

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๗)

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบุคา อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง	วิธีการ / มาตรการ ในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
๑	การรับของขวัญ ของฝากจาก บุคคลที่มาติดต่อราชการ	ปานกลาง	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่มีวัตถุประสงค์เพื่อ ประกาศว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคน ในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ และ เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน และประชาชนรับทราบ	√		รายละเอียดผลการดำเนินการ ๑. จัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗ ๒. เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗
๒	ไม่ให้บริการแก่ประชาชน ตามลำดับอันเนื่องมาจาก ความสัมพันธ์ส่วนตัว หรือ การให้สิทธิพิเศษแก่คนบาง กลุ่มหรือมีการติดสินบน เพื่อให้ได้คิวเร็วขึ้น	ปานกลาง	จัดทำและพัฒนารูปแบบให้บริการในรูปแบบ ออนไลน์หรือ E-service เพื่อลดการใช้ดุลย พินิจหรือการเลือกปฏิบัติ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการรูปแบบ ออนไลน์หรือ E-service ที่หลากหลายให้ ประชาชนสามารถเข้าถึงช่องทางการให้บริการ อย่างทั่วถึง	√		รายละเอียดผลการดำเนินการ มีการให้บริการ ประชาชน ในรูปแบบออนไลน์หรือ E-service จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้ ๑. แบบคำร้องขอซ่อมแซมไฟฟ้าอบต.ห้วยบุคา ๒. ร้องเรียนร้องทุกข์ (ออนไลน์) อบต.ห้วยบุคา ๓. ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ (ออนไลน์) ของ อบต.ห้วยบุคา

ลำดับ ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง	วิธีการ / มาตรการ ในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
๓	ผู้บริหารดำเนินการตามนโยบายของตนเอง แทรกแซงการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ซึ่งอาจขัดต่อกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ต่ำ	จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พร้อมทั้งเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบถึงผลการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	√		รายละเอียดผลการดำเนินการ ๑.จัดทำแผนป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๒.บันทึกข้อมูลใน e-planNACC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ ๓. เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗
๔	บุคลากรของหน่วยงานไม่ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานเอางานส่วนตัวมาทำที่ทำงานขาดความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงาน	ปานกลาง	ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้แก่ -ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น -ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น -ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์ข้อมูลดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	√		รายละเอียดผลการดำเนินการ ๑.เผยแพร่การปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐบนเว็บไซต์ อบต.หลุบคา เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕ และ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ - ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น - ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น - ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

ลำดับ ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง	วิธีการ / มาตรการ ในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
๕	การบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดซื้อจัด จ้าง การจัดหาพัสดุ ไม่ เป็นไปตามระเบียบที่ เกี่ยวข้อง หรือไม่เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ หรือใช้เงินไม่ เกิดประโยชน์กับราชการ	ปานกลาง	สร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและ การจัดซื้อจัดจ้าง โดยการเปิดเผยข้อมูลการ จัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน -จัดทำข้อมูลรายการจัดซื้อจัดจ้างฯของ หน่วยงานประจำปีงบประมาณ -จัดทำรายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้าง รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน เมื่อสิ้นสุด ปีงบประมาณ -การประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน	√		รายละเอียดผลการดำเนินการ ๑.จัดทำประกาศ เรื่อง มาตรการส่งเสริมความ โปร่งใสในการจัดซื้อ จัดจ้าง เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ๒.เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ อบต.หลุบคา เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖
๖	การบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/ เงินเดือนและการมอบหมาย งานไม่เป็นธรรม เอาแต่พวก พ้อง หรือมีการเรียกร้อง เพื่อให้ได้รับการแต่งตั้งหรือ เลื่อนตำแหน่ง	ปานกลาง	จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคลประจำปีงบประมาณ และจัดทำแนว ปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสน เกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางใน การประพฤติตนทางจริยธรรมพร้อมทั้ง เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	√		รายละเอียดผลการดำเนินการ ๑.จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคลประจำปีงบประมาณ ๒.จัดทำแนวทางในการประพฤติตนทาง จริยธรรมและเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๗

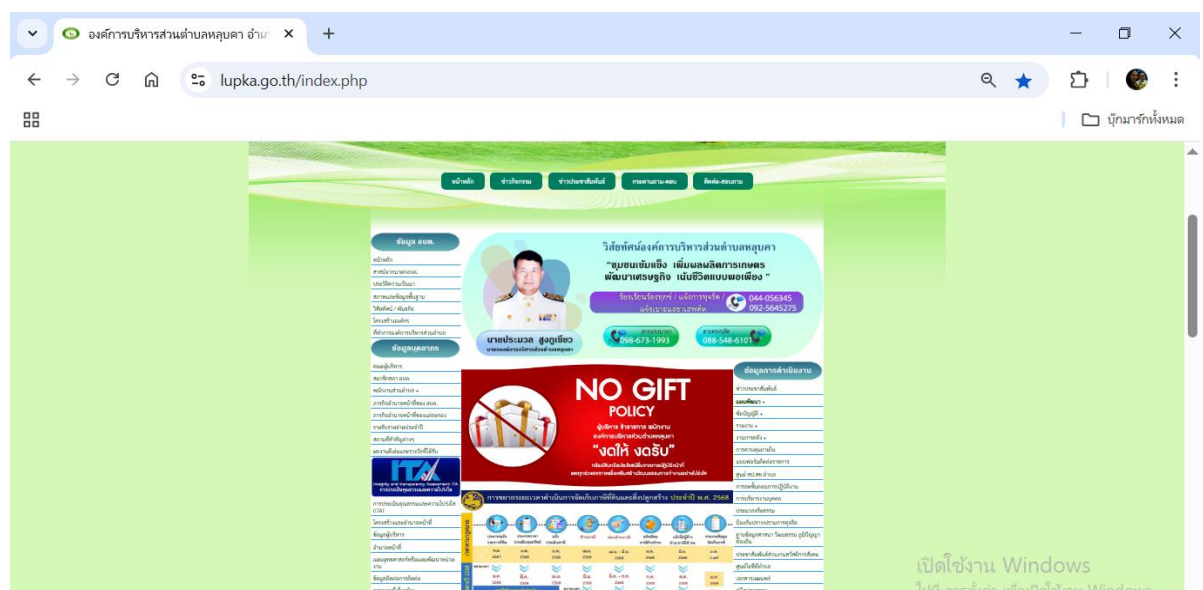
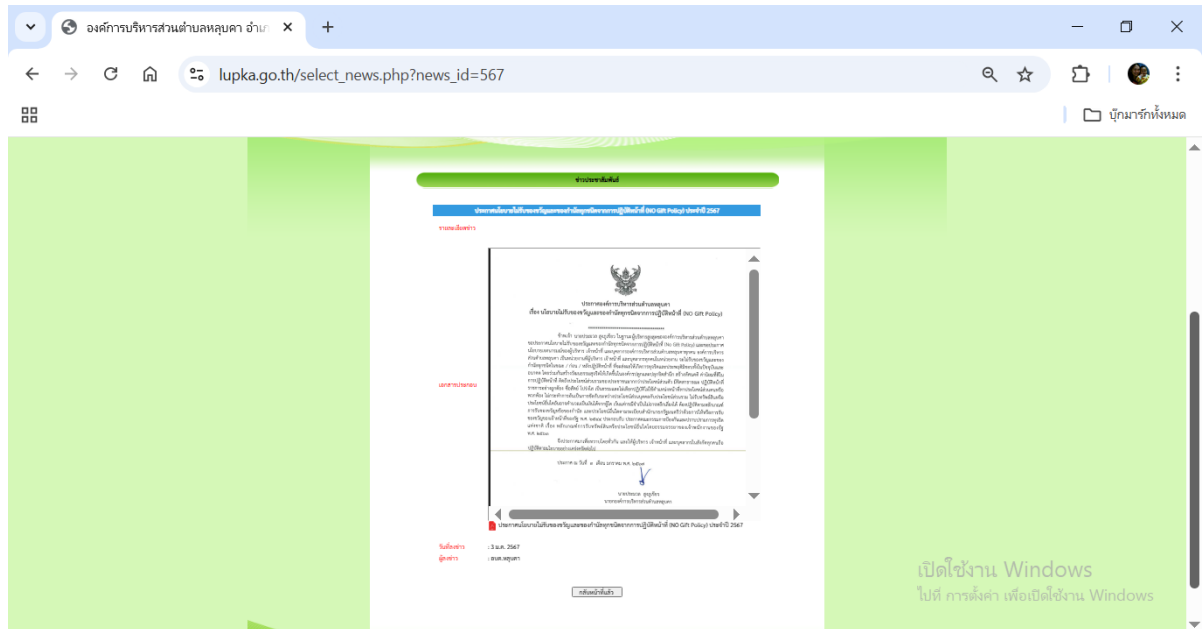
ลำดับ ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง	วิธีการ / มาตรการ ในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
						๓. จัดทำคำสั่ง ที่ ๒๑๑ /๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาการขึ้นรองการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วน ตำบล/พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) สั่ง ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ๔. จัดทำคำสั่งที่ ๒๒๗ /๒๕๖๗ เรื่อง การเลื่อน ขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑) ๕. เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ อบต.หลุบคา เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗

ภาคผนวก

เอกสารประกอบ

๑. การรับของขวัญ ของฝากจากบุคคลที่มาติดต่อราชการ

๑. จัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗

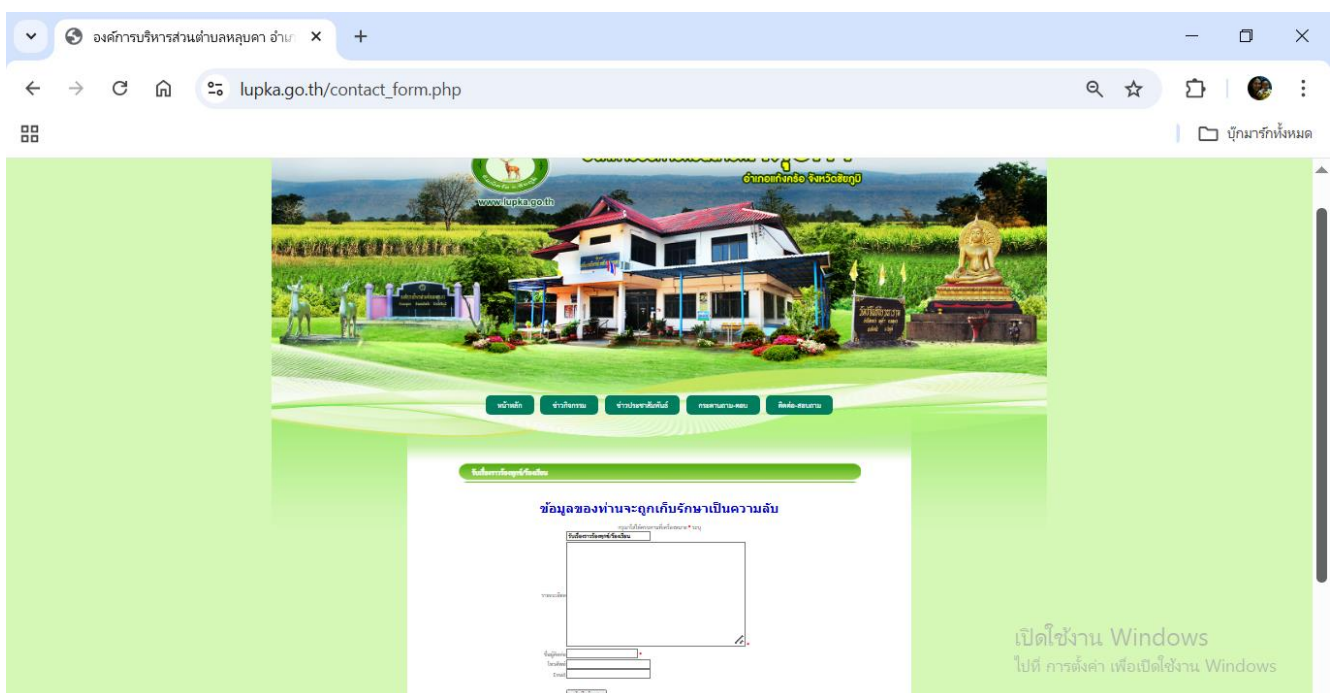
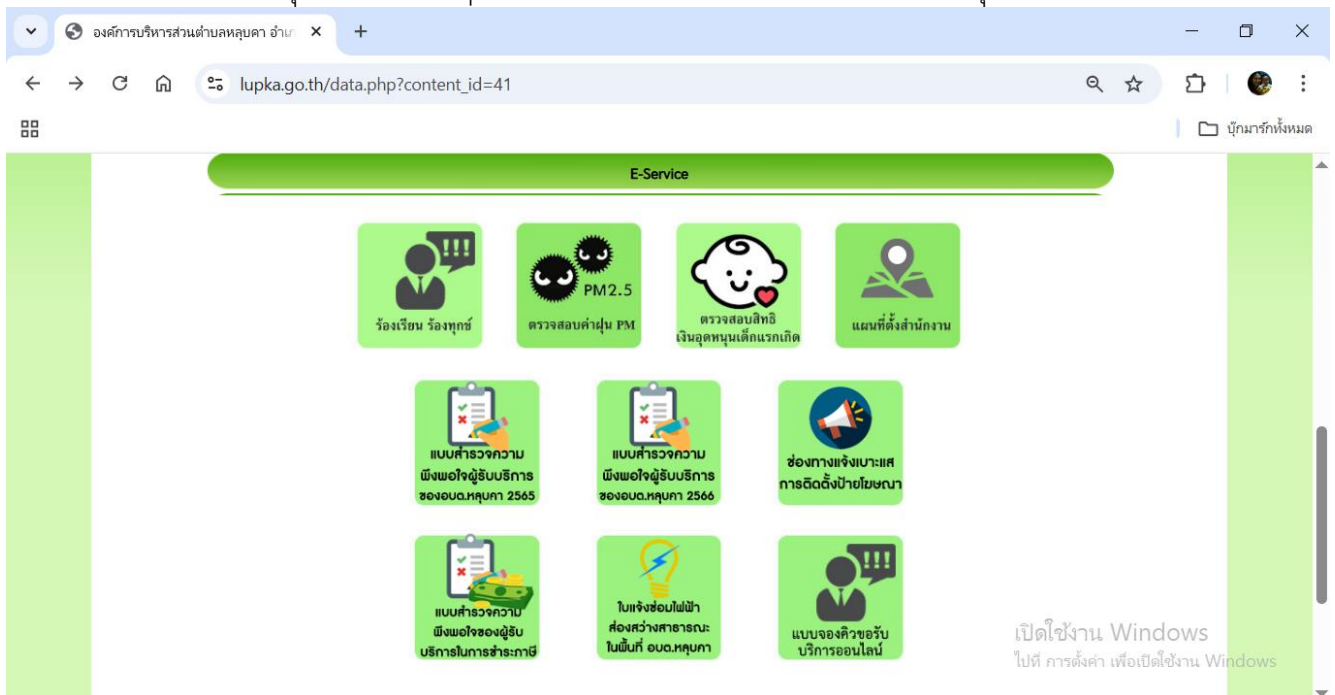


เอกสารประกอบ

๒. ไม่ให้บริการแก่ประชาชนตามลำดับอันเนื่องมาจาก ความสัมพันธ์ส่วนตัว หรือการให้สิทธิพิเศษแก่คนบางกลุ่ม หรือ มีการติดสินบนเพื่อให้ได้คิวเร็วขึ้น

มีการดำเนินการให้บริการประชาชน ในรูปแบบออนไลน์หรือ E-service จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

๑. แบบคำร้องขอซ่อมแซมไฟฟ้า อบต.หลุบคา
๒. ร้องเรียนร้องทุกข์ (ออนไลน์) อบต.หลุบคา
๓. ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ (ออนไลน์) ของ อบต.หลุบคา



เอกสารประกอบ

๒. ไม่ให้บริการแก่ประชาชนตามลำดับอันเนื่องมาจาก ความสัมพันธ์ส่วนตัว หรือการให้สิทธิพิเศษแก่คนบางกลุ่ม หรือ มีการติดสินบนเพื่อให้ได้คิวเร็วขึ้น

ใบแจ้งซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะในพื้นที่ อบต.หลุบคา อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

phooduang2014@gmail.com Switch account

Not shared

* Indicates required question

ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-สกุล *

Your answer

เปิดใช้งาน Windows
ไปที่ การตั้งค่า เพื่อเปิดใช้งาน Windows

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา อำเภอ

lupka.go.th/contact_form1.php

ข้อมูลแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

คุณสามารถร้องเรียนได้ดังนี้ ความเป็นแบบฟอร์มข้างล่างนี้
หรือคุณสามารถร้องเรียนด้วยตนเอง ได้ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ตลอดวัน/เวลาราชการ
หรือสามารถร้องเรียนผ่านแบบฟอร์มข้างล่างนี้ได้ตลอด 24 ชั่วโมง

ร้องเรียนการทุจริต

ชื่อ - นามสกุล

บ้านเลขที่ หมู่ที่

ตำบล อำเภอ

จังหวัด

อำเภอ (ถ้ามี)

มีชื่อ ที่ทำงาน

****รายละเอียดการร้องเรียน

เพื่อประกอบการพิจารณา หากไม่ประสงค์จะการใด โปรดพิจารณาตามขั้นตอนการความประสงค์จะเข้าแจ้ง

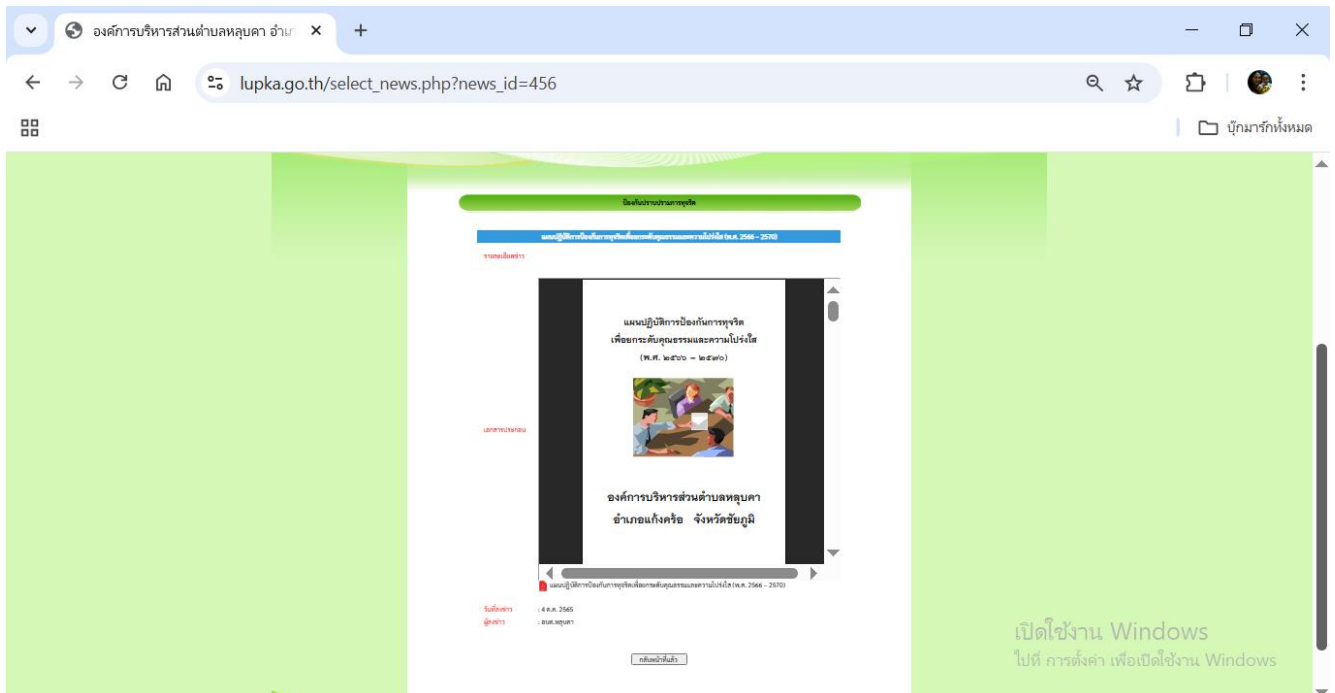
ส่งข้อความ | เติมน้ำ

เปิดใช้งาน Windows
ไปที่ การตั้งค่า เพื่อเปิดใช้งาน Windows

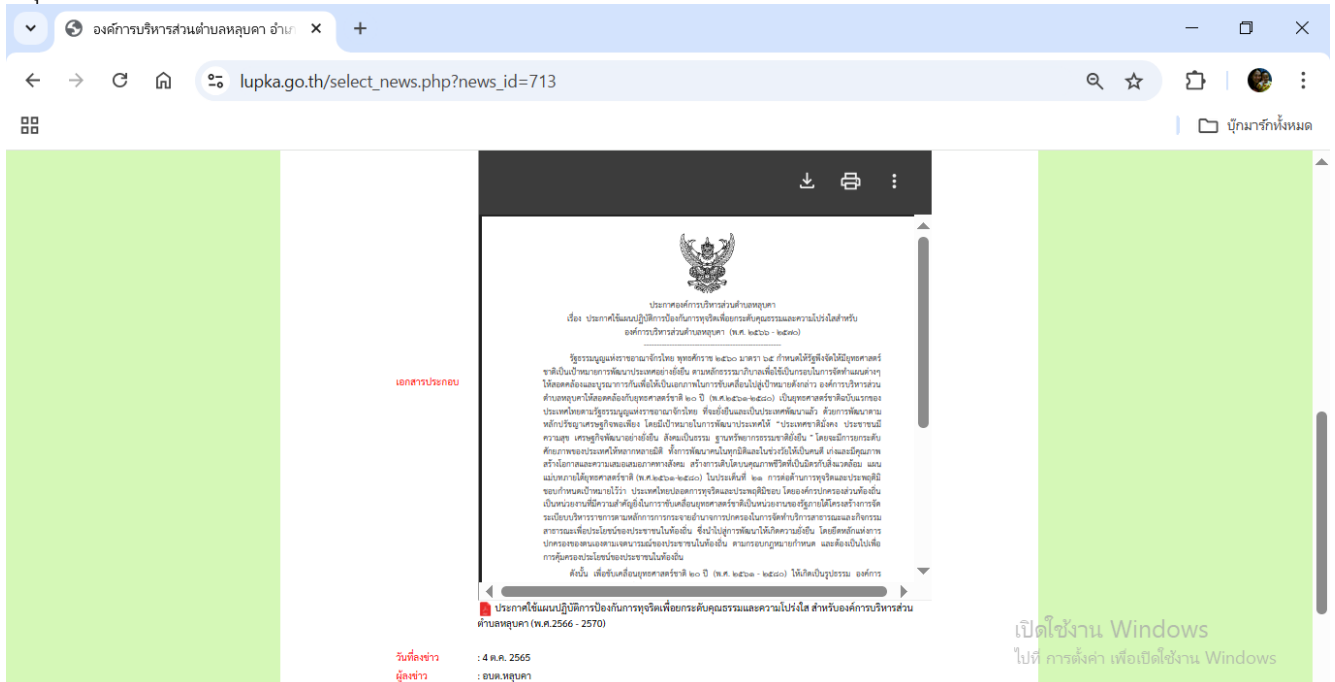
เอกสารประกอบ

๓.บุคลากรของหน่วยงานปฏิบัติตามนโยบายของผู้บริหาร โดยไม่มีกฎระเบียบรองรับ

๑. จัดทำแผนป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕



๒. ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

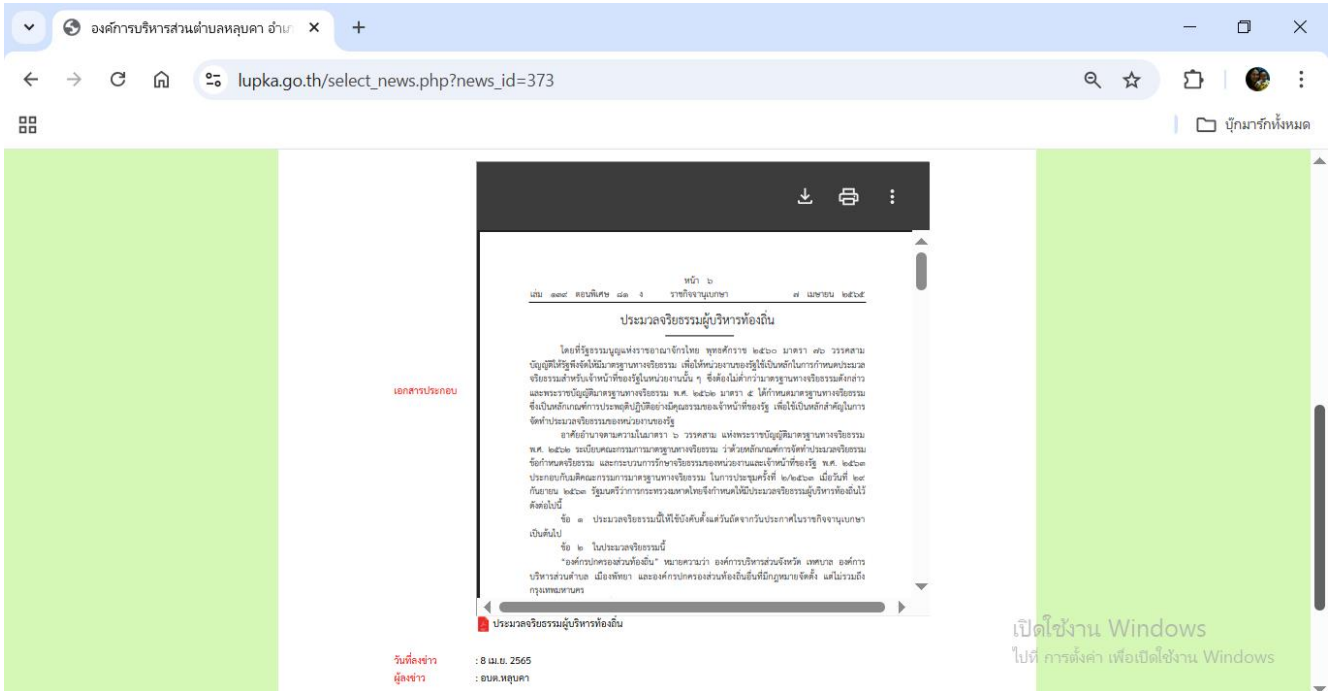


เอกสารประกอบ

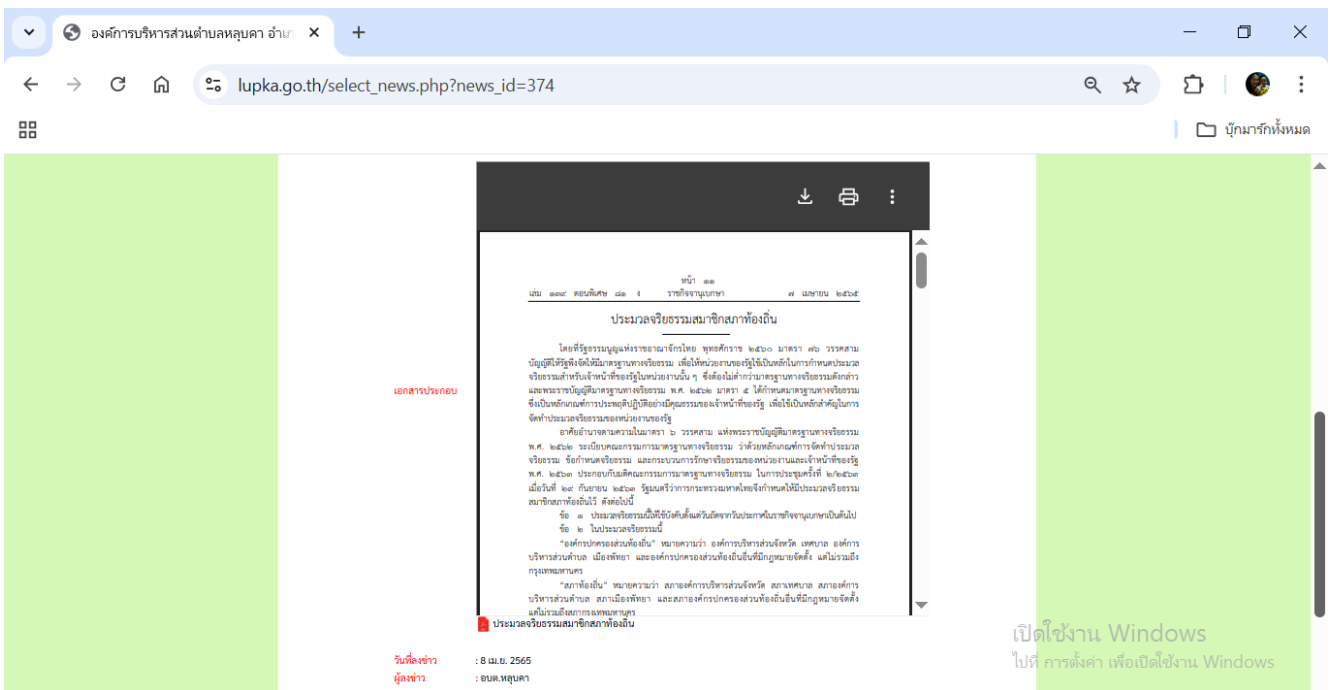
๔. บุคลากรของหน่วยงานไม่ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงาน เองงานส่วนตัวมาทำที่ทำงาน ขาดความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงาน

๑. เผยแพร่การปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐ บนเว็บไซต์ อบต.หลุบคา เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕ และ ๘ เมษายน ๒๕๖๕

- ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น



- ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น



- ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบตา อำเภอ...

lupka.go.th/select_news.php?news_id=375

ค้นหา

บุ๊กมาร์กทั้งหมด

เอกสารประกอบ

หน้า ๒๘

ฉบับ ๑๑๙ ตอนพิเศษ ๑๕ ง วันที่โฆษณา ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕

ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๐ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐต้องดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งยังไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อให้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ซึ่งกำหนดจริยธรรม และคุณงามความดีของข้าราชการส่วนท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๑๔๕๔๔ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ในการประชุมครั้งที่ ๑๕๔๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ จึงกำหนดให้มีประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติตน สืบต่อไป

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ประกาศนี้

ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

วันที่ลงข่าว : 21 ม.ค. 2565

ผู้ลงข่าว : ธนพ.หลุบตา

เปิดใช้งาน Windows
ไปที่ การตั้งค่า เพื่อเปิดใช้งาน Windows

เอกสารประกอบ

๕.การบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ ไม่เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ หรือใช้เงินไม่เกิดประโยชน์กับราชการ

๑.จัดทำประกาศ เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อ จัดจ้าง เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา อำเภอ... X +

lupka.go.th/select_news.php?news_id=710

เอกสารประกอบ

เปิดใช้งาน Windows
ไปที่ การตั้งค่า เพื่อเปิดใช้งาน Windows

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อให้การบริหารงานจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา จึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังต่อไปนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการเผยแพร่ผลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการบันทึกการขอเสนอ วิธีการ และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างมาตรฐานรูปแบบเอกสารแนบของกรมบัญชีกลางแบบบัญชีจัดจ้างภาครัฐ (Thai Government Procurement) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและขึ้นตอน ดังนี้

- ๑.๑ จัดทำรายงานเชิญเข้าและแต่งตั้งคณะกรรมการ
- ๑.๒ จัดทำร่างเอกสารและวิธีเชิญชวน
- ๑.๓ ร่างเชิญชวนราคาของเอกสารเชิญชวน
- ๑.๔ จัดทำและประกาศ (ขึ้นการเสนอราคา)
- ๑.๕ จัดทำร่างสัญญา
- ๑.๖ ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา
- ๑.๗ จัดทำเอกสารสำคัญในสัญญา
- ๑.๘ ประกาศสัญญา

๓. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นเสนอหรือผู้สัญญาขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

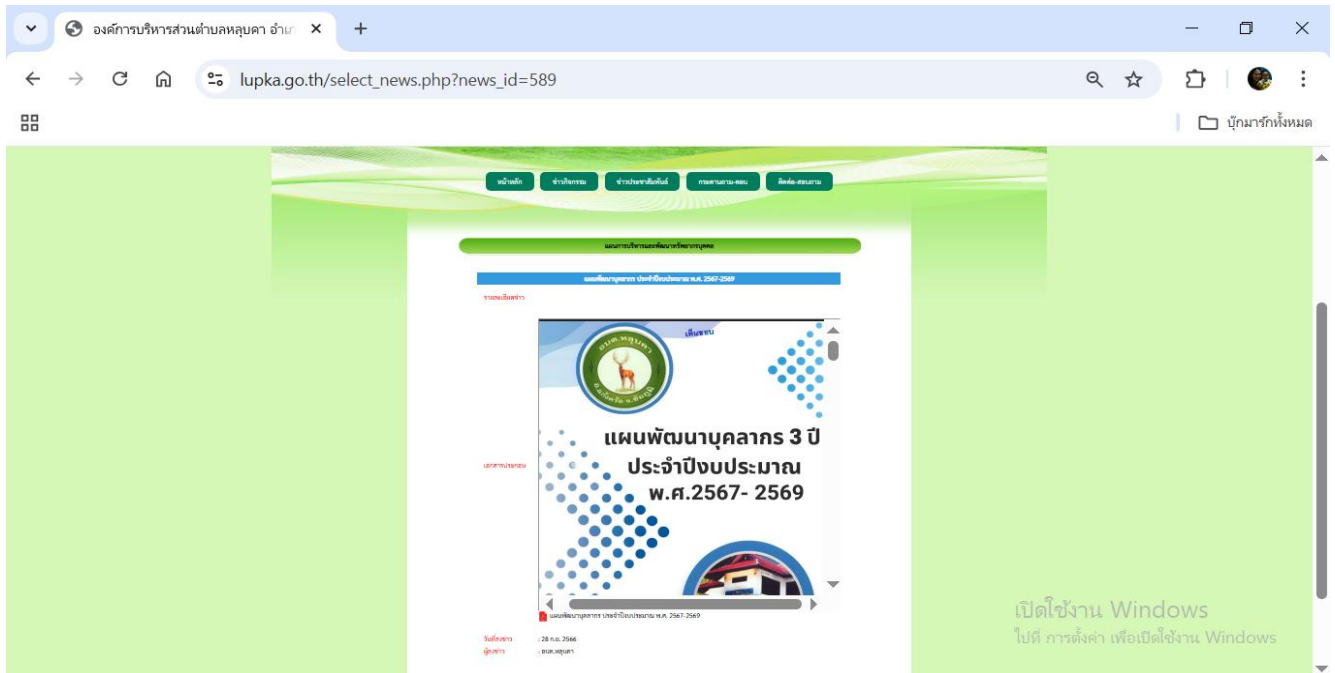
ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

วันที่ลงข่าว : 16 ต.ค. 2566
ผู้ลงข่าว : อบต.หลุบคา

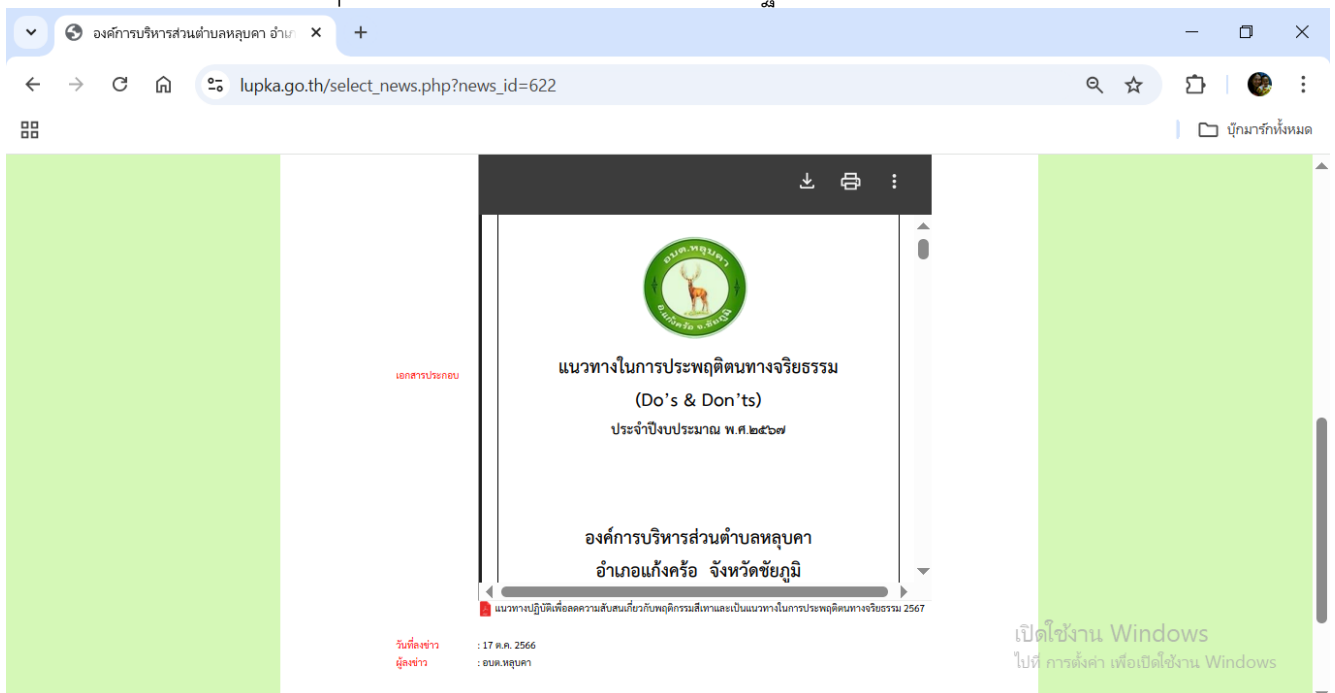
เอกสารประกอบ

๖. การบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงานไม่เป็นธรรม เอาแต่พวกพ้อง หรือ มีการเรียกร้องเพื่อให้ได้รับการแต่งตั้งหรือเลื่อนตำแหน่ง

๑.จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗)



๒.จัดทำแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมและเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๗



ลิงก์เอกสาร

เอกสารประกอบ

เปิดใช้งาน Windows
ไปที การตั้งค่า เพื่อเปิดใช้งาน Windows

คำสั่งคณะกรรมการส่วนด้านสุขภาพ
ปี ๒๕๖๒/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่วนด้านสุขภาพเพื่อศึกษาผลกระทบของโรคโควิด-๑๙ ต่อสุขภาพ
และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ ครีเอทีฟ

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเตา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่วนด้านสุขภาพ เพื่อศึกษาผลกระทบของโรคโควิด-๑๙ ต่อสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเตา กำหนดให้ดำเนินการตามคำสั่งของคณะกรรมการส่วนด้านสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และมติของคณะกรรมการส่วนด้านสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ ครีเอทีฟ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านสุขภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเตา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บุคลากรในสังกัดได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการส่วนด้านสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มาตรา ๒๕ และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกอบประกาศคณะกรรมการส่วนด้านสุขภาพจังหวัดชลบุรี เพื่อดำเนินการตามคำสั่งของคณะกรรมการส่วนด้านสุขภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการส่วนด้านสุขภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ดังนี้

๑. นายสมพงษ์ บุญถิ่น	ตำแหน่งประธานคณะกรรมการส่วนด้านสุขภาพ	ประธานกรรมการ
๒. นายสมชาย ธรรมานะ	ตำแหน่งรองประธานคณะกรรมการส่วนด้านสุขภาพ	กรรมการ
๓. นายสุวิทย์ ธรรมานะ	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	กรรมการ
๔. นายสมชาย ธรรมานะ	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๕. นายสมชาย ธรรมานะ	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๖. นายสมชาย ธรรมานะ	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร	กรรมการ
๗. นายสมชาย ธรรมานะ	ตำแหน่ง นายช่าง	

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการส่วนด้านสุขภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเตา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑