

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี

(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)



จัดทำโดย

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

อำเภอแก่งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

ส่วนที่ ๑

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรภาครัฐในปัจจุบันนับเป็นปัญหาที่รุนแรงและมีแนวโน้มที่จะพัฒนารูปแบบให้สลับซับซ้อนมากขึ้นซึ่งมีผลกระทบและเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศมากขึ้นทุกปี เพื่อให้ระบบราชการและการปฏิบัติงานของบุคลากรของภาครัฐมีความโปร่งใสและมีการดำเนินการถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการจะต้องมีการจัดระบบการตรวจสอบและประเมินผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมและความคุ้มค่าของทรัพยากรที่ใช้ไปโดยต้องมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใส มีประสิทธิภาพและสนับสนุนภาคประชาชนให้มีส่วนร่วมในการรณรงค์และปลูกจิตสำนึกให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรภาครัฐและให้ผู้ปฏิบัติงานมีความซื่อสัตย์สุจริตมีคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อให้องค์กรปราศจากการทุจริตและประพฤติมิชอบรวมทั้งปัญหาความเสื่อมศรัทธาในการบริหารราชการ จากปัญหาดังกล่าวรัฐบาลจึงได้มีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตซึ่งถือเป็นที่มาของการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งนี้คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ได้มีมติเห็นชอบยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. เสนอและให้หน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิปัติราชการ ๔ ปีและแผนปฏิปัติราชการประจำปี โดยให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี และแผนการปฏิรูปประเทศด้านต่างๆเพื่อยกระดับคะแนนของดัชนีการรับรู้การทุจริตสูงกว่าร้อยละ ๕๐ นั้น

เพื่อประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต ตลอดจนแสดงให้เห็นถึงเจตจำนงทางการเมืองของผู้บริหารท้องถิ่นในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรมได้เห็นถึงความสำคัญในเรื่องนี้โดยเห็นว่าการสร้างองค์การภาคราชการให้มีความโปร่งใสมีคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในการปฏิปัติราชการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบควรเริ่มต้นด้วยการปลูกฝังสร้างจิตสำนึกค่านิยมคุณธรรมจริยธรรมและหลักธรรมาภิบาลในการปฏิปัติราชการมีจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการปฏิปัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเป็นธรรมและเสมอภาคทำให้การบริหารราชการเกิดความโปร่งใสตลอดจนการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบให้ประชาชนเกิดความมั่นใจศรัทธา และไว้วางใจในการบริหารราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา จัดทำแผนปฏิปัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขึ้น เพื่อให้ระบบราชการและการปฏิบัติงานของบุคลากรของภาครัฐมีความโปร่งใสและมีการดำเนินการถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการ

ส่วนที่ ๒

ส่วนที่ ๒

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๑. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการ การเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑.๑.๑(๑)โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม พนักงานส่วนตำบล ๑.๑.๑(๒)โครงการส่งเสริม คุณธรรม และจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต ๑.๑.๒(๑)มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑.๑.๓(๑)กิจกรรมให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับบุคลากรท้องถิ่น	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	-	
			-	-	-	๑๐,๐๐๐	
			-	-	-	-	
			-	-	-	-	
๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น	๑)โครงการบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ ๒)โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานพัสดุ ๓)โครงการปลูกผักริมรั้ว	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		
		๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐		
		-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ	
๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน	๑)โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเยาวชนตำบลหลุบคา ๒)กิจกรรมพาเด็กเข้าวัดทุกวันพระ	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐		
		-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ	
รวม		จำนวน ๕ โครงการ ๓ กิจกรรม	๓๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)
องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร	๑) มาตรการออกคำสั่งให้ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ถือปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริต	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๑) มาตรการออกคำสั่งให้ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ถือปฏิบัติในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๓ มาตรการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๑) โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการให้บริการประชาชน ๒) กิจกรรมการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๓) มาตรการการมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
			-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
			-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการ การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์	๑) กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น ๒) กิจกรรมการมอบประกาศเกียรติคุณแก่สตรีดีเด่น	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ	
๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต	๑) กิจกรรมการทำข้อตกลงระหว่างข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบล หลุบคาว่าจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมจริยธรรม และ การบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ	
		รวม	จำนวน ๒ มาตรการ ๔ กิจกรรม ๑ โครงการ	-	-	-	-

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)
องค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๓. การส่งเสริม บทบาทและการ มีส่วนร่วมของ ภาคประชาชน	๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่ เป็นการอำนวยความสะดวก แก่ประชาชนได้มีส่วนร่วม ตรวจสอบการปฏิบัติราชการ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุก ชั้นตอน	๑)กิจกรรมปรับปรุงศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารแก่ ประชาชนตำบลหูลุบคาให้มีประสิทธิภาพมาก ยิ่งขึ้น	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๒)กิจกรรม อบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ.ข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๓)โครงการสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	๓.๒การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่อง ร้องเรียน/ร้องทุกข์ของ ประชาชน	๑)โครงการจัดประชาคมแผนชุมชน	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๒)กิจกรรมการดำเนินงานศูนย์รับเรื่องร้อง ทุกข์อบต.	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๓)มาตรการแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญ ด้านการ สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ
		๔)โครงการ อบต.เคลื่อนที่	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชน มีส่วนร่วมบริหารกิจการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑)มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๒)ประชุมประชาคมหมู่บ้านและประชาคมตำบล ประจำปี	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๓)การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	รวม	จำนวน ๒ มาตรการ ๓ โครงการ ๕ กิจกรรม	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)
องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๔. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการ	๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด	๑)กิจกรรมการจัดทำควบคุมภายในในระดับหน่วยงานย่อย และระดับองค์กร	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		๒)กิจกรรมติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในตำบลหุบคา	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
ตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้	๑)กิจกรรมการแต่งตั้งประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบตรวจรับงานจ้าง	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น	๑)โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	
	๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน(Community)และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต	๑)กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริต	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	รวม	จำนวน ๑ โครงการ ๔ กิจกรรม	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	

ส่วนที่ ๓

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม พนักงานส่วนตำบล

๒. หลักการและเหตุผล

ภายใต้การเปลี่ยนแปลงในกระแสโลกาภิวัตน์ที่ปรับเปลี่ยนอย่างรวดเร็ว และสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้น จำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีการบริหารจัดการและการพัฒนาท้องถิ่นให้เหมาะสม การสร้างกำลังคนในการปฏิบัติราชการอย่างมีคุณภาพ ทั้งในด้านสมรรถนะ การบริหารผลงาน และการพิทักษ์ระบบคุณธรรม เพื่อให้บุคลากรทุกตำแหน่งมีความรู้ในขอบเขต ภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ ความรู้ความเข้าใจในเรื่องว่าด้วยจรรยา วินัย การรักษาวินัย และกฎหมายเบื้องต้น ตลอดจนมีความประพฤติปฏิบัติตนให้เหมาะสมสำหรับตำแหน่งหน้าที่

การพัฒนาบุคลากรในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพนั้น จึงถือว่าเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นมากในการพัฒนาองค์กร ทั้งในด้านความรู้ว่าด้วยเรื่องวินัย การรักษาวินัย กฎหมายเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ คุณธรรมจริยธรรม ศีลธรรมจรรยา รวมถึงศิลปะการเป็นผู้นำ องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา จึงดำเนินโครงการดังกล่าว เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน และบุคลากรในสำนักงานให้มีความรู้ในทุก ๆ ด้าน มีความสุขในการปฏิบัติงาน เพื่อสามารถนำความรู้มาพัฒนาส่วนงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีใจรักงานที่ทำอย่างมีพลัง การทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข ภายใต้ข้อบังคับ กฎระเบียบที่บัญญัติไว้ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีให้บุคลากรสามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรมจรรยา มาใช้ในการดำเนินชีวิตมีการพัฒนาด้านอารมณ์ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๓.๒ เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ให้รู้จักการทำงานเป็นทีมมีความสามัคคีภายในองค์กร

๓.๓ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจในเรื่อง วินัย การรักษาวินัย และกฎหมายเบื้องต้น ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง

๔. เป้าหมาย

ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

วัดในพื้นที่ตำบลหุบคา

๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑.เขียนโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ
- ๖.๒.ประสานงานกับกลุ่มเป้าหมาย วิทยากร สถานที่ดำเนินการอบรม
- ๖.๓.ดำเนินการอบรมตามกำหนดการ
- ๖.๔.ประเมินผลโครงการทั้งก่อนและหลังการอบรม และรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ในปีงบประมาณ

๘. งบประมาณ

๕,๐๐๐.- บาท

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหุลบุคา อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

๑๐. ตัวชี้วัด

ร้อยละของผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการผ่านเกณฑ์ประเมินความรู้ในเนื้อหาวิชาที่ได้รับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อโครงการส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต

๒. หลักการและเหตุผล

ภายใต้การเปลี่ยนแปลงในกระแสโลกาภิวัตน์ที่ปรับเปลี่ยนอย่างรวดเร็ว และสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้น จำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีการบริหารจัดการและการพัฒนาท้องถิ่นให้เหมาะสม การสร้างกำลังคนในการปฏิบัติราชการอย่างมีคุณภาพ ทั้งในด้านสมรรถนะ การบริหารผลงาน และการพิทักษ์ระบบคุณธรรม เพื่อให้บุคลากรทุกตำแหน่งมีความรู้ในขอบเขต ภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ ความรู้ความเข้าใจในเรื่องว่าด้วยจรรยา วินัย การรักษาวินัย และกฎหมายเบื้องต้น ตลอดจนมีความประพฤติปฏิบัติตนให้เหมาะสมสำหรับตำแหน่งหน้าที่

การพัฒนาบุคลากรในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพนั้น จึงถือว่าเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นมากในการพัฒนาองค์กร ทั้งในด้านความรู้ว่าด้วยเรื่องวินัย การรักษาวินัย กฎหมายเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ คุณธรรมจริยธรรม ศีลธรรมจรรยา รวมถึงศิลปะการเป็นผู้นำ องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา จึงดำเนินโครงการดังกล่าว เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน และบุคลากรในสำนักงานให้มีความรู้ในทุก ๆ ด้าน มีความสุขในการปฏิบัติงาน เพื่อสามารถนำความรู้มาพัฒนาส่วนงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีใจรักงานที่ทำอย่างมีพลัง การทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข ภายใต้ข้อบังคับ กฎระเบียบที่บัญญัติไว้ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีให้บุคลากรสามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรมจรรยา มาใช้ในการดำเนินชีวิตมีการพัฒนาด้านอารมณ์ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๓.๒ เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ให้รู้จักการทำงานเป็นทีมมีความสามัคคีภายในองค์กร

๓.๓ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจในเรื่อง วินัย การรักษาวินัย และกฎหมายเบื้องต้น ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง

๔. เป้าหมาย

ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สถานที่องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา

๖. วิธีการดำเนินการ

- ๖.๑.เขียนโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ
- ๖.๒.ประสานงานกับกลุ่มเป้าหมาย วิทยากร สถานที่ดำเนินการอบรม
- ๖.๓.ดำเนินการอบรมตามกำหนดการ
- ๖.๔.ประเมินผลโครงการทั้งก่อนและหลังการอบรม และรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ในปีงบประมาณ

๘.งบประมาณ

-ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหุลบุคา อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

๑๐. ตัวชี้วัด

ร้อยละของผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการผ่านเกณฑ์ประเมินความรู้ในเนื้อหาวิชาที่ได้รับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อโครงการออกบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่

๒. หลักการและเหตุผล

กระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดยุทธศาสตร์ ในด้านการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยมีเป้าหมายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดให้มีการบริการประชาชนในด้านต่าง ๆ ด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ตามนโยบายของการปฏิรูประบบราชการ ภายใต้กรอบของระบบการบริหารจัดการแนวใหม่เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่ดี ซึ่งจะส่งผลให้ประชาชนเกิดความศรัทธาเชื่อมั่นในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเสริมสร้างให้ชุมชนมีความเข้มแข็งสามัคคีและเกิดประโยชน์แก่ประชาชนซึ่งเป็นนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล

การให้บริการที่ดี และมีคุณภาพต้องอาศัยกลยุทธ์ ทักษะที่จะทำให้ผู้รับบริการเกิดความพอใจ ซึ่งสามารถกระทำได้ดีตั้งแต่ก่อนการติดต่อ ระหว่างการติดต่อและหลังการติดต่อ การบริการที่ดีจะเป็นเครื่องมือช่วยให้ผู้มาติดต่อรับบริการเกิดความประทับใจ และสร้างภาพลักษณ์ อันจะส่งผลในการให้บริการต่าง ๆ ในโอกาสต่อไป ซึ่งองค์การบริการส่วนตำบลหลุบคาตระหนักถึงการให้บริการที่สะดวกรวดเร็ว โดยได้ปรับปรุงประสิทธิภาพในการให้บริการรับชำระภาษีที่รวดเร็วยิ่งขึ้น และเป็นการสร้างแรงจูงใจให้ผู้ชำระภาษีมาชำระภาษีมากขึ้น

องค์การบริการส่วนตำบลหลุบคา จึงจัดทำโครงการออกบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ (บริการรับชำระภาษี) ขึ้น โดยองค์การบริการส่วนตำบลหลุบคา จัดบริการรับชำระภาษีแก่ประชาชนภายในเขตพื้นที่ จำนวน ๑๐ หมู่บ้าน เพื่อรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้ายและภาษีบำรุงท้องที่ และค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย เป็นการบริการประชาชน และตอบสนองความต้องการของประชาชน ทำให้เกิดความพึงพอใจ และสร้างความประทับใจแก่ประชาชนผู้ชำระภาษี ต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑. เพื่อเพิ่มจำนวนผู้อยู่ในข่ายที่ต้องชำระภาษี และเพิ่มรายได้ในการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียมเพิ่มมากขึ้น

๓.๒. เพื่อบริการประชาชน และสร้างความพึงพอใจให้กับประชาชน

๔. เป้าหมาย

๑) ผู้มีหน้าที่ชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่ จำนวน ๒,๐๐๖ ราย

๒) ผู้มีหน้าที่ชำระค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย จำนวน ๑,๐๐๓ ราย

๕. สถานที่ดำเนินการ

จำนวน ๑๐ หมู่บ้านตำบลหลุบคา

๖. วิธีการดำเนินการ

- ๖.๑. จัดทำแผนการออกให้บริการประชาชนแต่ละหมู่บ้านภายในเขตตำบลหลุบคา
- ๖.๒. แจกหนังสือเรียนเวียน ปิดประกาศ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบผ่านทางหอกระจายข่าว ประจำหมู่บ้านและทางเว็บไซต์ อบต.หลุบคา และรถเคลื่อนที่
- ๖.๓. รวบรวมเอกสารและจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดเก็บภาษี และค่าธรรมเนียม
- ๖.๔. ออกให้บริการรับชำระภาษีแก่ประชาชนภายในเขตตำบลหลุบคาตามแผนที่กำหนดไว้
- ๖.๕. ติดตามและประเมินผล

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ห้วงเดือน มกราคม - มีนาคม ของทุกปี

๘. งบประมาณ

๑๐,๐๐๐ บาท

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

- งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้
- งานการเงินและบัญชี

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑. ประชาชนผู้อยู่ในข่ายต้องชำระภาษี และค่าธรรมเนียมเพิ่มขึ้นและอบต. มีรายได้เพิ่มขึ้น
- ๑๐.๒. ประชาชนได้รับความสะดวก และรวดเร็วในการให้บริการและเกิดความพึงพอใจในการให้บริการ

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ลำดับที่ ๔

๑. ชื่อ โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับงานพัสดุ

๒. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากงานด้านการเงิน การคลังและพัสดุมีขั้นตอนการปฏิบัติที่ต้องละเอียด รอบคอบและต้องดำเนินการด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว ทันตามกำหนดเวลา ภายใต้หลักเกณฑ์และระเบียบปฏิบัติของ ราชการ ซึ่งปัจจุบันมีการปรับเปลี่ยน แก้ไข เพิ่มเติม ระเบียบ แนวทางการปฏิบัติงาน ทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลังและพัสดุต้องมีความรู้ ความเข้าใจ และต้องศึกษาระเบียบ แนวทางการปฏิบัติให้เท่าทันกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเงินงบประมาณ เป็นบุคลากรที่มีมาตรฐานในด้านความรู้ ความคิด ประสิทธิภาพทั้งส่วนของข้อกฎหมาย ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ และกรณีศึกษาต่าง ๆ สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๓.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ ด้านการเงิน การคลังและพัสดุ และมีความรู้ ความเข้าใจในระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการเงิน การคลังและพัสดุ รวมทั้งสามารถปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลังและพัสดุในระบบ GFMS และระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ได้อย่างถูกต้อง

๓.๓. การบริหารงานการเงิน การคลังและพัสดุ จะต้องสอดคล้องกับนโยบายรัฐและองค์กร อย่างเป็นธรรม โปร่งใส ประหยัดและมีประสิทธิภาพ อีกทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมเพื่อจะรองรับการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายนอก

๓.๔. เพื่อเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ที่มีความกล้าแสดงออก ให้ความคิดเห็น ชักถามประเด็นปัญหาในการปฏิบัติงาน และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทศนคติ และประสบการณ์ในการทำงาน และให้ข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปัญหา อุปสรรค ในการทำงานร่วมกัน

๔. เป้าหมาย

ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และประชาชนที่สนใจเข้าร่วม

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยคา อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑.เขียนโครงการ/กิจกรรมและเสนอขออนุมัติโครงการ/กิจกรรมกรรม
- ๖.๒.ประสานงานกับกลุ่มเป้าหมาย วิทยากร สถานที่ดำเนินการอบรม
- ๖.๓.ดำเนินการอบรมตามกำหนดการ
- ๖.๔.ประเมินผลกิจกรรมและรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ

๘. งบประมาณดำเนินการ

๒๐,๐๐๐ บาท

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา อำเภอแก่งศรีภูมิ จังหวัดชัยภูมิ

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เจ้าหน้าที่ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับงานเงินงบประมาณ ในด้านงบประมาณ พัสดุ การเงินและบัญชี สามารถปฏิบัติงานได้ด้วยความถูกต้อง ครบถ้วนตามระเบียบ

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ลำดับที่ ๕

๑. ชื่อ โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเยาวชนตำบลหลุบคา

๒. หลักการและเหตุผล

สภาพสังคมไทยในปัจจุบัน มีการแข่งขันด้านเศรษฐกิจอย่างรุนแรงทำให้เกิดผลกระทบต่อสภาวะการเป็นอยู่ของบุคคลในหน่วยงานตลอดถึงเด็กและเยาวชน ขาดการอบรม สั่งสอนให้ความรู้ ความเข้าใจในการศึกษาหลักธรรม คุณธรรม จริยธรรมเพื่อใช้ในการปฏิบัติหน้าที่และการอยู่ร่วมกันในสังคม จึงทำให้เด็กและเยาวชนส่วนหนึ่งที่ได้รับผลกระทบจากสภาพปัญหาดังกล่าว ไม่เข้าใจ ขาดความรู้ หลงทำในสิ่งที่ไม่เหมาะสม ทำความผิดถึงขั้นถูกลงโทษและถูกจับกุมดำเนินคดีส่งเข้าสู่สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน และเพื่อเป็นการสนองนโยบายของรัฐบาล ตลอดจนเห็นความสำคัญของพระพุทธศาสนา คุณธรรม จริยธรรมที่เป็นแหล่งหล่อหลอมจิตใจ เห็นว่าการปฏิบัติตามคุณธรรม จริยธรรมและการสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัยทำนองสรภัญญะและการตอบปัญหาธรรม บรรยายธรรม ตลอดจนการเข้าอบรมทักษะการปฏิบัติหน้าที่ เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมปลูกฝังให้เด็กและเยาวชนมีจิตใจอ่อนโยน เยือกเย็น รู้จักบาปบุญคุณโทษ รู้จักสิ่งใดควรทำ ไม่ควรทำ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกลับเป็นคนดีมีคุณธรรม นำไปใช้ชีวิตในสังคมอย่างปกติสุข

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีให้เด็กและเยาวชนสามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรมจรรยา มาใช้ในการดำเนินชีวิตมีการพัฒนาด้านอารมณ์ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๓.๒ เพื่อให้เด็กและเยาวชน รู้จักการทำงานเป็นทีมมีความสามัคคีในหมู่คณะ

๓.๓ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม ในจิตใจ

๔. เป้าหมาย

เด็กและเยาวชนในตำบลหลุบคา อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

๕. พื้นที่ดำเนินการ

วัดในพื้นที่เขตตำบลหลุบคา อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑.เขียนโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ

๖.๒.ประสานงานกับกลุ่มเป้าหมาย วิทยากร สถานที่ดำเนินการอบรม

๖.๓.ดำเนินการอบรมตามกำหนดการ

๖.๔.ประเมินผลโครงการทั้งก่อนและหลังการอบรม และรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ในปีงบประมาณ

๔. งบประมาณ

-ไม่ใช้งบประมาณ

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการศึกษาฯ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยคา

๑๐. ตัวชี้วัด

ร้อยละของเด็กและเยาวชน ที่เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการผ่านเกณฑ์ประเมินความรู้ใน
เนื้อหาวิชาที่ได้รับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ลำดับที่ ๖

๑. ชื่อ กิจกรรมพาเด็กเข้าวัดทุกวันพระ

๒. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสภาพสังคมปัจจุบัน บุคคลตั้งแต่เด็กและเยาวชนรวมถึงประชาชนทั่วไป ทั้งระดับครอบครัว ล้วนแต่เกิดปัญหาในการดำเนินชีวิตมากมาย ต่างใช้ชีวิตโดยความประมาท ไม่ได้ยึดหลักธรรมทางศาสนา ทั้งที่เราทุกคนสามารถที่จะนำหลักคุณธรรมจริยธรรมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ดังตัวอย่างจากคำสอนขององค์พระสัมมาสัมพุทธเจ้า ทรงแนะนำว่า ต้นคตปลายตรงยังใช้ได้ “คนที่ประมาทในเบื้องต้นแต่ภายหลังไม่ประมาท ยังจะทำให้โลกสว่างไสวได้ ดังพระจันทร์พ้นจากเมฆหมอกแล้ว” ซึ่งหลักคำสอนทางพระพุทธศาสนาดังกล่าว สามารถนำมาใช้ในการดำรงตนหรือแก้ปัญหาต่างๆ ที่เข้ามารุมเร้าภายในจิตใจ อีกทั้งผลกระทบจากภายนอกโดยเฉพาะทางด้านเศรษฐกิจ แม้กระทั่งการรับเอาวัฒนธรรมตะวันตก หรือปัญหาทางด้านยาเสพติด ปัญหาเกี่ยวกับการฆ่าตัวตาย และที่สำคัญที่สุดคือ ความเป็นปัจเจกบุคคลในสังคมสูงขึ้น ผู้คนเห็นแก่ตัว เอารัดเอาเปรียบเห็นแต่ประโยชน์ส่วนตนฝ่ายเดียว อดทน หลุดจากส่งเสริมกิจกรรมทางด้านศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมที่ดีงาม ได้เล็งเห็นความสำคัญของการนำหลักธรรมคำสอนทางพุทธศาสนาใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้เป็นคนดี มีศีลธรรม จึงได้จัดทำกิจกรรมนำเด็กและเยาวชนเข้าวัดทุกวันพระและสอนธรรมศึกษาขึ้น เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้ร่วมปฏิบัติธรรม เข้าวัด ฟังธรรม ทุกวันพระและวันสำคัญทางศาสนา เพื่อช่วยให้เกิดความสงบร่มเย็นทางจิตใจ พร้อมปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมถึงเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เด็กเยาวชน และประชาชนได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของวัด เล็งเห็นประโยชน์ของการเข้าวัด การฟังพระธรรมเทศนา รวมถึงร่วมกันทำนุบำรุงพุทธศาสนาให้เจริญงอกงามสืบต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้ร่วมปฏิบัติธรรม เข้าวัด ฟังธรรม
- ๓.๒ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เด็ก เยาวชน และประชาชนในชุมชน ในการทำนุบำรุงศาสนา
- ๓.๓ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้ความสำคัญของ “วัด” ในการเป็นฐานในการนำหลักธรรมไปพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมแก่เด็ก เยาวชนและประชาชน
- ๓.๔ เพื่อสนับสนุน ส่งเสริมการสอนธรรมศึกษาในโรงเรียน
- ๓.๕ เพื่อประสานความร่วมมือระหว่างบ้าน วัด และโรงเรียน ในการส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม

๔. เป้าหมาย

เด็กและเยาวชนในตำบลห้วยคา อำเภอแก่งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

๕. พื้นที่ดำเนินการ

วัดในพื้นที่ตำบลหูลุบตา อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑.เขียนโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ

๖.๒.ประสานงานกับกลุ่มเป้าหมาย วิทยากร สถานที่ดำเนินการอบรม

๖.๓.ดำเนินการอบรมตามกำหนดการ

๖.๔.ประเมินผลโครงการทั้งก่อนและหลังการอบรม และรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ในปีงบประมาณ

๘.งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบตา

๑๐. ตัวชี้วัด

ร้อยละของเด็กนักเรียน ที่เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการผ่านเกณฑ์ประเมินความรู้ในเนื้อหาวิชาที่ได้รับ การฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ลำดับที่ ๗

๑. ชื่อมาตรการออกคำสั่งให้ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ถือปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริต

๒. หลักการและเหตุผล

หน้าที่หลักในการจัดการบริการสาธารณะและแก้ไขปัญหาในระดับท้องถิ่นยังมีปัญหาหลายประการที่สำคัญคือปัญหาด้านการบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง และปัญหาการกำกับดูแลโดยองค์กรที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย และด้วยเหตุที่วันนี้ ได้มีส่วนทำให้การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนหนึ่งไม่เป็นไปเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่นอย่างแท้จริง คณะผู้บริหารหรือพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบางส่วนอาจจะมึพหุติการณ์ส่อไปในทางที่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้องโดยไม่ชอบมีการกระทำในลักษณะที่เป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์ ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม

เพื่อเป็นการแสดงเจตจำนงทั้งฝ่ายบริหาร ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ในการต่อต้านการทุจริต นายองค์กรบริหารส่วนตำบลหุบคา จึงได้มีมาตรการออกคำสั่งให้ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ถือปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริต ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเป็นการกระตุ้นฝ่ายบริหาร ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ
- ๓.๒ เพื่อให้ยึดถือในการปฏิบัติหน้าที่ในการต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น
- ๓.๓ เพื่อเป็นช่องทางผลักดันและป้องกันปัญหาการทุจริตคอรัปชั่นในองค์กร

๔. เป้าหมาย

ฝ่ายบริหาร ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ ออกคำสั่งให้ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ถือปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริต
- ๖.๒ ทำหนังสือแจ้งเวียนทุกสำนัก กอง
- ๖.๓ ดำเนินการยึดถือปฏิบัติฯ
- ๖.๔ ประเมินผลกิจกรรมและรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ

๔. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๕. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ บุคลากรในองค์กรไม่มีพฤติกรรมส่อไปในทางที่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้องโดยไม่ชอบ
มีการกระทำในลักษณะที่เป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์ ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานจรรยาบรรณ

๑๐.๒ เกิดภาคีเครือข่ายในพื้นที่ เพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และเกิดการตระหนักรู้และเฝ้าระวัง
การทุจริตในพื้นที่

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ลำดับที่ ๘

๑. ชื่อมาตรการออกคำสั่งให้ข้าราชการพนักงาน ลูกจ้าง ถือปฏิบัติในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส

๒. หลักการและเหตุผล

หน้าที่หลักในการจัดการบริการสาธารณะและแก้ไขปัญหาในระดับท้องถิ่นยังมีปัญหาหลายประการที่สำคัญคือปัญหาด้านการบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง และปัญหาการกำกับดูแลโดยองค์กรที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย และด้วยเหตุที่ว่านี้ ได้มีส่วนทำให้การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนหนึ่งไม่เป็นไปเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่นอย่างแท้จริง คณะผู้บริหารหรือพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบางส่วนอาจจะมึพหุติการณ์ส่อไปในทางที่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้องโดยไม่ชอบมีการกระทำในลักษณะที่เป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์ ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมหรือไม่เกิดความโปร่งใส

เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ทั้งฝ่ายบริหาร ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ในการให้บริการประชาชนหรือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่นายกองจัดการบริหารส่วนตำบลหูลุบตา จึงได้มีมาตรการออกคำสั่งให้ข้าราชการพนักงาน ลูกจ้าง ถือปฏิบัติในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเป็นการกระตุ้นฝ่ายบริหาร ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส
- ๓.๒ เพื่อให้ยึดถือในการปฏิบัติหน้าที่ในความเป็นธรรม และโปร่งใส
- ๓.๓ เพื่อให้เกิดความเท่าเทียมกัน ทั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่ และผู้มารับการบริการ และเกิดความเป็นธรรมทุกฝ่าย

๔. เป้าหมาย

ฝ่ายบริหาร ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบตา

๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ ออกคำสั่งให้ข้าราชการพนักงาน ลูกจ้าง ถือปฏิบัติในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส
- ๖.๒ ทำหนังสือแจ้งเวียนทุกสำนัก กอง
- ๖.๓ ดำเนินการยึดถือปฏิบัติฯ
- ๖.๔ ประเมินผลกิจกรรมและรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ

๔. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๕. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

๖. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๖.๑ บุคลากรในองค์กรไม่มีพฤติกรรมส่อไปในทางที่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้องโดยไม่ชอบมีการกระทำในลักษณะที่เป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์ ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมเกิดความโปร่งใส

๖.๒ เกิดความเท่าเทียมกัน ทั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่ และผู้มารับการบริการ และเกิดความเป็นธรรมทุกฝ่าย

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ลำดับที่ ๙

๑. ชื่อมาตรการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการให้บริการประชาชน

๒. หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตราที่ ๕๒ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๕ มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๔๕ ได้วางกรอบแนวทาง การบริหารราชการไว้ว่า การบริหารราชการตามพระราชบัญญัตินี้ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ควรมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็นการกระจายอำนาจ การตัดสินใจเพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา เป็นหน่วยงานที่ใกล้ชิดประชาชน มีหน้าที่ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนในเขตพื้นที่โดยเข้าถึงสิทธิประโยชน์อันพึงจะได้รับต่อรัฐ โดยในส่วนของ การพัฒนาคุณภาพชีวิต เนื้อหาของงาน คืองานสงเคราะห์ประชาชนผู้ทุกข์ยาก ขาดแคลน ไร้ที่พึ่งผู้ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ งานสงเคราะห์คนชราคนพิการและทุพพลภาค งานประสานและร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการสังคมสงเคราะห์งานให้คำปรึกษา แนะนำในด้านสังคมสงเคราะห์แก่ผู้มาขอรับบริการและงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ตามโครงการส่งเสริมการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุและผู้พิการ การเข้าถึงสวัสดิการและการช่วยเหลือของรัฐอย่างทั่วถึง งานพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักปลัด จึงได้มีแนวคิดที่จะปรับปรุง การให้บริการ ลดขั้นตอนระยะเวลาในการปฏิบัติงานให้มีความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ในการตอบสนองความต้องการของประชาชน อำนวยความสะดวกเพื่องานบริการที่มีคุณภาพที่ดีที่สุด ทั่วถึงและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นตอบสนองความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ และประชาชนทั่วไป

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อลดขั้นตอนการติดต่อราชการของประชาชน ให้ประชาชนได้รับความสะดวกรวดเร็ว ในการเข้าถึงบริการของหน่วยงาน ทำให้สนองความต้องการ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนอย่างเต็มที่

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงงานบริการของรัฐ เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

๓.๓ เพื่อทราบถึงความต้องการของประชาชน รับรู้สภาพปัญหา และสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้

๓.๔ เพื่อให้ประชาชนเกิดความประทับใจ ในการให้บริการของภาครัฐ

๔. เป้าหมาย

ประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลหลุบคา จำนวน ๑๐ หมู่บ้าน และประชาชนทั่วไป

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ในเขตพื้นที่ตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

๖.๒ ประกาศกำหนดขั้นตอนการรับเรื่องงานสวัสดิการสังคม และอื่น ๆ

๖.๓ ประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

๖.๔ ดำเนินการจัดทำกิจกรรมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

๖.๔.๑ จัดทำป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน

๖.๔.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๖.๔.๓ จัดทำคำสั่งการให้บริการประชาชนนอกเวลาราชการ

๖.๔.๔ จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารช่องทางต่าง ๆ

๖.๔.๕ จัดทำตู้รับฟังความคิดเห็น

๖.๔.๖ จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจ

๖.๕ สัมภาษณ์ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ (แบบสอบถาม)

๖.๖ สรุปและติดตามประเมินผล

๖.๗ รายงานผล ต่อผู้บังคับบัญชา

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ

๘. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ประชาชนในเขตพื้นที่ และประชาชนทั่วไปได้รับบริการที่ดี สะดวก รวดเร็วและถูกต้อง

๑๐.๒ เกิดความสัมพันธ์ ความเข้าใจอันดีและความร่วมมือกันระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา กับประชาชน

๑๐.๓ งานสวัสดิการสังคมได้เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารทางราชการ ให้กับประชาชนได้รับทราบ อย่างรวดเร็วถูกต้อง

๑๐.๔ พนักงานมีทัศนคติที่ดีในการให้บริการประชาชน

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ลำดับที่ ๑๐

๑. ชื่อกิจกรรม/ยกย่องเชิดชูเกียรติที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น

๒. หลักการและเหตุผล

การที่ประชาชนในแต่ละท้องถิ่นจะมีความเป็นอยู่ที่ดีมีความสุขหรือไม่จึงขึ้นอยู่กับการประพฤติปฏิบัติของข้าราชการพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกคนแล้ว จิตอาสาถึงเป็นผู้ให้การสนับสนุนราชการ เป็นผู้มีความประพฤติดีตนอยู่ในกรอบจริยธรรมเป็นผู้มีจิตสำนึกที่จะตอบสนองคุณแผ่นดินด้วยการกระทำทุกสิ่งเพื่อคุณประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ

เพื่อเป็นการยกย่องให้รางวัลแก่ผู้ที่ประพฤติปฏิบัติตนช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น อาจเป็นในรูปแบบเงินหรือมิใช่ตัวเงินก็ได้โดยการยกย่องชมเชย การมอบโล่ การประกาศเกียรติคุณ การประกาศชื่อทางสื่อมวลชนเป็นต้นดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา จึงจัดทำกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติประชาชนที่บำเพ็ญประโยชน์ประพฤติปฏิบัติตนช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น

๓.๒ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับประชาชนในพื้นที่

๓.๓ เพื่อเป็นเกียรติและศักดิ์ศรีให้แก่ตัวเอง และบุคคลรอบข้าง

๔. เป้าหมาย

ประชาชนในพื้นที่ตำบลหุบคาที่บำเพ็ญประโยชน์ประพฤติปฏิบัติตนช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ตำบลหุบคา อำเภอแก่งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

๖. วิธีการดำเนินการ

๕.๑ เสนอโครงการ/กิจกรรม เพื่อพิจารณาขออนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น

๕.๒ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบทั่วกัน

๕.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบำเพ็ญประโยชน์ประพฤติปฏิบัติตนช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น

๕.๔ ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม

๕.๕ ประเมินผลและสรุปผลการจัดทำโครงการ/กิจกรรมเสนอต่อผู้บริหาร

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ในห้วงปีงบประมาณ

๔. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๕. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

๑๐. ผลลัพธ์

๑๐.๑ ประชาชนมีความภาคภูมิใจในการได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

๑๐.๒ เป็นเกียรติประวัติและศักดิ์ศรีให้แก่ผู้บำเพ็ญประโยชน์ประพฤติปฏิบัติตนช่วยเหลือกิจการ

สาธารณะ และชุมชน

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑๑

๑. ชื่อกิจกรรมการทำข้อตกลงระหว่างข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา
ว่าจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมจริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒. หลักการและเหตุผล

ข้าราชการพนักงานและลูกจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญและเป็นกลไกหลักของประเทศในการให้บริการสาธารณะเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นทั้งยังมีหน้าที่และความรับผิดชอบสำคัญในอันที่จะบำบัดทุกข์บำรุงสุขและสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นโดยให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและท้องถิ่น ดังนั้นการที่ประชาชนในแต่ละท้องถิ่นจะมีความเป็นอยู่ที่ดีมีความสุขหรือไม่จึงขึ้นอยู่กับการประพฤติปฏิบัติของข้าราชการพนักงานและลูกจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทุกคนหากข้าราชการพนักงานและลูกจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้มีคุณธรรมปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจริยธรรมเป็นผู้มีจิตสำนึกที่จะตอบสนองคุณแผ่นดินด้วยการกระทำทุกสิ่งเพื่อคุณประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ

เพื่อเป็นการยืนยันในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมจริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดีในการบริการประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา จึงจัดทำกิจกรรมการทำข้อตกลงระหว่างข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคาว่าจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมจริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดีขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างตระหนักถึงการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมจริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๒ เพื่อเป็นการปฏิบัติตนในการปฏิบัติหน้าที่ให้บริการแก่ประชาชนในพื้นที่

๓.๓ เพื่อให้องค์กรและประชาชนในพื้นที่เกิดความผาสุก ความสามัคคี โปร่งใสและเป็นธรรม

๔. เป้าหมาย

ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา อำเภอแก่งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

๖.วิธีการดำเนินการ

- ๕.๑ เสนอโครงการ/กิจกรรม เพื่อพิจารณาขออนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น
- ๕.๒ จัดทำเอกสารแจ้งเวียนเพื่อทราบ
- ๕.๓ ทำข้อตกลงระหว่างข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคาว่าจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมจริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๕.๔ ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม
- ๕.๕ ประเมินผลและสรุปผลการจัดทำโครงการ/กิจกรรมเสนอต่อผู้บริหาร

๗.ระยะเวลาดำเนินการ

ในห้วงปีงบประมาณ

๘.งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

๑๐.ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างตระหนักถึงการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมจริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๑๐.๒ องค์กรและประชาชนในพื้นที่เกิดความผาสุก ความสามัคคี โปร่งใสและเป็นธรรม

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑๒

๑. ชื่อกิจกรรมปรับปรุงศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนตำบลหลุบคา

๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตามมาตรา ๙ บัญญัติภายใต้บังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยที่กำหนดไว้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๑) - (๘) ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนดตามบทบัญญัติดังกล่าว ซึ่งตามบทบัญญัติของกฎหมายดังกล่าว และตามประกาศของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติของกฎหมายดังกล่าวได้ กำหนดไว้ให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่ง จะต้องมีความพร้อมข้อมูลข่าวสารเพื่อเป็นสถานที่จัดเตรียมข้อมูลข่าวสารอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบเพื่อให้การดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของราชการเป็นไปอย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ

เพื่อเป็นการบริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนตำบลหลุบคาและประชาชนทั่วไปองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา จึงจัดทำปรับปรุงศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนตำบลหลุบคาขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑. เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของราชการได้
- ๓.๒. เพื่อเป็นสถานที่จัดเตรียมข้อมูลข่าวสารอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ
- ๓.๓. เพื่อให้การดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของราชการเป็นไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๔. เป้าหมาย

ประชาชนตำบลหลุบคาและประชาชนทั่วไป

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

๖. วิธีการดำเนินการ

- ๕.๑. เสนอโครงการ/กิจกรรม เพื่อพิจารณาขออนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น
- ๕.๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารและผู้รับผิดชอบ
- ๕.๓. จัดทำเอกสารแจ้งเวียนเพื่อทราบ
- ๕.๔. ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม
- ๕.๕. ประเมินผลและสรุปผลการจัดทำโครงการ/กิจกรรมเสนอต่อผู้บริหาร

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ในห้วงปีงบประมาณ

๔. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๕. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

๑๐. ผลลัพธ์

- ๑๐.๑. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของราชการเป็นไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
- ๑๐.๒. หน่วยงานของรัฐและประชาชนได้รับความพึงพอใจในการได้รับบริการข้อมูลข่าวสาร
- ๑๐.๓. สามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามความต้องการของประชาชนได้อย่างทั่วถึง

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑๓

๑. ชื่อกิจกรรมจัดเจ้าหน้าที่ให้บริการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชน

๒. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทสำคัญในการให้บริการสาธารณะ บรรเทาทุกข์ บำรุงสุข แก่ประชาชนภายในกรอบอำนาจหน้าที่ และโดยดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติราชการในส่วนที่เกี่ยวข้องมา โดยตลอดทั้งนี้เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประสิทธิภาพและความสำเร็จของการดำเนินการดังกล่าว โดยเฉพาะในส่วนของการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๗/๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗/แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบมาตรา ๕๒ และมาตรา ๔๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

เพื่อเป็นการบริการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา จึงจัดทำกิจกรรมจัดเจ้าหน้าที่ให้บริการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้ประชาชนสามารถยื่นคำร้องเรื่องราวร้องทุกข์ได้
- ๓.๒ เพื่อเป็นการบริการประชาชนในพื้นที่ที่มีความเดือดร้อน หรือประสบปัญหา ในการเป็นช่องทางเพื่อขอรับความช่วยเหลือ
- ๓.๓ เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ และเกิดความเท่าเทียมเสมอภาคโปร่งใส

๔.เป้าหมาย

ประชาชนตำบลหุบคาและประชาชนทั่วไป

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

๖.วิธีการดำเนินการ

- ๖.๑ เสนอโครงการ/กิจกรรม เพื่อพิจารณาขออนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น
- ๖.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
- ๖.๓ จัดทำเอกสารแจ้งเวียนเพื่อทราบ
- ๖.๔ ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม

๖.๕ ประเมินผลและสรุปผลการจัดทำโครงการ/กิจกรรมเสนอต่อผู้บริหาร

๓.ระยะเวลาดำเนินการ

ในห่วงปิงบประมาณ

๔.งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๕. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา อำเภอแก่งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

๖.ผลลัพธ์

๖.๑. ผู้ปฏิบัติรับเรื่องราวร้องทุกข์ปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๖.๒. ประชาชนได้รับการช่วยเหลือ และสามารถแก้ไขความเดือดร้อนได้ถูกต้องอย่างมีประสิทธิภาพ

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑๔

๑. ชื่อ โครงการ อบต.เคลื่อนที่พบประชาชน

๒. หลักการและเหตุผล

จากสภาพสังคมไทยในปัจจุบัน การพัฒนาท้องถิ่นให้มีความก้าวหน้าในทุก ๆ ด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ ด้านการศึกษา ด้านศาสนาและวัฒนธรรม ล้วนแล้วเป็นหน้าที่สำคัญขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งนับว่าเป็นองค์กรที่อยู่ใกล้ชิดกับประชาชนในระดับรากหญ้ามากที่สุด และเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนา อีกทั้ง พ.ร.บ. สถาปนาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและวัฒนธรรม รวมทั้งการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาตำบลของ อบต. การจัดทำแผนตำบลของ อบต. การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ให้ประชาชนผู้เป็นตัวแทนสำคัญในการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ได้รับทราบข่าวสาร มีส่วนรับรู้แสดงความคิดเห็น

ดังนั้น เพื่อเป็นการสนองนโยบายของรัฐ ตามกรอบกฎหมายที่กล่าวมาแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา จึงได้จัดทำโครงการ อบต.เคลื่อนที่พบประชาชน เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนได้รับรู้ข่าวสาร ร่วมแสดงความคิดเห็นรวมทั้งเพื่อรับทราบปัญหาต่าง ๆ ของประชาชนในท้องถิ่น อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ยังได้ให้บริการกับประชาชนในงานด้านต่าง ๆ คือ ส่วนการคลังได้ให้บริการรับชำระภาษีท้องที่และภาษีอื่น ๆ และส่วนโยธาให้บริการเกี่ยวกับงานการรับแจ้งเรื่องรื้อถอนทุกซัด้านโครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่ โดยประสานงาน หน่วยงานอื่น ๆ ตลอดจนร่วมซักถามปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงานของทางคณะผู้บริหาร ซึ่งจะมาตอบปัญหาข้อข้องใจและร่วมพบปะพูดคุยกับประชาชนในพื้นที่ ดังกล่าวด้วย

๓.วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

๓.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกให้กับประชาชนในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคาเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมทางการเมือง

๓.๓ เพื่อให้บริการประชาชนในด้านการรับชำระภาษีบำรุงท้องที่และภาษีอื่น ๆ

๓.๔ เพื่อให้บริการประชาชนในด้านการรับแจ้งเรื่องรื้อถอนทุกซัด้านโครงสร้างพื้นฐานและบริการอื่น ๆ

๓.๕ เพื่อประชาสัมพันธ์แถลงนโยบายของผู้บริหารและสรุปผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาให้ประชาชนทราบ

๓.๖ เพื่อสนองแผนนโยบายของรัฐตามกรอบที่กฎหมายกำหนดไว้

๓.๗ เพื่อให้ส่วนราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ให้บริการประชาชนนอกพื้นที่

๔. เป้าหมาย

ให้บริการประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหุลบุคา จำนวน ๑๐ หมู่บ้าน ๆ ละ ๑ วัน

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ เสนอโครงการให้ผู้บริหารอนุมัติโครงการ

๕.๒ จัดประชุมพนักงานส่วนตำบลเพื่อวางแผนการให้บริการ ออกคำสั่ง/มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ

๕.๓ ประสานส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

๕.๔ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบโดยใช้เสียงตามสาย แผ่นพับประชาสัมพันธ์ส่งหนังสือแจ้งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ และใช้รถประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่

๕.๕. ออกพื้นที่เพื่อให้บริการประชาชนตามกำหนดการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๕.๕.๑ จัดเวทีประชาคมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๕)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุลบุคา

๕.๕.๒ รับชำระภาษีบำรุงท้องที่และภาษีอื่น ๆ

๕.๕.๓ รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและด้านสาธารณสุขการต่าง ๆ และตอบปัญหาของประชาชน

๕.๕.๔ สรุปชี้แจงและแถลงนโยบายของผู้บริหารให้ประชาชนทราบ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ

๗. สถานที่ดำเนินการ

พื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุลบุคา จำนวน ๑๐ หมู่บ้าน

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหุลบุคา

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑. ประชาชนได้เสนอสภาพปัญหาและความต้องการในชุมชนของตนเองเพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา จัดทำแผนงานต่อไป

๑๐.๒. ประชาชนได้รับความสะดวกสบายในการมารับบริการการรับชำระภาษีบำรุงท้องที่และภาษีอื่น ๆ

๑๐.๓. ประชาชนสามารถแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์ได้ในทันที

๑๐.๔. ประชาชนได้ทราบนโยบายและทิศทางการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น

๑๐.๕. ประชาชนเกิดจิตสำนึกในการมีส่วนร่วมในการพัฒนาตำบล

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑๕

๑. ชื่อโครงการ ออกประชาคมในการจัดทำแผนท้องถิ่นสี่ปี

๒. หลักการและเหตุผล

ในการดำเนินการจัดทำแผนชุมชนนั้น ถือเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งที่จะเป็นตัวกำหนดทิศทางการพัฒนาของหมู่บ้านหรือชุมชนให้ได้ตามความต้องการของประชาชนและสามารถดำเนินการได้จริง โดยประโยชน์ที่ได้รับต้องยึดประชาชนเป็นสำคัญ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา จึงได้จัดการเวทีประชาคมทบทวนแผนชุมชนและแผนพัฒนา ๔ ปีให้แก่ ประชาชนทั้ง ๑๐ หมู่บ้าน เพื่อได้แผนชุมชนที่มีประสิทธิภาพ ตรงตามความต้องการของประชาชน สามารถแก้ไขปัญหาให้กับชุมชนได้อย่างแท้จริง และมีการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นเวทีในการแสดงความคิดเห็น และการจัดทำแผนชุมชนให้มีประสิทธิภาพและสามารถนำไปดำเนินการได้จริง

๓.๒ เพื่อให้ได้แผนชุมชนที่สามารถดำเนินการให้เกิดประโยชน์แท้จริงแก่หมู่บ้านและชุมชน

๓.๓ เพื่อให้สามารถนำแผนชุมชนไปสู่แผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพและนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

๓.๔ เพื่อให้ประชาชนและทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนชุมชน

๔. เป้าหมาย

ผู้นำชุมชนและประชาชนจำนวน ๑๐ หมู่บ้าน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ตำบลหลุบคา อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ จัดประชุมชี้แจง ผู้นำชุมชน และ ส.อบต.หลุบคา และเตรียมความพร้อม

๖.๒ จัดตั้งคณะวิทยากรพร้อมวัสดุอุปกรณ์ในการประชาคม และเก็บข้อมูล

๖.๓ จัดเวทีประชาคมหมู่บ้านและประชาคมตำบล

๖.๔ รายงานผลการดำเนินการประชาคม และการจัดทำแผนชุมชนต่อผู้บริหาร

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ในห้วงเดือนตุลาคมของทุกปี

๘. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยคา

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ประชาชนสามารถร่วมมือกันจัดทำแผนชุมชน สามารถนำไปสู่แผนพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการพัฒนาท้องถิ่นที่สามารถทำได้จริงและเกิดประโยชน์อย่างแท้จริงแก่หมู่บ้านและชุมชน

๑๐.๓ มีแผนชุมชน และนำไปสู่แผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ แบบยั่งยืน

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑๖

๑. ชื่อกิจกรรมการจัดทำควบคุมภายในในระดับหน่วยงานย่อย และระดับองค์กร

๒. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมการควบคุมเป็นวิธีการต่างๆ ที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งกำหนดหรือออกแบบ เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการควบคุมภายในมีการออกแบบให้ มีการเชื่อมโยงซึ่งกันและกันไว้ในกระบวนการของกิจกรรมการปฏิบัติงานตั้งแต่ต้นจนจบ ดังนั้นการกำหนดหรือ ออกแบบวิธีการควบคุมและนำมาใช้เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีระเบียบและมี ประสิทธิภาพโดยปัจจัยต่างๆ ซึ่งส่งเสริมให้มียุทธศาสตร์ประกอบของการควบคุมภายในอื่นๆ มีประสิทธิผลใน หน่วยงาน หรือทำให้การควบคุมที่มีอยู่มีประสิทธิผลยิ่งขึ้น หรือบุคลากรให้ความสำคัญกับการควบคุมภายใน มากขึ้น ซึ่งมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายขององค์กร รวมทั้งการค้นหาและนำเอา วิธีการควบคุมเพื่อป้องกัน หรือลดความเสี่ยงมาใช้ให้เกิดประสิทธิภาพ

ดังนั้น องค์กรบริหารส่วนตำบลหลุบคา จึงจัดทำควบคุมภายในในระดับหน่วยงานย่อย และ ระดับองค์กร เพื่อลดความเสี่ยงด้านต่างๆที่อาจเกิดขึ้นได้

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานและรายงานทางการเงิน ถูกต้อง เชื่อถือได้ และทันเวลา

๓.๓ เพื่อให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินงาน รวมถึงนโยบายของหน่วยรับตรวจ

๔. เป้าหมาย

สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ และกองการเกษตร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละสำนัก กอง

๖.๒ จัดทำเอกสารแจ้งเวียนเพื่อทราบ

๖.๓ ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม

๖.๔ รายงานผลการควบคุมภายในเสนอต่อผู้บริหาร

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ในห้วงปีงบประมาณ

๘. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ทำให้การปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่บรรลุวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ สามารถป้องกันความสูญเสียของทรัพยากรขององค์กร

๑๐.๓ สามารถรายงานผลทางการเงินมีความถูกต้องสมบูรณ์และเชื่อถือได้

๑๐.๔ การปฏิบัติราชการด้านต่างๆสอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบที่ใช้บังคับ

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑๓

๑. ชื่อกิจกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในตำบลหลุบคา

๒. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมการควบคุมเป็นวิธีการต่างๆ ที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งกำหนดหรือออกแบบ เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการควบคุมภายในมีการออกแบบให้ มีการเชื่อมโยงซึ่งกันและกันไว้ในกระบวนการของกิจกรรมการปฏิบัติงานตั้งแต่ต้นจนจบ ดังนั้นการกำหนดหรือ ออกแบบวิธีการควบคุมและนำมาใช้เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีระเบียบและมี ประสิทธิภาพโดยปัจจัยต่างๆ ซึ่งส่งเสริมให้มียอดประกอบการควบคุมภายในอื่นๆ มีประสิทธิผลใน หน่วยงาน หรือทำให้การควบคุมที่มีอยู่มีประสิทธิผลยิ่งขึ้น หรือบุคลากรให้ความสำคัญกับการควบคุมภายใน มากขึ้น ซึ่งมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายขององค์กร รวมทั้งการค้นหาและนำเอา วิธีการควบคุมเพื่อป้องกัน หรือลดความเสี่ยงมาใช้ให้เกิดประสิทธิภาพ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา จึงจัดทำกิจกรรมการติดตามประเมินผลระบบ ควบคุมภายในตำบลหลุบคาในระดับหน่วยงานย่อย และระดับองค์กร เพื่อลดความเสี่ยงด้านต่างๆที่อาจจะ เกิดขึ้นได้

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานและรายงานทางการเงิน ถูกต้อง เชื่อถือได้ และทันเวลา

๓.๓ เพื่อให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินงาน รวมถึงนโยบายของหน่วยรับตรวจ

๓.๔ เพื่อให้มีการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในตำบลหลุบคา

๔. เป้าหมาย

สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ และกองการเกษตร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละสำนัก กอง

๖.๒ จัดทำเอกสารแจ้งเวียนเพื่อทราบ

๖.๓ ดำเนินการกิจกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในตามโครงการ/กิจกรรม

๖.๔ รายงานผลการควบคุมภายในเสนอต่อผู้บริหาร

๓๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ในห่วงปิงงบประมาณ

๓๘. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๓๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

๔๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔๐.๑ ทำให้การปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่บรรลุวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพ

๔๐.๒ สามารถป้องกันความสูญเสียของทรัพยากรขององค์กร

๔๐.๓ สามารถรายงานผลทางการเงินมีความถูกต้องสมบูรณ์และเชื่อถือได้

๔๐.๔ การปฏิบัติราชการด้านต่างๆสอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบที่ใช้บังคับ

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑๘

๑. ชื่อกิจกรรมการแต่งตั้งประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบตรวจรับงานจ้าง

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยการตรวจรับพัสดุเป็นขั้นตอนสำคัญขั้นตอนหนึ่งในการจัดซื้อพัสดุและการจัดจ้างทั่วไปที่ไม่ใช่การจ้างก่อสร้าง เพราะหากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุยังไม่ได้ตรวจรับและลงนามในบันทึกการตรวจรับพัสดุแล้ว จะนำพัสดุดังกล่าวเข้าบัญชีควบคุมพัสดุ หรือนำพัสดุดังกล่าวไปใช้งานไม่ได้ ซึ่งในการตรวจรับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะต้องมีความรู้ความเข้าใจในหน้าที่และข้อกำหนดเงื่อนไขในสัญญา เพราะหากทำการตรวจรับพัสดุที่ไม่เป็นไปตามคุณลักษณะเฉพาะหรือเงื่อนไขข้อกำหนดในสัญญา หรือตรวจรับโดยขาดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง และทำให้ราชการต้องได้รับความเสียหายหรือเสียประโยชน์แล้ว คณะกรรมการตรวจรับพัสดุอาจถูกตรวจสอบและถูกตั้งกรรมการสอบสวนความรับผิดชอบในทางวินัย ทางแพ่ง ฯลฯ ได้

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา จึงแต่งตั้งประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบตรวจรับงานจ้าง ขึ้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่พัสดุและผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการตรวจรับพัสดุ ทำหน้าที่ตรวจรับพัสดุอย่างถูกต้องสอดคล้องกับระเบียบ

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการตรวจรับงานจ้าง
- ๓.๒ เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วม และความโปร่งใส ตรวจสอบได้
- ๓.๓ เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ในการตรวจสอบความถูกต้องของการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๔. เป้าหมาย

โครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานใน ๑๐ หมู่บ้าน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ตำบลหลุบคา

๖. วิธีการดำเนินการ

- ๖.๑ สรรวจรายชื่อตัวแทนในแต่ละหมู่บ้านที่จะร่วมเป็นคณะกรรมการ
- ๖.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
- ๖.๓ จัดทำเอกสารแจ้งเวียนเพื่อทราบ
- ๖.๔ ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม
- ๖.๕ รายงานผลเสนอต่อผู้บริหาร

๓/. **ระยะเวลาดำเนินการ**

ในห้วงปีงบประมาณ

๔. **งบประมาณ**

ไม่ใช้งบประมาณ

๕. **ผู้รับผิดชอบโครงการ**

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

๑๐. **ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๑๐.๑ เกิดความโปร่งใสของการปฏิบัติราชการ และบรรลุวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ สามารถป้องกันและลดความเสียหายของโครงการหรือกิจกรรมที่ได้ดำเนินการ

๑๐.๓ สร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน และเกิดความหวงแหนในทรัพยากร รวมทั้งการดูแลรักษา
สิ่งต่างๆที่ได้จัดทำขึ้น

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑๙

๑. ชื่อโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพบุคคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. หลักการและเหตุผล

ภายใต้การเปลี่ยนแปลงในกระแสโลกาภิวัตน์ที่ปรับเปลี่ยนอย่างรวดเร็ว และสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้น จำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีการบริหารจัดการและการพัฒนาท้องถิ่นให้เหมาะสม การสร้างกำลังคนในการปฏิบัติราชการอย่างมีคุณภาพ ทั้งในด้านสมรรถนะ การบริหารผลงาน และการพิทักษ์ระบบคุณธรรม เพื่อให้บุคลากรทุกตำแหน่งมีความรู้ในขอบเขต ภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ ความรู้ความเข้าใจในเรื่องว่าด้วยจรรยา วินัย การรักษาวินัย และกฎหมายเบื้องต้น ตลอดจนมีความประพฤติปฏิบัติตนให้เหมาะสมสำหรับตำแหน่งหน้าที่

การพัฒนาบุคลากรในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพนั้น จึงถือว่าเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นมากในการพัฒนาองค์กร ทั้งในด้านความรู้ว่าด้วยเรื่องวินัย การรักษาวินัย กฎหมายเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ คุณธรรมจริยธรรม ศีลธรรมจรรยา รวมถึงศิลปะการเป็นผู้นำ องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา จึงดำเนินโครงการดังกล่าว เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน และบุคลากรในสำนักงานให้มีความรู้ในทุก ๆ ด้าน มีความสุขในการปฏิบัติงาน เพื่อสามารถนำความรู้มาพัฒนาส่วนงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีใจรักงานที่ทำอย่างมีพลัง การทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข ภายใต้ข้อบังคับกฎระเบียบที่บัญญัติไว้ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงานลูกจ้าง เข้าร่วมฝึกอบรมเกี่ยวข้องกับกฎหมายระเบียบข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ

๓.๒ เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ ขั้นตอนการปฏิบัติที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดเอาไว้

๓.๓ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ ในการปฏิบัติราชการ ในการบริการประชาชนในพื้นที่

๔. เป้าหมาย

ผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงานลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา

๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ สรุปรายชื่อผู้ต้องการเข้าร่วมการฝึกอบรม

๖.๒ จัดทำคำสั่งให้บุคลากรเข้าร่วม

๖.๓ ดำเนินการเข้าร่วมการฝึกอบรม

๖.๔ รายงานผลเสนอต่อผู้บริหาร

๓/. ระยะเวลาดำเนินการ

ในห้วงปีงบประมาณ

๔. งบประมาณ

๓๐๐,๐๐๐ บาท

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงานลูกจ้าง มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวข้องกับกฎหมายระเบียบข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ

๑๐.๒ เกิดการบริหารบ้านเมืองที่ดีและมีธรรมาภิบาล ในการปฏิบัติราชการ ในการบริการประชาชนในพื้นที่

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๒๐

๑. ชื่อกิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริต

๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตามมาตรา ๙ บัญญัติภายใต้บังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยที่กำหนดไว้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๑) – (๘) ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนดตามบทบัญญัติดังกล่าว ซึ่งตามบทบัญญัติของกฎหมายดังกล่าว และตามประกาศของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติของกฎหมายดังกล่าวได้ กำหนดไว้ให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่ง จะต้องมีความพร้อมข้อมูลข่าวสารเพื่อเป็นสถานที่จัดเตรียมข้อมูลข่าวสารอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูเพื่อให้การดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของราชการเป็นไปอย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ

เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านการต่อต้านการทุจริตแก่ประชาชนองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา จึงจัดทำกิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลหลุบคาให้มีความรู้และความเข้าใจด้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริต

๓.๒ เพื่อสร้างและเชื่อมประสานเครือข่ายประชาชนในการต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

๓.๓ เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ตามรัฐธรรมนูญ และสร้างจิตสำนึกการตระหนักรู้ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นช่องทางผลักดันและป้องกันปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในสังคม

๔. เป้าหมาย

ประชาชนตำบลหลุบคาและประชาชนทั่วไป

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

๖.วิธีการดำเนินการ

- ๖.๑ เสนอโครงการ/กิจกรรม เพื่อพิจารณาขออนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น
- ๖.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ
- ๖.๓ จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์
- ๖.๔ ประเมินผลและสรุปผลการจัดทำโครงการ/กิจกรรมเสนอต่อผู้บริหาร

๗.ระยะเวลาดำเนินการ

ในห้วงปีงบประมาณ

๘.งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

๑๐.ผลลัพธ์

- ๑๐.๑. ประชาชนมีความรู้และความเข้าใจเรื่องการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน
- ๑๐.๒. เกิดภาคีเครือข่ายในพื้นที่ เพื่อดำเนินการทุจริตคอร์รัปชัน และเกิดการตระหนักรู้และเฝ้าระวังการทุจริตในพื้นที่

ผลการประเมิน	
๑๔๔	๒๐๐ (คะแนนเต็ม)
สำหรับสำนักงาน ป.ป.ช.	

แบบฟอร์มรายงานประเมินผลตนเอง
(Self Assessment Report : SAR)

การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา
- องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....
- เทศบาล.....
- องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ ขนาด.....กลาง..

๒. สถานที่ตั้งสำนักงาน/ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เลขที่.....หมู่ที่๑๐ถนน.....ตำบล.....หุบคา.....อำเภอ.....แก้งคร้อ.....
จังหวัด.....ชัยภูมิ.....รหัสไปรษณีย์.....๓๖๑๕๐.....โทรศัพท์๐๔๔-๐๕๖๓๔๕.....โทรสาร.....๐๔๔-
๐๕๖๓๔๖.....
เว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น WWW:Lupka.go.th.....

๓. จำนวนประชากรในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....๖,๔๘๕ คน.....๑,๘๙๐.....ครัวเรือน

๔. พื้นที่รวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....๘๑.....ตารางกิโลเมตร(ครอบคลุม.....๑๐.....หมู่บ้าน/ชุมชน)

๕. รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

- รายได้ไม่รวมเงินอุดหนุน.....๑๗,๙๒๔,๘๓๘.๐๓.....บาท
- รายได้จากเงินอุดหนุน.....๗,๘๙๑,๖๔๒.....บาท

๖. รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙.....๒๕,๘๑๖,๔๘๐.๐๓.....บาท

๗. พนักงานท้องถิ่น/ลูกจ้าง ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งหมดจำนวน.....๓๘.....คน

๘. สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งหมดจำนวน.....๒๐.....คน

๙. ผลการประเมินตนเอง คะแนนที่ได้รวมทั้งสิ้นจำนวน.....คะแนน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

มิติที่ ๑ (๔๕ คะแนน)	มิติที่ ๒ (๗๐คะแนน)	มิติที่ ๓ (๔๐คะแนน)	มิติที่ ๔ (๔๕ คะแนน)	รวม (๒๐๐ คะแนน)
๔๓	๒๕	๒๔	๔๒	๑๓๔

รายละเอียดปรากฏตามส่วนที่ ๒ แบบประเมินตนเองเพื่อสอบถามข้อมูลการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๑๐. ชื่อผู้ประสานงาน.....นางสาวมะลิวรรณ.....พานตะศรี.....
ตำแหน่ง.....รองปลัด อบต.....
สถานที่ติดต่อ.....อบต.หุบคา.....อำเภอแก้งคร้อ.....จังหวัดชัยภูมิ.....๓๖๑๕๐.....
.....
โทรศัพท์.....๐๔๔-๐๕๖๓๔๕.....โทรสาร.....๐๔๔-๐๕๖๓๔๖.....
โทรศัพท์มือถือ.....๐๘๙-๕๘๕๑๘๐๗.....E-mail:mali_p๒๗๑๐@hotmail.com.....

ส่วนที่ ๒ ผลการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

โปรดกรอกข้อมูลมาตรการ/แนวทาง/โครงการ/กิจกรรม มิติที่ ๑ - ๔ และใส่เครื่องหมาย (/) ในช่องที่
มาตรการ/แนวทาง/โครงการ/กิจกรรม ครอบคลุมสาระสำคัญ พร้อมทั้งระบุคะแนน

มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต รวม ๔๕ คะแนน

**๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการ
การเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑๕ คะแนน)**

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๑๐-๑๒ ข้อ)	๔ (๘-๙ ข้อ)	๓ (๖-๗ ข้อ)	๒ (๔-๕ ข้อ)	๑ (๑-๓ ข้อ)	๐ (-)
<p>๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตาม อำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑)โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมพนักงานส่วนตำบล.....</p> <p>๒)โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) ๑) ปฏิบัติหน้าที่โดยมีความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน</p> <p>(/) ๒) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง เป็นธรรม และถูก กฎหมาย</p> <p>(/) ๓) ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบของตนอย่างเป็นธรรม มีความ ซื่อสัตย์สุจริตคำนึงถึงประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่นและ ประเทศชาติ</p> <p>(/) ๔) ปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มีมาตรฐาน โปร่งใสและตรวจสอบได้</p> <p>(/) ๕) ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรืออำนาจหน้าที่ในการแสวงหา ประโยชน์แก่ตนหรือบุคคลใกล้ชิด</p> <p>(/) ๖) ความเชื่อมั่นของบุคลากรในหน่วยงานต่องานและ บรรยากาศในการทำงาน</p> <p>(/) ๗) มีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่</p> <p>(/) ๘) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ กระตือรือร้น เต็มใจ ทำงานรวดเร็ว เต็มความสามารถ โดยมุ่งผลสำเร็จของงาน</p> <p>(/) ๙) มีการถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงานที่ดี มีคุณธรรม และ ซื่อสัตย์สุจริตภายในหน่วยงานให้แก่อันอยู่เสมอ</p> <p>() ๑๐) การแสดงความรับผิดชอบต่อเจ้าหน้าที่ เมื่อ หน่วยงานเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด</p> <p>() ๑๑) การแสดงความรับผิดชอบต่อผู้บริหาร หากการ ดำเนินงานของหน่วยงานส่งผลกระทบและเกิดความเสียหายต่อ สังคมโดยรวม</p> <p>(/) ๑๒) มีมาตรการในการจัดการกับเจ้าหน้าที่ที่ไม่มีความ รับผิดชอบต่อการทำงานตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ</p>	/					
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ๑๑.....ข้อ	ระดับคะแนน๕.....					

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๑.๑.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>(๑) มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) ๑) กำหนด พัฒนา หรือปรับปรุงมาตรฐานทางจริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาชีพ และมีการประกาศใช้อย่างจริงจัง</p> <p>(/) ๒) ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ</p>			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๒.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๗ ข้อ)	๔ (๕-๖ ข้อ)	๓ (๓-๔ ข้อ)	๒ (๒ ข้อ)	๑ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๑.๑.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>(๑) กิจกรรมให้ความรู้เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับบุคลากรท้องถิ่น</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) ๑) มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>(/) ๒) มีการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>(/) ๓) เปิดโอกาสให้บุคลากรในองค์กรมีส่วนร่วมในการพัฒนา และปรับปรุงนโยบายและกระบวนการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>(/) ๔) มีการจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>(/) ๕) มีการปรับปรุงขั้นตอน แนวทางการปฏิบัติงานหรือระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>(/) ๖) มีการรายงานผล และข้อเสนอแนะในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>() ๗) มีการใช้แอปพลิเคชัน กฎหมาย ป.ป.ช. ม.๑๐๐ และ ๑๐๓ เป็นเครื่องมือในการเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในองค์กร โดยส่งเสริมให้บุคลากรทดสอบเพื่อวัดความเข้าใจในแอปพลิเคชัน เพื่อเกิดความตระหนักในการดำรงตนตามกรอบของกฎหมาย</p>						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๖.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๔.....					

๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)	
<p>๑.๒.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑)โครงการบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่.....</p> <p>๒)โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานพัสดุ.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) เสริมสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริต</p>			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....๒..โครงการ	ระดับคะแนน.....๕.....		
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๑.๒.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑)โครงการบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่.....</p> <p>๒)โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานพัสดุ.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) ๑) เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม</p> <p>(/) ๒) พัฒนาจิตสำนึกสาธารณะ</p>			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ...๒.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....		
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)	
<p>๑.๒.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑)กิจกรรมส่งเสริมปลูกผักริมรั้ว.</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) ขับเคลื่อนการดำเนินงานใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงในชีวิตประจำวัน</p>			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ...๑....โครงการ	ระดับคะแนน.....๕.....		

๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๑.๓.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p>	/			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๑)โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเยาวชนตำบลหลุบคา.....</p> <p>๒)กิจกรรมพาเด็กเข้าวัดทุกวันพระ.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) ๑) นำหลักสูตรลูกเสือช่อสะอาดไปใช้ในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(/) ๒) นำหลักสูตรโตไปไม่โกงหรือหลักสูตรอื่นที่เหมาะสมไปปรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือสถานศึกษาในสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(/) ๓) ค่ายเยาวชนคุณธรรม/โครงการอื่นๆ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๓.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๕			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๑.๓.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑)โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเยาวชนตำบลหลุบคา.....</p> <p>๒)กิจกรรมพาเด็กเข้าวัดทุกวันพระ.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) ๑) นำแนวทางการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อสร้างความตระหนักรู้และมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริตสำหรับนักเรียนนักศึกษา (จัดทำโดยสำนักงาน ป.ป.ช. สอศ. และ สช.) ไปใช้ในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>() ๒) นำสาระการเรียนรู้ เรื่อง การมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในหลักสูตร ปวช. ๒๕๕๖ หมวดวิชาทักษะชีวิต กลุ่มวิชาสังคมศึกษา และ ปวส. ๒๕๕๗ หมวดวิชาทักษะชีวิต กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (จัดทำโดยสำนักงาน ป.ป.ช. สอศ. และ สช.) ไปใช้ในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(/) ๓) โครงการอื่นๆที่มีวัตถุประสงค์สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ..๒.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๔			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
๑.๓.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๑) กิจกรรมสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....ซึ่ง ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (/) สร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะ				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....๑.....โครงการ	ระดับคะแนน.....๕.....			

รวมคะแนน มิติที่ ๑

๔๓

มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต รวม ๖๕ คะแนน

๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร (๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (๔ ข้อ)	๔ (๓ ข้อ)	๓ (๒ ข้อ)	๒ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร ประกอบด้วย โครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) มาตรการออกคำสั่งให้ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างถือปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริต..... ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (/) ๑) ผู้บริหารมีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน (/) ๒) ผู้บริหารมีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ต่อสาธารณชน (/) ๓) ผู้บริหารมีการกำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน หรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส (/) ๔) ผู้บริหารมีการสนับสนุนงบประมาณหรือการดำเนินการเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและซื่อสัตย์มากขึ้นในหน่วยงาน					
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๔.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....				

๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๙-๑๐ ข้อ)	๔ (๗-๘ ข้อ)	๓ (๕-๖ ข้อ)	๒ (๓-๔ ข้อ)	๑ (๑-๒ ข้อ)	๐ (-)
๒.๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งในเรื่องการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อน ตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน						

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๙-๑๐ ข้อ)	๔ (๗-๘ ข้อ)	๓ (๕-๖ ข้อ)	๒ (๓-๔ ข้อ)	๑ (๑-๒ ข้อ)	๐ (-)
<p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑) มาตรการออกคำสั่งให้ข้าราชการ... พนักงาน... ลูกจ้างถือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) ๑) ดำเนินงานโดยปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ เป็นอย่างดี</p> <p>(/) ๒) การรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อการบริหารงานที่โปร่งใส</p> <p>(/) ๓) การได้รับคำสั่งที่ไม่เป็นธรรม โดยไม่มีสาเหตุอันควร</p> <p>(/) ๔) การได้รับการร้องขอ/สั่งการด้วยวาจาของผู้บังคับบัญชาให้ทำงานส่วนตัวที่มีชิ้นงานราชการ อย่างไม่เหมาะสม</p> <p>(/) ๕) การรับรู้ถึงผลเสียจากการไม่ปฏิบัติตามคำสั่งที่ไม่เหมาะสม</p> <p>(/) ๖) การรับรู้ต่อการรับเงินพิเศษ เรี่ยไร ขอบริจาค พาไปสถานบันเทิง หรือสิ่งอำนวยความสะดวก ประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่</p> <p>(/) ๗) ธรรมเนียมปฏิบัติในการรับเงินพิเศษ เรี่ยไร ขอบริจาค หรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่</p> <p>(/) ๘) การเอื้อประโยชน์/เลือกปฏิบัติต่อผู้รับบริการบางคน เนื่องจากความสัมพันธ์ส่วนตัว</p> <p>(/) ๙) ปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในทางมิชอบเพื่อผลประโยชน์ให้กับตนเองและพวกพ้องหรือบุคคลอื่น</p> <p>(/) ๑๐) การให้สินบน เงินพิเศษ ความบันเทิง หรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่</p>						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ๑๑..... ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....					

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๕-๖ ข้อ)	๔ (๔ ข้อ)	๓ (๓ ข้อ)	๒ (๒ ข้อ)	๑ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑) มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p>						

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๕-๖ ข้อ)	๔ (๔ ข้อ)	๓ (๓ ข้อ)	๒ (๒ ข้อ)	๑ (๑ ข้อ)	๐ (-)
(/) ๑) การใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควรผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ						
(/) ๒) การใช้จ่ายเงินเพื่อส่งเสริมธุรกิจของตน/พวกพ้อง						
(/) ๓) การรับรู้เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างไม่เหมาะสมหรือมากเกินไปจนความจำเป็น ผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ						
(/) ๔) การพัฒนาแผนและกระบวนการการจัดซื้อ - จัดจ้าง						
(/) ๕) การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และนำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงการจัดซื้อในปีงบประมาณถัดไป						
(/) ๖) การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อ - จัดจ้างรายการโครงการให้สาธารณชนทราบผ่านเว็บไซต์หรือสื่อช่องทางอื่นๆ						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน...๖.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....ข้อ					

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๑๐-๑๒ ข้อ)	๔ (๘-๙ ข้อ)	๓ (๖-๗ ข้อ)	๒ (๔-๕ ข้อ)	๑ (๑-๓ ข้อ)	๐ (-)
<p>๒.๒.๓ สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัตเทียมกัน และโดยไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....ซึ่ง</p> <p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) แนวทางปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>() ๒) คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>() ๓) ปฏิบัติงานตามระเบียบขั้นตอน เป็นมาตรฐาน ยึดหลักความถูกต้อง</p> <p>() ๔) รายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>() ๕) การให้บริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>() ๖) บริหารจัดการที่ยุติธรรมและตรงไปตรงมาในการให้บริการ</p> <p>() ๗) ใช้เทคโนโลยีเพื่อให้เป็นมาตรฐาน โปร่งใส มีประสิทธิภาพ</p> <p>() ๘) แสดงขั้นตอน ระยะเวลา อัตราค่าบริการ อย่างชัดเจน</p> <p>() ๙) ให้บริการโดยจัดลำดับก่อน - หลัง</p> <p>() ๑๐) ให้บริการแล้วเสร็จในระยะเวลาที่เหมาะสม</p> <p>() ๑๑) ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ</p> <p>() ๑๒) ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ</p>						

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๑๐-๑๒ ข้อ)	๔ (๘-๙ ข้อ)	๓ (๖-๗ ข้อ)	๒ (๔-๕ ข้อ)	๑ (๑-๓ ข้อ)	๐ (-)
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนข้อ	ระดับคะแนน.....-					

๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (๑๐ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๒.๓.๑ มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชนรายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอนเปิดเผย ณ ที่ทำการและในระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑)โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการให้บริการประชาชน.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) ๑) การเปิดเผยขั้นตอนและมาตรฐานระยะเวลาให้บริการอย่างชัดเจน</p> <p>(/) ๒) การให้ข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานการให้บริการ</p> <p>(/) ๓) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานที่ใช้ให้บริการ</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๓.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๒.๓.๒ มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทนหรือการดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) การให้ข้อมูลหน้าที่ความรับผิดชอบและผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน</p>				

() ๒) ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงการใช้อำนาจหน้าที่โดยชอบธรรม และถูกกฎหมาย				
() ๓) ปฏิบัติหน้าที่โดยดำเนินการตามขั้นตอนอย่างถูกต้อง ไม่ ผิดพลาด				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน	ข้อ	ระดับคะแนน.....		

๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการ การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<p>๒.๔.๑ ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑) กิจกรรมการยกย่องเชิดชูเกียรติที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม</p>		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ๑.....โครงการ	ระดับคะแนน.....๕.....	
<p>๒.๔.๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น</p>		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน -.....โครงการ	ระดับคะแนน.....-	
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<p>๒.๔.๓ ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่ดำรงตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p>		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
.....		
ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ () ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่ดำรงตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนโครงการ	ระดับคะแนน.....	

๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต (๒๐ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๑๐ (๓ ข้อ)	๘ (๒ ข้อ)	๖ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๒.๕.๑ ดำเนินการให้มีข้อตกลงระหว่างบุคลากรในองค์กรได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑)กิจกรรมการทำข้อตกลงระหว่างข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา...ว่าจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม...และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) ๑) มีให้มีการเรียกเก็บเงินพิเศษ เรียไร ขอรับบริจาค หรือร้องขอให้ผู้ใช้บริการพาไปสถานที่บนเทิงรวมถึงร้องขอสิ่งอำนวยความสะดวกหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกเปลี่ยนกับการให้บริการตามอำนาจหน้าที่</p> <p>(/) ๒) มีให้เจ้าหน้าที่ที่ให้บริการเอื้อประโยชน์หรือเลือกปฏิบัติต่อผู้ใช้บริการบางคนเนื่องจากมีความสัมพันธ์ส่วนตัว</p> <p>(/) ๓) มีให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมหรือมีการให้ความช่วยเหลือเป็นพิเศษแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ตอบแทนสำหรับตนเองและพวกพ้องหรือบุคคลอื่น</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....๓.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๒.๕.๒ มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p>			

<p>๑)กิจกรรมให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ...ควบคุม...ดูแลการปฏิบัติราชการของ...อนต...ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) ๑) มีแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต</p> <p>(/) ๒) รับการประเมิน ตรวจสอบ จากหน่วยกำกับ ดูแล</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ...๒..... ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....			
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๒.๕.๓ ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) มีกระบวนการที่เหมาะสมในการลงโทษผู้กระทำผิดการทุจริต</p> <p>() ๒) มีขั้นตอนการลงโทษผู้กระทำผิดการทุจริตที่เหมาะสม</p> <p>() ๓) มีการติดตาม ตรวจสอบผู้กระทำผิดการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน -..... ข้อ	ระดับคะแนน.....-.....			

มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน รวม ๔๕ คะแนน

๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๕ข้อ)	๔ (๔ข้อ)	๓ (๓ข้อ)	๒ (๒ข้อ)	๑ (๑ข้อ)	๐ (-)
<p>๓.๑.๑ จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑)กิจกรรมปรับปรุงศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนตำบลหุบคา</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) ๑) ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง</p> <p>(/) ๒) มีหน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน</p> <p>(/) ๓) มีสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่บทบาทอำนาจหน้าที่</p>						

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๕ข้อ)	๔ (๔ข้อ)	๓ (๓ข้อ)	๒ (๒ข้อ)	๑ (๑ข้อ)	๐ (-)
(/) ๔ มีการแสดงข้อมูลการดำเนินงานตามบทบาทภารกิจอย่างชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและสื่ออื่นๆ () ๕ มีระบบการให้ข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะหรือระบบ Call Center โดยมีระบบตอบรับอัตโนมัติหรือมีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการข้อมูลตลอดเวลาการทำการของหน่วยงาน						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....๕.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....					

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (๕ข้อ)	๔ (๓ข้อ)	๓ (๒ข้อ)	๒ (๑ข้อ)	๐ (-)
๓.๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหา การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑)จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของ อบต..... ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (/) ๑) การประกาศ เผยแพร่แผนจัดหาพัสดุหรือการจัดซื้อจัดจ้าง (/) ๒) การเปิดเผยข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนทราบ (/) ๓) การเข้าถึงข้อมูลของประชาชนของหน่วยงาน (/) ๔) ผลการประเมินการรับรู้และการเข้าถึงข้อมูลภาคประชาชน					
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๕.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....				

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
๓.๑.๓ มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์กับการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้		

() การเผยแพร่ข้อมูลการให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจน		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนโครงการ	ระดับคะแนน.....	

๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๓.๒.๑ มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการดำเนิน กิจการ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะ การดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัยของ ประชาชนในท้องถิ่น</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑)กิจกรรมจัดเจ้าหน้าที่ให้บริการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชน.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) ๑) จัดประชาคม</p> <p>(/) ๒) สนับสนุนเครือข่ายภาคประชาสังคม</p> <p>(/) ๓) จัดตั้งศูนย์และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน/ร้อง ทุกข์/ร้องเรียนการทุจริต</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๓.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (๔ ข้อ)	๔ (๓ ข้อ)	๓ (๒ ข้อ)	๒ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๓.๒.๒ มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้ โดยสะดวก</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑)มาตรการกำหนดขั้นตอน/กระบวนการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) ๑) การกำหนดช่องทางการร้องเรียนและขั้นตอน/กระบวนการ จัดการเรื่องร้องเรียน</p> <p>(/) ๒) การประกาศเผยแพร่/กระบวนการเรื่องขั้นตอนร้องเรียน</p> <p>(/) ๓) มีวิธีการร้องเรียนที่สามารถทำได้ง่าย</p> <p>(/) ๔) มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่สะดวกและเหมาะสม</p>					
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๔..... ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....				
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				

	๕ (๑๐-๑๒ข้อ)	๔ (๘-๙ข้อ)	๓ (๖-๗ข้อ)	๒ (๔-๕ข้อ)	๑ (๑-๓ข้อ)	๐ (-)
<p>๓.๒.๓ มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ได้ทราบถึงการได้รับเรื่อง ระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) การแก้ไขข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสม</p> <p>() ๒) การติดตามเรื่องร้องเรียนและระบบให้ผู้ร้องเรียนติดตามผลได้ด้วยตนเอง</p> <p>() ๓) การแจ้งผลเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบมีประสิทธิภาพ</p> <p>() ๔) มีมาตรการที่ต้องดำเนินการเรื่องร้องเรียนภายใน ๑๕ วัน</p> <p>() ๕) การรายงานผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียน</p> <p>() ๖) รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข และเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบผ่านทางเว็บไซต์หรือสื่ออื่น ๆ</p> <p>() ๗) การกำหนดช่องทางการร้องเรียนการจัดซื้อ - จัดจ้าง</p> <p>() ๘) การกำหนดหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนการจัดซื้อ - จัดจ้าง</p> <p>() ๙) การรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนจัดซื้อ - จัดจ้างให้ผู้ร้องทราบ</p> <p>() ๑๐) มีระบบการแจ้งเบาะแสการทุจริต</p> <p>() ๑๑) มีระบบการคุ้มครองผู้ให้เบาะแสการทุจริต</p> <p>() ๑๒) เปิดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p>						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ข้อ	ระดับคะแนน.....					

๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (๔ข้อ)	๔ (๓ข้อ)	๓ (๒ข้อ)	๒ (๑ข้อ)	๐ (-)
<p>๓.๓.๑ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดทำงบประมาณ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑)โครงการ อบรมเคลื่อนที่พบปะประชาชน.....</p> <p>๒)โครงการออกประชาคมในการจัดทำแผนท้องถิ่นสี่ปี.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) ๑) แต่งตั้งเป็นกรรมการจัดทำแผนพัฒนา</p> <p>(/) ๒) การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงาน/โครงการ</p>					

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
๓.๓.๒ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดหาพัสดุ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ () เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการจัดหาพัสดุ รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวนโครงการ		
ระดับคะแนน.....-.....		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (๔ข้อ)	๔ (๓ข้อ)	๓ (๒ข้อ)	๒ (๑ข้อ)	๐ (-)
(/) ๓) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการปฏิบัติราชการ					
(/) ๔) การมีส่วนร่วมดำเนินการตามโครงการ					
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน๔.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....				

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๓.๓.๓ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ และประเมินผล การปฏิบัติงาน ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ () ๑) แต่งตั้งเป็นกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา () ๒) การมีส่วนร่วมตรวจสอบติดตามประเมินผลโครงการ () ๓) การมีส่วนร่วมในการปรับปรุงแก้ไขโครงการ รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวนข้อ				
ระดับคะแนน.....-.....				

มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รวม ๔๕ คะแนน

๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายใน ตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด

(๑๐ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๔.๑.๑ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายในให้ ผู้กำกับดูแล</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑)กิจกรรมการจัดทำควบคุมภายใน.....</p> <p>๒)กิจกรรมติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในตำบล/เทศบาล.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) ๑) กลุ่มงานตรวจสอบภายใน/ควบคุมภายในมีการทำงานอย่างเป็นอิสระ</p> <p>(/) ๒) ระบบการตรวจสอบภายในสามารถตรวจสอบ ยับยั้ง หรือป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๒..... ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๔.๑.๒ มีการติดตามประเมินระบบควบคุมภายใน โดยดำเนินการให้มีการจัดทำแผนการปรับปรุงหรือบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑)กิจกรรมการจัดทำควบคุมภายใน.....</p> <p>๒)กิจกรรมติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในตำบล/เทศบาล.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) ๑) มีระบบป้องกันหรือตรวจสอบการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>(/) ๒) มีการนำผลการประเมินการตรวจสอบภายในไปปรับปรุงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต</p> <p>() ๓) รับรู้ถึงแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นอย่างดี</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ๒..... ข้อ	ระดับคะแนน.....๔.....			

๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้ (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ข้อ)	๓ (๑ข้อ)	๐ (-)
<p>๔.๒.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้ายข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑)กิจกรรมการแต่งตั้งประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบตรวจรับงานจ้าง.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) ๑) แต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารงานบุคคล</p> <p>(/) ๒) เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร/แนวทางการบริหารงานบุคคล</p>			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ..๒.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ข้อ)	๓ (๑ข้อ)	๐ (-)
<p>๔.๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงบประมาณ การรับ - จ่ายเงิน การหาประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑)กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินประจำปีให้ประชาชนได้รับทราบ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) ๑) จัดให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการบริหารงบประมาณ</p> <p>(/) ๒) การจัดให้มีและการเผยแพร่รายละเอียดข้อมูลการดำเนินโครงการและการใช้งบประมาณ ให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบล่วงหน้า และให้ข้อมูลที่ว่านี้แก่บุคคลที่ร้องขอหรือขอดู</p>			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ..๒.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๔.๒.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการจัดการพัสดุ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑) ส่งเสริมให้มีการอบรมกรรมการตรวจการจ้าง.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) ๑) เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการจัดหาพัสดุฯ</p> <p>(/) ๒) ฝึกอบรมให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ</p> <p>(/) ๓) ออกประกาศรายงานผลการดำเนินการโครงการทุกขั้นตอนให้ประชาชนได้ทราบ และตามช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๓.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....			

๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น (๑๐ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<p>๔.๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑) โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพบุคคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) การพิจารณาให้มีแผนงาน/โครงการสำหรับสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นการเฉพาะ หรือร่วมกับฝ่ายบริหาร/พนักงาน/ข้าราชการท้องถิ่นเข้าร่วมการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน การปฏิบัติงานของสภาท้องถิ่น และการเสริมสร้างความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหารให้เป็นตามกฎหมาย/ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๑.....โครงการ	ระดับคะแนน.....๕.....	
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<p>๔.๓.๒ ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารตามกระบวนการ และวิธีการที่กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ โดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด</p>		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑)กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภา อบต.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) การให้ความรู้ความเข้าใจตามโอกาส เกี่ยวกับข้อบังคับการประชุมสภา วิธีการตรวจสอบของสภา ไม่ว่าจะเป็นการตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ การตั้งกระทู้ รวมทั้งการทำความเข้าใจล่วงหน้าในข้อกฎหมายระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ย้ายบริหารเสนอให้สภาพิจารณา</p>		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....๑.....โครงการ	ระดับคะแนน.....๕.....	

๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต (๑๐ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ข้อ)	๓ (๑ข้อ)	๐ (-)
<p>๔.๔.๑ ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑)กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริต.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) ๑) มีการเผยแพร่หลักการ แนวความคิด ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริต เช่น มีเวที บอร์ด เว็บไซต์ หรือช่องทางอื่น ๆ</p> <p>(/) ๒) สร้างชุมชนเฝ้าระวังการต่อต้านการทุจริต</p>			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๒.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....		
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)	
<p>๔.๔.๒ บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑)มาตรการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริต.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ข้อ)	๓ (๑ข้อ)	๐ (-)
ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (/) มีการพัฒนาเครือข่ายและสร้างความร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อ ต่อต้านการทุจริต เช่น ภาครัฐ ภาคธุรกิจเอกชน ภาคประชาสังคม			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๑.....โครงการ	ระดับคะแนน.....๓.....		

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ระบุไว้ในรายงานประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR)
นี้มีความถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ทุกประการ

(ลงชื่อ)

(นายมงคล.....เกิดมงคล)
ตำแหน่งผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
วันที่ ๒๓ / พฤษภาคม / ๒๕๖๑

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหุลุบคา

ที่ ๓๖๕ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุลุบคา ประจำปี ๒๕๖๑(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)
ประจำปี ๒๕๖๑

.....

ตามหนังสือ ที่ ปช๐๐๐๔/ว ๐๐๑๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การจัดทำ
แผนปฏิบัติการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม
๒๕๕๙ ได้มีมติเห็นชอบยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.
๒๕๖๐-๒๕๖๔) ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. เสนอให้หน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการสู่การ
ปฏิบัติ โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัตินโยบาย ๔ ปี และแผนปฏิบัตินโยบายประจำปี โดยให้หน่วยงานภาครัฐ
ดำเนินการให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔)
กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี และแผนปฏิรูปประเทศด้านต่าง ๆ เพื่อยกระดับคะแนนของดัชนี
การรับรู้การทุจริตสูงกว่าร้อยละ ๕๐ นั้น

เพื่อให้การจัดทำแผนการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุลุบคาเป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ
แผนการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหุลุบคา | กรรมการ |
| ๒. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหุลุบคา | กรรมการ |
| ๓. หัวหน้าสำนักปลัด อบต. | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองการเกษตร | กรรมการและเลขานุการ |

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ พิจารณา กลั่นกรอง ศึกษาข้อมูล นำมากำหนดเป็นจัดทำ
แผนการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลหุลุบคา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

และให้มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายกองดีการบริหารส่วนตำบลหลุบคา | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองนายกองดีการบริหารส่วนตำบลหลุบคา | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา | กรรมการ |
| ๔. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัด อบต. | กรรมการ |
| ๖. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ในการดำเนินการติดตามและประเมินผลคู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง ประเมินติดตามแผนการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ กำหนดวิธีการติดตามและประเมินผลตลอดจนเนื้องานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานเกี่ยวกับเรื่องประเมินติดตามแผนการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ และรายงานผลการติดตามและประเมินผลต่อนายกองดีการบริหารส่วนตำบลหลุบคา ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ)

(นายมงคล เกิดมงคล)

นายกองดีการบริหารส่วนตำบลหลุบคา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

เรื่อง ประกาศใช้แผนการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ประจำปี ๒๕๖๑

.....

ตามหนังสือ ที่ ปช๐๐๐๔/ว ๐๐๑๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการ
การทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙
ได้มีมติเห็นชอบยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๑-
๒๕๖๔) ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. เสนอให้หน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการสู่การปฏิบัติ
โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัตินโยบาย ๔ ปี และแผนปฏิบัตินโยบายประจำปี โดยให้หน่วยงานภาครัฐ
ดำเนินการให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)
กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี และแผนปฏิบัตินโยบายประเทศด้านต่าง ๆ เพื่อยกระดับคะแนนของดัชนีการ
รับรู้การทุจริตสูงกว่าร้อยละ ๕๐ นั้น

บัดนี้องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคาได้จัดทำแผนการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-
๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการ
ปฏิบัติงาน ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์การบริหารส่วนหลุบคา เป็นไปตามวัตถุประสงค์
จึงประกาศใช้แผนปฏิบัติการดังกล่าวรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ)

(นายมงคล เกิดมงคล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา