



รายงานผล
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา
อำเภอแก่งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ



รายงานผล
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา
อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และ ข้อ ๓๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคาทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒ แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	๔
ส่วนที่ ๓ ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบ ๑ - ๓/๑ (แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น) และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา	๑๑
ส่วนที่ ๔ ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม	๓๗

ภาคผนวก

๑. ประกาศติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๒. คำสั่งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา
๓. รายงานการประชุมพิจารณารายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมี อำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความ โปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือ ที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่น และสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- (๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- (๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- (๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- (๔) เป็นการลดความสูญเสียของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ
- (๕) ทำให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะ มีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอก ความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพใน การดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตาม เป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูล ป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการ ดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุกล่ง ค่าใช้จ่าย โครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิด ปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายใน หน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของ

กลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุง การดำเนินงาน

“การประเมินผล” เป็นสิ่งหนึ่งที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมิน จะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่จำเป็นที่จะบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผน หรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการ ติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจ ต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่ เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการ ต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็น งบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผล โดยหน่วยงานในภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการ มีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเกิดผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วย แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนาสามปี

จากเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลหุลูบคา จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหุลูบคา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามระเบียบระเบียบ บกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อ ผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วัน รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละ หนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหุลูบคา เป็นไป ด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล หุลูบคา จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหุลูบคา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการทำงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน

(๒) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน

(๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

(๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาสามปีเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรับดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรับดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่ปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรับดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๒.๑ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร

๒.๒ เพื่อการปรับปรุงแผนงาน

๒.๓ เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ

๒.๔ เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม

๒.๕ เพื่อความกระฉับกระเฉงของแผนงาน

๒.๖ เพื่อการพัฒนาแผนงาน

๒.๗ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน

๒.๘ เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น

๒.๙ เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๑ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับคัดเลือกอีกก็ได้

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓)

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓)

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



๔. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล ดังนี้

๔.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(๓) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

๔.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึง

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๗.๑ ทำให้ทราบว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด

๗.๒ เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗.๓ ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๗.๔ ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๗.๕ ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๗.๖ ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗.๗ ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่

๗.๘ การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๗.๙ การประเมินจะทำให้เกิดความกระจ่างชัดว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วน

๘.๑ นายสง่า	พงษ์สะพัง	สมาชิก อบต.	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายโกมล	โชคบัณฑิตย์	สมาชิก อบต.	กรรมการ
๘.๓ นายสมบูรณ์	ผลมาตร	สมาชิก อบต.	กรรมการ
๘.๔ นายสมาน	ชำนาญ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑ (ผู้แทนประชาคม)	กรรมการ
๘.๕ นายสมเกียรติ	สาดี	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒ (ผู้แทนประชาคม)	กรรมการ
๘.๖ ด.ต.ไพโรจน์	น้อยเสนา	หัวหน้าสายตรวจประจำตำบลหุบคา	กรรมการ
๘.๗ นายธวัชชัย	ทองนำ	ผอ.รพ.สต.หุบคา (ผู้แทนส่วนราชการ)	กรรมการ
๘.๘ นายบำรุง	กมลฉัตรวรากล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘.๙ นายสุรศักดิ์	มีสำราญ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘.๑๐ นายสมพงษ์	บุญทัน	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๘.๑๑ นางฤทัยวรรณ	เหล่าคนคำ	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการ
๘.๑๒ นายอัศวินทร์	ผลสนอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘.๑๓ นายเกษ	พะนะลาม	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ส่วนที่ ๒

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนา

๑. วิสัยทัศน์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ได้กำหนดวิสัยทัศน์การพัฒนา ภายในเขตพื้นที่ขององค์การให้มี ศักยภาพ เกิดความเข้มแข็งภายในชุมชน โดยเน้นที่ความต้องการของประชาชนในพื้นที่เป็นหลัก โดยคำนึงถึง จุดมุ่งหมายที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคตข้างหน้า เพราะเราเชื่อว่าหากสถานการณ์ดังกล่าวเกิดขึ้นแล้วส่งผลให้เกิด คุณค่าหรือค่านิยมบางประการที่ยึดถือ ซึ่งวิสัยทัศน์จะเป็นผลรวมของการสรุปทบทวนจากอดีต พิจารณาปัจจุบัน และมุ่งหวังถึงอนาคตข้างหน้า จึงกำหนดวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ไว้ดังนี้

“ ชุมชนเข้มแข็ง เพิ่มผลผลิตการเกษตร พัฒนาเศรษฐกิจ เน้นชีวิตแบบพอเพียง ”

๒. พันธกิจการพัฒนา

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาประสิทธิภาพ เพิ่มบทบาทขององค์การบริหารส่วนตำบล ในงานด้านสังคมสงเคราะห์ และการสาธารณสุขขั้นพื้นฐาน

พันธกิจที่ ๒ สร้างเศรษฐกิจชุมชนให้เข้มแข็ง สมดุลและยั่งยืน โดยเน้นด้านการเกษตรกรรม ให้เป็น ตลาดผลผลิตทางการเกษตร

พันธกิจที่ ๓ สร้างระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรป่าไม้ พัฒนาแหล่ง น้ำธรรมชาติ

พันธกิจที่ ๔ พัฒนาและส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในด้านการเมือง การบริหาร และการปกครอง ให้กับประชาชน สนับสนุนการมีส่วนร่วมในการดำเนินการระหว่างภาครัฐกับประชาชนในรูปแบบต่างๆและสร้าง ระบบบริหารจัดการภาครัฐที่ดีในองค์การบริหารส่วนตำบล

พันธกิจที่ ๕ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ ให้ได้มาตรฐานและเพียงพอับ ความต้องการของประชาชนตามศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลควบคู่กับการวางผังเมืองที่ดี

๓. ประเด็นยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา ประกอบด้วย ๕ ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรมนุษย์และสังคม

- แนวทางพัฒนาการศึกษาของเด็กและเยาวชน
- แนวทางการส่งเสริมการสาธารณสุข การมีสุขภาพแข็งแรง สนับสนุนการป้องกันโรคติดต่อและการ มีสุขภาพดีถ้วนหน้า
- แนวทางการสนับสนุนทุนการศึกษาและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน
- แนวทางการเสริมสร้างบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาเด็กและเยาวชน
- แนวทางการดำเนินการเพื่อให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินรวมทั้งป้องกันและ แก้ไขปัญหาอาชญากรรม
- แนวทางการส่งเสริมการกีฬาและการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพของประชาชน
- แนวทางการส่งเสริมความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัว/ชุมชนและด้านบริการชุมชน

- แนวทางการส่งเสริมวัฒนธรรมด้านศาสนาและประเพณีที่ดีงาม
- แนวทางการสนับสนุนการเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถของผู้ด้อยโอกาส

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจชุมชนและการแก้ไขปัญหาความยากจน

- แนวทางการพัฒนาส่งเสริมอาชีพให้หลากหลายขยายโอกาสการมีงานทำและการกระจายรายได้ให้ประชาชน
- แนวทางการสนับสนุนให้มีการผสมผสานมิติทางด้านสิ่งแวดล้อมเข้ากับ มิติทางเศรษฐกิจเพื่อให้การพัฒนาเศรษฐกิจก่อผลเสียหายน้อยต่อสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตน้อยที่สุด

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพในการส่งเสริมรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล ฝุ่นละออง ของเสียอันตราย
- แนวทางการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและการสร้างภูมิทัศน์ให้ร่มรื่นน่าอยู่อาศัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

- แนวทางการสร้างเสถียรภาพทางการเงิน-การคลังให้มีความมั่นคงและมีศักยภาพเพียงพอในการพัฒนาการบริหาร
- แนวทางการปรับปรุงทรัพยากรการบริหารให้ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพในการบริหาร
- แนวทางการสนับสนุนให้เกิดกระบวนการบริหารควบคู่การบริการ เน้นความรวดเร็ว โปร่งใส ตรวจสอบได้
- แนวทางการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนให้มีความรู้ความเข้าใจในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข การออกเสียงเลือกตั้งและแสดงความคิดเห็นในการพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- แนวทางการพัฒนาระบบจราจร การคมนาคมขนส่ง
- แนวทางการพัฒนาด้านแหล่งน้ำ /ลำห้วยสาธารณะ
- แนวทางการพัฒนาระบบการสื่อสาร สาธารณูปโภค /สาธารณูปการ

ส่วนที่ ๓

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบ ๑ - ๓/๑
(แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น)
และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการ สำหรับแผนพัฒนาเพื่อตรวจสอบผลของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ คือการประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบติดตามและประเมินผลแบบ ๑ - ๓/๑ (แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น) และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาโดยมีรายละเอียดในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

การติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณตามแบบ ๑ - ๓/๑
(แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น)

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา.....

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมกับประชาคมท้องถิ่นและร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒ การจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญขององค์การบริหารส่วนตำบลมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	

๒.๑๒ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๒.๑๓ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

**การติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ
ตามแบบติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามข้อ ๒๙(๓) และข้อ ๓๐(๕) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ดำเนินการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปีนั้นกรอบระยะเวลาดังกล่าวให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้สภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นสามารถประชุมเพื่อรับทราบและพิจารณาเรื่องดังกล่าวได้ตามความเหมาะสม ซึ่งอาจจะประชุมรับทราบผลภายหลังเดือนธันวาคมก็ได้

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา เป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา จึงได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

สรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ



แนวทางการพิจารณาติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
เพื่อสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผลการทำงานแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๘
๓. การประเมินผลการทำงานแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๘
๔. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๕. โครงการพัฒนาประกอบด้วย	๖๐	๖๐
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	(๔)
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	(๕)
๕.๓ จำนวนวัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับโครงการ	(๓)	(๓)
๕.๔ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	(๔)
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง ต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (๕ ปี)	(๓)	(๒)
๕.๖ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๔)	(๓)
๕.๗ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	(๕)
๕.๘ มีงบประมาณที่ผ่านมา ๓ ปีย้อนหลัง ตามความเป็นจริง	(๓)	(๓)
๕.๘ โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ทุกโครงการ	(๕)	(๔)
๕.๑๐ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(๕)	(๕)
๕.๑๑ ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	(๔)	(๔)
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	(๕)
๕.๑๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)	(๕)
๕.๑๔ หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องกับ แบบ ยท. ๐๓ และ แบบ ยท. ๐๔	(๓)	(๒)
รวม	๑๐๐	๙๐

การใช้จ่ายงบประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ
มี สามารถจำแนกตามหมวดรายจ่าย ได้ดังนี้

หมวด/งาน	งบประมาณ ตาม ข้อบัญญัติ๒๕๖๔	โอนเพิ่ม งบประมาณ ๒๕๖๔	โอนลด งบประมาณ ๒๕๖๔	การก่อหนี้ ผูกพัน / ลงนามใน สัญญา	การเบิกจ่าย งบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ ปี ๒๕๖๔
๑. งบกลาง	๑๒,๑๙๐,๘๗๙.๐๐	๔๘๔,๒๗๙.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑,๕๕๐,๔๗๒.๐๐	๑,๑๒๔,๖๘๖.๐๐
๒. เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๒,๕๗๑,๑๒๐.๐๐	๓๑๔,๑๒๐.๐๐	๓๑๔,๑๒๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๕๗๑,๑๒๐.๐๐	.๐๐
๓. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑๐,๗๗๗,๒๒๒.๐๐	๘๗๗,๗๘๘.๐๐	๔๓๕,๖๔๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๓๕๘,๓๕๔.๐๐	๘๖๑,๐๑๖.๐๐
๔. ค่าตอบแทน	๙๗๘,๘๐๐.๐๐	๑๕๒,๐๐๐.๐๐	๑๘๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๑๒,๕๘๐.๐๐	๓๒๐,๒๒๐.๐๐
๕. ค่าใช้สอย	๕,๔๐๖,๔๕๗.๐๐	๑๐๙,๓๔๐.๐๐	๑,๕๗๗,๗๔๙.๐๐	๗๑,๓๐๐.๐๐	๒,๐๖๖,๖๖๔.๐๐	๑,๘๐๐,๐๘๔.๐๐
๖. ค่าวัสดุ	๑,๙๘๘,๑๖๒.๐๐	๑๐๒,๑๘๒.๐๐	๑๐๑,๙๐๐.๐๐	๒,๖๘๘.๑๒	๑,๕๑๘,๗๐๘.๔๔	๔๖๗,๐๔๗.๔๔
๗. ค่าสาธารณูปโภค	๔๖๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๗,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕๙,๒๗๔.๐๐	๙๒,๔๒๖.๐๐
๘. ค่าครุภัณฑ์	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๘๒,๙๓๐.๐๐	๓๒,๐๗๐.๐๐
๙. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๕,๐๙๕,๐๐๐.๐๐	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๗๙,๐๐๐.๐๐	๔,๙๖๘,๐๐๐.๐๐	๑๖๘,๐๐๐.๐๐
๑๐. หมวดเงินอุดหนุน	๔,๑๑๘,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๒๑๖,๗๗๘.๒๙	๒๐๑,๒๒๑.๗๑
รวม	๔๓,๗๒๔,๖๔๐.๐๐	๒,๘๓๔,๗๐๙.๐๐	๒,๘๓๔,๗๐๙.๐๐	๒๕๒,๙๘๘.๑๒	๓๘,๔๐๔,๘๘๐.๗๓	๕,๐๖๖,๗๗๑.๑๕

**รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ที่มีการก่อหนี้
ผูกพัน / ลงนามในสัญญา มีดังนี้**

**แผนงานบริหารทั่วไป
งานบริหารทั่วไป**

ประเภท	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก	๕๑๔,๐๘๐.๐๐	๕๘,๓๒๐.๐๐	๕๘,๓๒๐.๐๐	๐.๐๐	๕๑๔,๐๘๐.๐๐	๐.๐๐
เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายก/รองนายก	๔๒,๑๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒,๑๒๐.๐๐	๐.๐๐
เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก	๔๒,๑๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒,๑๒๐.๐๐	๐.๐๐
เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วน ตำบล	๘๖,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๖,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐
เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑,๘๘๖,๔๐๐.๐๐	๒๕๕,๘๐๐.๐๐	๒๕๕,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๘๘๖,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐
		๒,๕๗๑,๑๒๐.๐๐	๓๑๔,๑๒๐.๐๐	๓๑๔,๑๒๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๕๗๑,๑๒๐.๐๐	๐.๐๐
เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	๑,๖๙๕,๒๔๐.๐๐	๒๘๕,๕๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๙๘๐,๗๖๐.๐๐	๐.๐๐
เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	๘๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	๑๖๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๙๐๗,๖๐๐.๐๐	๒๘๑,๗๑๖.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๑๘๙,๓๑๖.๐๐	๘๕,๖๕๐.๐๐
เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง	๘๔,๐๐๐.๐๐	๓๗,๖๑๒.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๑,๖๑๒.๐๐	๙,๙๐๔.๐๐
เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินอื่นๆ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
		๓,๕๙๕,๙๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๕๙๕,๙๒๐.๐๐	๙๔๐,๘๘๔.๐๐
ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	๓๖,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๘,๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓,๐๐๐.๐๐	๑๗,๐๐๐.๐๐
		๓๓๖,๕๙๐.๐๐	๑๗๘,๐๐๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๕,๙๐๐.๐๐	๑๓๐,๖๙๐.๐๐

ประเภท	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๕,๔๔๒.๐๐	๑๔,๕๕๘.๐๐
ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๘๗๐.๐๐	๗๐,๑๓๐.๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
ค่าใช้จ่าย	๑) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ผู้บริหาร/สมาชิกสภาใหม่ หรือเลือกตั้งซ่อมผู้บริหารหรือ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๔๔๙,๙๒๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔๐,๐๗๕.๐๐
ค่าใช้จ่าย	๒) โครงการจัดฝึกอบรม/ประ ชมชี้แจงทำความเข้าใจเพื่อ สร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดี งามในการอยู่ร่วมกันอย่าง สมานฉันท์ โดยเน้นการมีส่วนร่วม ของประชาชนในชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย	๓) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่า พาหนะ ค่าเช่าที่พักและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทาง ไปราชการหรือการไปอบรม สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐.- บาท	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๕,๓๘๒.๐๐	๒๔,๖๑๘.๐๐
ค่าใช้จ่าย	๔) ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา สำหรับวันสำคัญต่างๆ คาน วาระและโอกาสที่จำเป็นและม ีความสำคัญ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย	๕) ค่าจ้างจัดทำ/เช่า/ติดตั้งโคม ไฟในการติดตั้งเว็บไซต์ ปรับปรุงเกี่ยวกับระบบ อินเทอร์เน็ต ที่เกี่ยวกับการทำ รายงานสารสนเทศ งานสร รณ เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐

ประเภท	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
ค่าใช้จ่าย	๖) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนและกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมแผนชุมชนการพัฒนาผู้นำชุมชนสร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ เพื่อจำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย	๗) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมและดำเนินงานตามโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ โดยเฉพาะสถาบันพระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็นสถาบันของชาติอันเป็นศูนย์รวมแห่งความเป็นชาติและความสามัคคีของคนในชาติโดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย	๘) โครงการจัดทำและประสานแผนท้องถิ่นของ อบท.เพื่อนำแผนพัฒนาสู่ปีไปสู่การปฏิบัติประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย	๙.โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้าน "การสร้างทีมงานคุณภาพประสิทธิภาพของคนสู่ประสิทธิผลของงาน (Organization Development : OD) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒"	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานการบริหารจัดการน้ำและนวัตวิถีตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒	๐.๐๐	๕๕,๕๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๕,๕๕๐.๐๐	๐.๐๐

ประเภท	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
ค่าใช้สอย	โครงการอบรมศึกษาดูงานเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน ของสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล หุบคา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖,๘๔๐.๐๐	๑๖๓,๑๖๐.๐๐
		๑,๗๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๘๔,๔๔๐.๐๐	๘๔๙,๙๒๕.๐๐	๐.๐๐	๕๘๔,๑๒๗.๐๐	๖๙๐,๓๘๘.๐๐
ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๙,๐๑๗.๐๐	๒๐,๙๘๓.๐๐
ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘,๐๐๗.๐๐	๑,๙๙๓.๐๐
ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	๖๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๖,๐๐๐.๐๐
ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๔๐๐.๐๐	๙๔,๖๐๐.๐๐
ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๗,๕๐๐.๐๐	๑๐๒,๕๐๐.๐๐
ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒,๘๘๐.๐๐	๑๗,๑๒๐.๐๐
		๕๗๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗๒,๘๐๔.๐๐	๓๐๓,๑๙๖.๐๐
ค่า สาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙๔,๐๒๙.๘๖	๑๐๕,๙๗๐.๑๔
ค่า สาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๔๓๗.๗๔	๑๔,๕๖๒.๒๖
ค่า สาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐๓.๐๐	๙,๕๙๗.๐๐
ค่า สาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและ โทรคมนาคม	๘๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๔,๔๒๔.๔๘	๒๙,๕๗๕.๕๒
		๔๑๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕๔,๒๙๕.๐๘	๑๕๙,๗๐๔.๙๒
ค่าครุภัณฑ์	ค่าจัดซื้อโต๊ะเนกประสงค์แบบ ไฟเบอร์กลาส จำนวน ๘ ตัว	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
ค่าครุภัณฑ์	ค่าจัดซื้อปั๊มลมสายพาน จำนวน ๑ เครื่อง	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๙,๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
		๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙,๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
เงินอุดหนุน	๑.โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอแก่งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมงานบริหารทั่วไป		๙,๒๕๕,๖๓๐.๐๐	๖๑๒,๔๔๐.๐๐	๙๖๙,๙๒๕.๐๐	๐.๐๐	๗,๑๑๒,๗๘๑.๐๘	๑,๗๔๕,๓๖๓.๙๒

แผนงานบริหารทั่วไป
งานบริหารคลัง

ประเภท	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	๑,๒๔๖,๖๘๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๒๐,๑๐๐.๐๐	๑๒๖,๕๘๐.๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘,๙๐๐.๐๐	๒๓,๑๐๐.๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๔๙๑,๖๔๐.๐๐	๑๒๖,๕๗๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๑๗,๑๘๕.๐๐	๑,๐๓๐.๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๔๒,๕๔๐.๐๐	๑๘,๙๑๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๖,๔๕๐.๐๐	๔,๔๕๕.๐๐
		๑,๘๐๒,๘๖๐.๐๐	๑๔๕,๔๘๕.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๗๑๓,๑๘๐.๐๐	๑๕๕,๑๖๕.๐๐
ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้บริหาร อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๔๐๐.๐๐	๑๕,๖๐๐.๐๐
		๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๔๐๐.๐๐	๔๐,๖๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐,๘๑๐.๐๐	๕๓,๑๙๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ย เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าที่ พัก ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๖,๖๗๕.๐๐	๓,๓๒๕.๐๐
ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐
		๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๗,๔๘๕.๐๐	๑๐๒,๕๑๕.๐๐
ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗,๘๕๓.๐๐	๒,๑๔๗.๐๐
ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๘๗๐.๐๐	๓๔,๑๓๐.๐๐
		๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๓,๗๒๓.๐๐	๓๖,๒๗๗.๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๕๑.๐๐	๔,๓๔๙.๐๐
		๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๕๑.๐๐	๔,๓๔๙.๐๐
	รวมงานบริหารงานคลัง	๒,๒๒๗,๘๖๐.๐๐	๑๗๕,๔๘๕.๐๐	๑๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๘๘๕,๔๘๕.๐๐	๓๖๒,๙๐๗.๐๐

แผนงานบริหารทั่วไป
งานรักษาความสงบภายใน

ประเภท	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
ค่าใช้สอย	๑.โครงการตั้งจุดตรวจ/บริการประชาชนช่วงเทศกาลและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่าง ๆ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๗,๗๖๘.๐๐	๒๒,๒๓๒.๐๐
ค่าใช้สอย	๒.โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้สอย	๓.โครงการเฝ้าระวังภัยทางน้ำและเครือข่ายผู้ก่อการดีป้องกันเด็กจมน้ำตำบลหุบคา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖,๔๖๐.๐๐	๓,๕๔๐.๐๐
ค่าใช้สอย	๔.โครงการจัดประชุมจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑๕,๐๐๐.- บาท	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้สอย	๕.โครงการช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนหากเกิดเหตุสาธารณภัย ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้สอย	๖. โครงการแก้ไขปัญหาเสาเข็ม ดัด ในระดับตำบล ๒๐,๐๐๐.- บาท	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
		๓๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๔,๒๒๘.๐๐	๒๖๐,๗๗๒.๐๐
ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย	๙๓,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๒,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๑,๔๐๐.๐๐
ค่าวัสดุ	วัสดุอื่น	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
		๑๐๓,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๒,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๑,๔๐๐.๐๐
ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อข้อมแยกสามทางวาล์ว ปิด-เปิด ขนาด ๒.๕๐ นิ้ว จำนวน ๑ อัน ราคา ๕,๐๐๐.- บาท	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิงขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ เส้น ราคา ๖,๕๐๐.- บาท	๖,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐
		๑๑,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๕๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
งานรักษาความสงบภายใน		๔๘๐,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๒,๒๐๐.๐๐	๑๑๐,๗๒๘.๐๐	๓๑๗,๓๗๒.๐๐

ประเภท	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
ค่าครุภัณฑ์	ค่าจัดซื้อเครื่องพ่นยา จำนวน ๒ เครื่อง	๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
	รวมหมวดค่าครุภัณฑ์	๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
	รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐

แผนงานบริหารทั่วไป งานการศึกษา

ประเภท	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	๑,๘๖๒,๒๘๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๘๐๑,๕๓๓.๐๐	๖๐,๗๔๗.๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๗๘๐,๕๖๐.๐๐	๐.๐๐	๘๙,๒๘๐.๐๐	๐.๐๐	๕๖๐,๙๘๐.๐๐	๑๓๐,๕๘๐.๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๒๑,๐๐๐.๐๐	๙,๕๓๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๕๓๐.๐๐	๐.๐๐
		๒,๗๐๖,๒๔๐.๐๐	๙,๕๓๐.๐๐	๘๙,๒๘๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๔๖๓,๙๔๓.๐๐	๑๙๓,๕๙๗.๐๐
ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๕๐๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐
ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๔๕,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑,๕๕๐.๐๐	๓๔,๐๕๐.๐๐
		๑๓๕,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๗,๐๕๐.๐๐	๓๘,๕๕๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐,๖๐๐.๐๐	๕๙,๔๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย	๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๖,๖๗๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖,๓๓๐.๐๐	๖,๙๙๐.๐๐
		๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๖,๖๗๐.๐๐	๐.๐๐	๘๖,๙๓๐.๐๐	๒๖,๓๙๐.๐๐
ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗,๕๕๔.๐๐	๑๒,๔๔๖.๐๐
ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๘๐๐.๐๐	๒๕,๒๐๐.๐๐
		๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒,๓๕๔.๐๐	๓๗,๖๔๖.๐๐
		๓,๑๓๑,๘๔๐.๐๐	๙,๕๓๐.๐๐	๒๑๕,๙๕๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๕๙๑,๓๑๗.๐๐	๓๓๕,๐๐๓.๐๐

ประเภท	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
ค่าใช้จ่าย	๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมากรับ - ส่ง เด็กนักเรียนผู้ด้อยโอกาสและยากจนใน เขตองค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบา เพื่อเข้ารับการอบรมเลี้ยงดูในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หูลุบา ตั้งไว้ ๒๓๐,๐๐๐ บาท	๒๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๑,๖๐๐.๐๐	๒๘,๔๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย	๒.ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๗๒,๐๐๐ บาท	๗๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๕๕,๖๐๐.๐๐	๑๖,๔๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๑๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๔๒๕.๐๐	๗,๕๗๕.๐๐
ค่าใช้จ่าย	๑.โครงการอบรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ศักยภาพครู ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และ บุคลากรทางการศึกษา คณะผู้บริหาร ขององค์กรปกครองท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๒ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย	๒) โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วน ตำบลหูลุบา ประจำปี ๒๕๖๒	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย	๓) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษา ตั้งไว้ ๔๒๖,๓๐๐ บาท	๔๒๖,๓๐๐.๐๐	๗๙,๗๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๖,๐๕๐.๐๐	๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย	๔.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการ สอน (รายหัว) ตั้งไว้ ๑๔๗,๙๐๐ บาท	๑๔๗,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๗,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย	๕) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๔๙,๗๒๐.๐๐	๖๖,๖๗๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๖,๓๙๐.๐๐	๐.๐๐
		๙๙๖,๙๒๐.๐๐	๑๔๖,๔๒๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๑,๐๖๐,๓๖๕.๐๐	๗๗,๕๗๕.๐๐
ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๕,๒๖๗.๐๐	๑๔,๗๓๓.๐๐
ค่าวัสดุ	ค่าอาหารเสริม (นม)	๑,๐๘๘,๔๐๓.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๕๒,๕๔๐.๕๔	๓๕,๘๖๒.๔๖
ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
		๑,๑๗๓,๔๐๓.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๕๗,๘๐๗.๕๔	๖๕,๕๙๕.๔๖
ค่า สาธารณูป โภค	ค่าไฟฟ้า	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๙,๗๗๐.๔๓	๗๐,๒๒๙.๕๗
		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๙,๗๗๐.๔๓	๗๐,๒๒๙.๕๗
เงิน อุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ ตั้งไว้ ๑,๙๒๔,๐๐๐.- บาท	๑,๙๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๘๙๙,๐๔๐.๐๐	๒๔,๙๖๐.๐๐
		๑,๙๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๘๙๙,๐๔๐.๐๐	๒๔,๙๖๐.๐๐
	รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๔,๑๙๔,๓๒๓.๐๐	๑๔๖,๔๒๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๔,๐๙๖,๙๘๒.๙๗	๒๓๘,๗๖๐.๐๓

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ประเภท	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๑๓๘.๐๐	๑๑,๘๖๒.๐๐
ค่าใช้จ่าย	(๑) โครงการรณรงค์ป้องกันและ ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย ภายใต้ โครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๑,๒๓๐.๐๐	๑๘,๗๗๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย	(๒) โครงการรณรงค์ป้องกันและ ควบคุมการระบาดของโรคไข้เลือดออก ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐.-บาท	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๕,๕๘๐.๐๐	๔,๔๒๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
		๑๓๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๙,๙๔๘.๐๐	๒๕,๐๕๒.๐๐
ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
		๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐
ค่า ครุภัณฑ์	จัดซื้อเครื่องฟั่นหมอกควัน ๑ เครื่อง	๕๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๙,๐๐๐.๐๐
		๕๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๙,๐๐๐.๐๐
เงิน อุดหนุน	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้กับหมู่บ้านละไม่น้อยกว่า ๓ โครงการ จำนวน ๑๐ หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น		๕๐๔,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐๙,๙๔๘.๐๐	๒๐๔,๐๕๒.๐๐

แผนงานสังคมสงเคราะห์
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

ประเภท	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	๕๘๑,๖๔๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๘๓,๖๔๐.๐๐	๑,๔๐๐.๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๒๕๓,๙๒๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓๒,๙๒๐.๐๐	๑๘,๑๖๐.๐๐
		๘๗๗,๕๖๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘๕๘,๐๐๐.๐๐	๑๙,๕๖๐.๐๐
ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้บริหารอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๙,๔๐๐.๐๐	๑๐,๖๐๐.๐๐
		๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๙,๔๐๐.๐๐	๕๐,๖๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๕๐๐.๐๐	๓๐,๕๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย	๑.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.- บาท	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๖๒๔.๐๐	๕๔,๓๗๖.๐๐
		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๑๒๔.๐๐	๘๔,๘๗๖.๐๐
ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๗๗๕.๐๐	๑๐,๒๒๕.๐๐
ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๒๐๐.๐๐	๒,๘๐๐.๐๐
		๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖,๙๗๕.๐๐	๑๓,๐๒๕.๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๑)จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือ ชนิดLED ขาวดำชนิด Network แบบ ที่๑ (๒๗ หน้า / นาที) คุณสมบัติตาม มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนัก งบประมาณ ตั้งไว้ ๘,๐๐๐ บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป	๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐
		๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		๑,๑๕๕,๕๖๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๓๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙๔๙,๔๙๙.๐๐	๑๗๖,๐๖๑.๐๐

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

ประเภท	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	๖๔๐,๖๒๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๐,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐๔,๔๔๐.๐๐	๒๑๕,๐๘๐.๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	๑๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑๔๑,๗๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๑,๖๖๐.๐๐	๕๐.๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๑๗,๗๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘,๖๖๐.๐๐	๕๔๐.๐๐
		๘๖๐,๐๔๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๖,๓๖๐.๐๐	๒๓๔,๐๘๐.๐๐
ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐
ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	๔๒,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๙,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
		๙๒,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๙,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๒,๔๗๘.๐๐	๒๗,๐๒๒.๐๐
ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๖๑๐.๐๐	๒๖,๓๙๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
		๓๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๖,๔๘๘.๐๐	๒๕๓,๕๑๒.๐๐
ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๓,๖๖๕.๐๐	๑๖,๓๓๕.๐๐
ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓,๓๑๐.๐๐	๗๖,๖๙๐.๐๐
ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๘๒๐.๐๐	๓๐๙,๑๘๐.๐๐
ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
		๔๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๗,๗๙๕.๐๐	๔๒๒,๒๐๕.๐๐
ค่าครุภัณฑ์	ค่าจัดซื้อแบบหล่อคอนกรีต ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.- บาท	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อเครื่องโน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๑,๐๐๐.- บาท	๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

แผนงานเคหะและชุมชน
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างอาคาร อเนกประสงค์	๑,๖๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๖๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	เงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (ค่า K) เพื่อช่วยเหลือผู้ประกอบการ อาชีพงานก่อสร้าง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่ จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐.- บาท	๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๕,๖๐๐.๐๐	๗๘,๐๐๐.๐๐	๑๕๖,๔๐๐.๐๐
		๑,๖๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๗๐๕,๖๐๐.๐๐	๗๘,๐๐๐.๐๐	๑๘๖,๔๐๐.๐๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		๓,๔๑๒,๐๔๐.๐๐	๓๖๘,๐๐๐.๐๐	๑๕๖,๖๐๐.๐๐	๑,๗๐๕,๖๐๐.๐๐	๘๐๓,๗๔๗.๐๐	๑,๑๑๕,๐๙๓.๐๐
ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	๑. โครงการก่อสร้างถนนหิน คลุกสายสะเดาหวาน-น่านาย คำสิงห์ หมู่ที่ ๗	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๙,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	๒.โครงการก่อสร้างถนนหิน คลุกสายโปร่งแจ้ง-นาคริม	๑๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๘,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	๓.โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้านสายช้างวัดแสงทอง พรวาส	๑๑๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
		๔๖๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๓,๐๐๐.๐๐	๓๔๗,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
เงินอุดหนุน	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอแก้งคร้อ	๑,๒๘๖,๐๐๐.๐๐	๘๘,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๓๗๔,๕๒๕.๒๑	๗๔.๗๘
		๑,๒๘๖,๐๐๐.๐๐	๘๘,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๓๗๔,๕๒๕.๒๑	๗๔.๗๘
รวมไฟฟ้าและถนน		๑,๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๘๘,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๓,๐๐๐.๐๐	๑,๗๒๑,๕๒๕.๒๑	๘,๐๗๔.๗๘

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ประเภท	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๔,๐๐๐.๐๐	๑๑๖,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย	(๑) โครงการจ้างประชาชน เก็บรวบรวมขยะมูลฝอยใน ชุมชนและที่สาธารณะตำบล หุบคา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตั้งไว้ ๕๕๐,๐๐๐.- บาท	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๕,๓๐๐.๐๐	๔๔,๗๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย	(๒) โครงการบริหารจัดการ ขยะมูลฝอยในชุมชน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
		๗๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๕,๓๐๐.๐๐	๒๗๔,๗๐๐.๐๐
ค่าวัสดุ	วัสดุอื่น	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
		๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		๗๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๕,๓๐๐.๐๐	๒๘๔,๗๐๐.๐๐

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบำบัดน้ำเสีย

ประเภท	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
ค่าใช้จ่าย	๑.โครงการหลุมรวมใจ รักษา คลองสวย น้ำใส ทุกคูคลอง ตั้ง ไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
		๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานบำบัดน้ำเสีย		๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ประเภท	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
ค่าใช้สอย	๑.โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหาความรุนแรงของเด็ก สตรีและบุคคลในครอบครัว ตำบลหลุบคา ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๒	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๙,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
ค่าใช้สอย	๒.โครงการอบรมศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพกลุ่มสตรี ใน การส่งเสริมอาชีพและการ ปรับตัวต่อสถานการณ์ใน ปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๖๒	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๙,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗๙,๗๖๐.๐๐	๕๐.๐๐
ค่าใช้สอย	๓.โครงการสายรักคนพิการ ตำบลหลุบคา ประจำปี ๒๕๖๒	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้สอย	๔.โครงการเข้าค่ายฝึกอบรม เยาวชนแกนนำ ๕ ดี (๕ D) รู้ รักสามัคคีพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี๒๕๖๒	๓๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
ค่าใช้สอย	๕.โครงการอบรมศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพผู้สูงอายุ ตาม โครงการพระราชดำริ ประจำปี ๒๕๖๒	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๕,๓๐๐.๐๐	๗๐๐.๐๐
		๓๘๕,๐๐๐.๐๐	๖๔,๘๐๐.๐๐	๖๔,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖๔,๐๖๐.๐๐	๒๐,๙๔๐.๐๐
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน		๓๘๕,๐๐๐.๐๐	๖๔,๘๐๐.๐๐	๖๔,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖๔,๐๖๐.๐๐	๒๐,๙๔๐.๐๐

งานกีฬาและนันทนาการ

ประเภท	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
ค่าใช้สอย	๑.โครงการแข่งขันกีฬา “หลุบ คาเกมส์” สำหรับเยาวชนอายุ ไม่เกิน ๑๕ ปี ในเขตตำบล หลุบคา ประจำปี ๒๕๖๑ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
	งานกีฬาและนันทนาการ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ประเภท	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย	๑.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติ ธรรมบูรณาการค่านิยมหลัก ของคนไทย ๑๒ ประการ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย	๒.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติ ธรรมระหว่างองค์การบริหาร ส่วนตำบลหุบคา ร่วมกับ ประชาชนในเขตตำบลหุบคา ประจำปี ๒๕๖๑ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐ [*]
	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐

งานส่งเสริมการเกษตร

ประเภท	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	๓๔๒,๗๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๓๖,๒๔๐.๐๐	๖,๔๘๐.๐๐
เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		๓๘๔,๗๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๗๘,๒๔๐.๐๐	๖,๔๘๐.๐๐
ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	๓๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐
ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๓๐๐.๐๐	๘,๗๐๐.๐๐
		๗๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๓๐๐.๐๐	๒๐,๗๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	๑๖,๕๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย	(๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๕๔๔.๐๐	๒๗,๔๕๖.๐๐
ค่าใช้จ่าย	(๒) โครงการส่งเสริมการทำ เศรษฐกิจพอเพียง ประจำปี	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐

ค่าใช้สอย	๒๕๖๒ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.- บาท (๓) โครงการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ประจำปี ๒๕๖๒ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้สอย	(๔) โครงการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมลงแขกเกี่ยวข้าวและบุญปลงขวัญข้าว ประจำปี ๒๕๖๒ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๘,๓๕๐.๐๐	๑,๖๕๐.๐๐
ค่าใช้สอย	๕.โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตอ้อยให้กับเกษตรกร ประจำปี ๒๕๖๒	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
		๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๕,๑๘๕.๐๐	๑๕๕,๘๑๕.๐๐
ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๘๗๐.๐๐	๔,๑๓๐.๐๐
ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	๑๖,๔๐๐.๐๐
		๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙,๔๗๐.๐๐	๖๐,๕๓๐.๐๐

ประเภท	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
ค่าครุภัณฑ์	ค่าจัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด ๒๒ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
ค่าครุภัณฑ์	ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบ ข้อแข็ง จำนวน ๒ เครื่อง	๐.๐๐	๑๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
		๗๔๐,๗๒๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๘๙,๑๙๕.๐๐	๒๔๖,๕๒๕.๐๐
ค่าใช้สอย	(๑) โครงการปลูกป่าเฉลิมพระ เกียรติ ประจำปี ๒๕๖๒ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๕๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐
ค่าใช้สอย	(๒) โครงการรณรงค์ปลูก หญ้าแฝกเพื่ออนุรักษ์ดินและ น้ำ ประจำปี ๒๕๖๒ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
ค่าใช้สอย	(๓) โครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช กุมารี (อพ.สธ.) ประจำปี ๒๕๖๒ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้สอย	(๔) โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

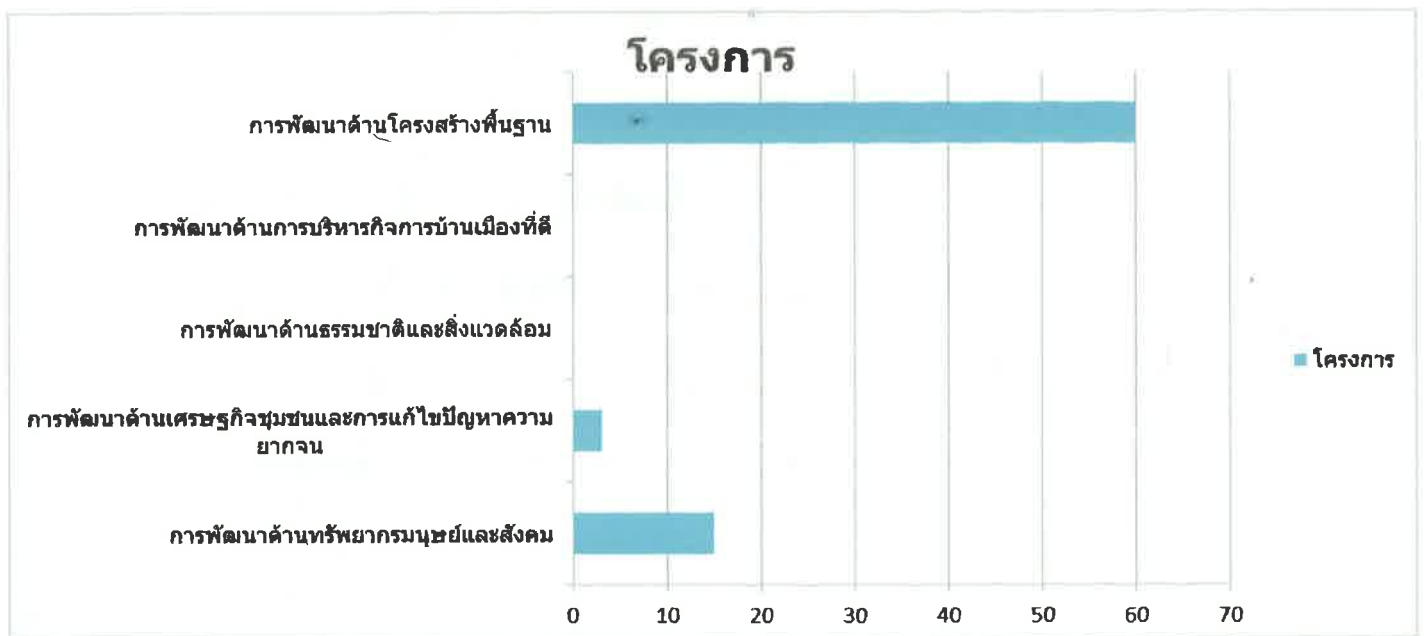
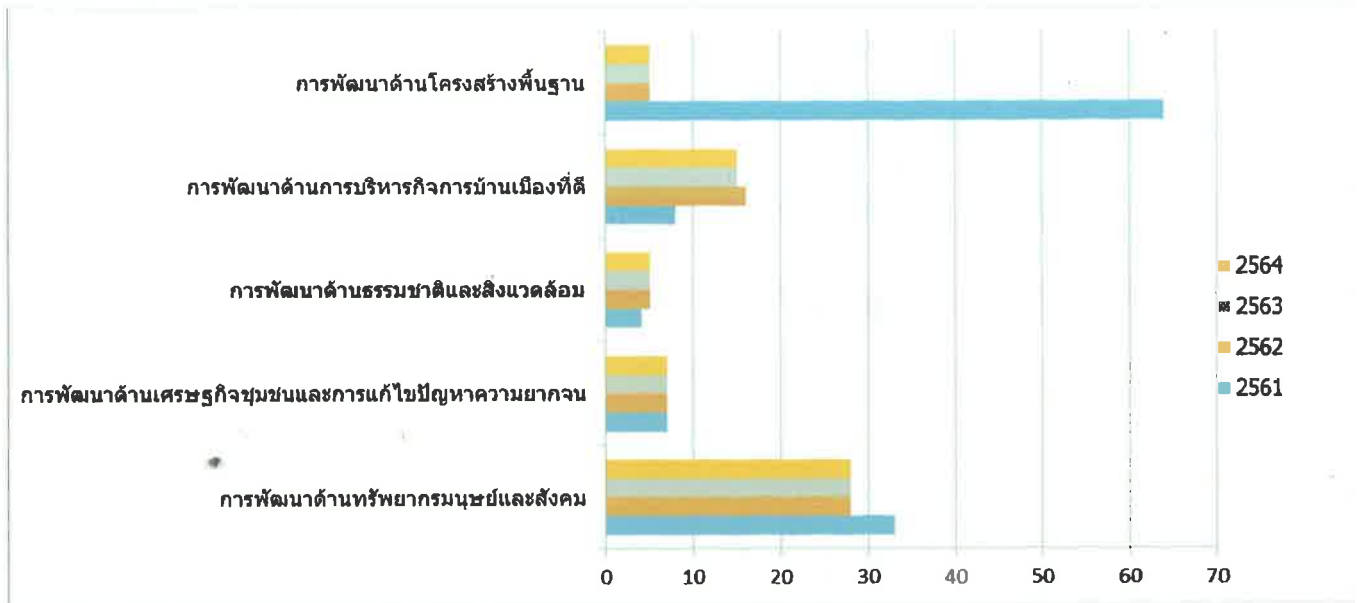
ค่าใช้จ่าย	ภายในตำบลลพบุรี ประจำปี ๒๕๖๒ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท						
	โครงการปล่อยพันธุ์ปลาขึ้นธรรมชาติ	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	๖,๕๐๐.๐๐
		๘๕,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๓,๕๐๐.๐๐	๓๑,๕๐๐.๐๐
งานส่งเสริมการเกษตร		๘๕,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๓,๕๐๐.๐๐	๓๑,๕๐๐.๐๐

งบกลาง

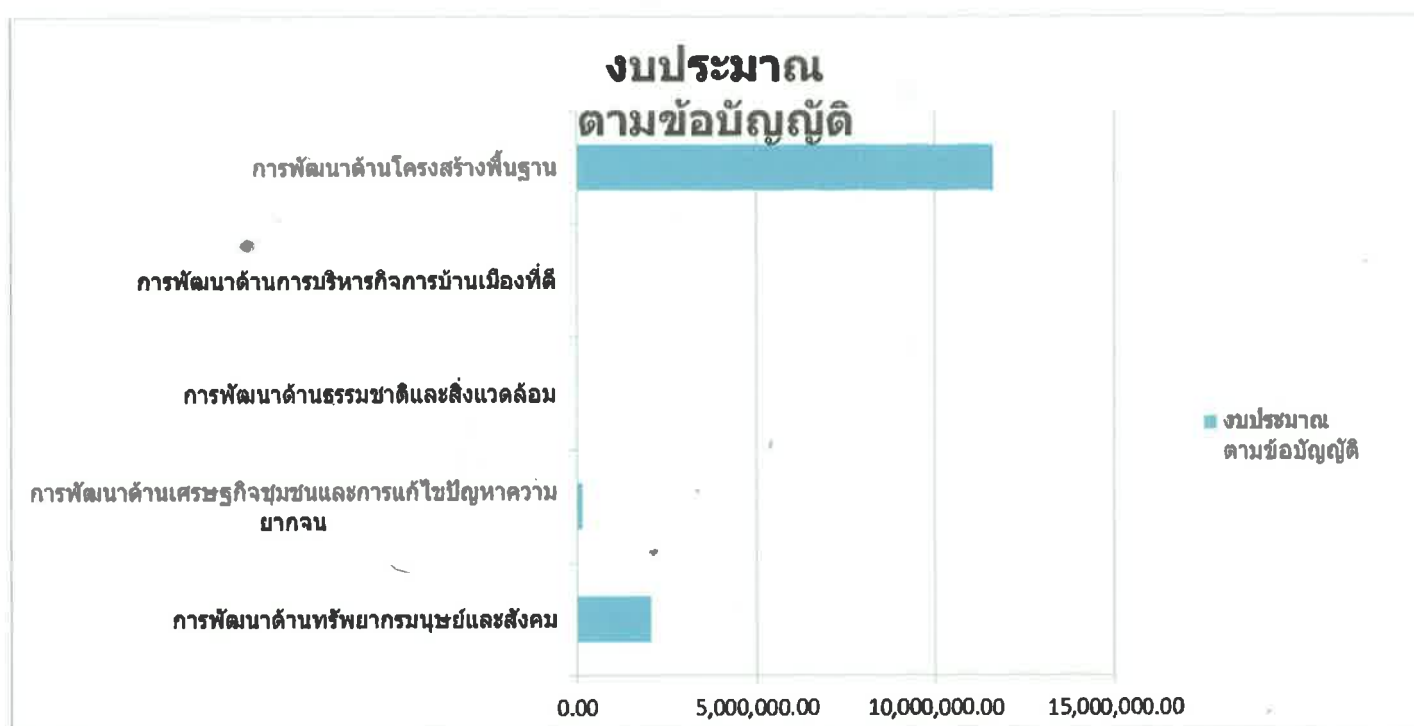
ประเภท	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๑๒๐,๐๒๒.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๘,๗๔๘.๐๐	๒๗๔.๐๐
งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๘๐๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐
งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๗,๔๖๒,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๔๓๑,๐๐๓.๐๐	๓๑,๗๙๗.๐๐
งบกลาง	เบี้ยยังชีพคนพิการ	๒,๒๗๕,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๙๓๑,๒๐๐.๐๐	๓๔๔,๐๐๐.๐๐
งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๘๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๒,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐
งบกลาง	สำรองจ่าย	๒๐๔,๙๘๑.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓๔,๖๐๐.๐๐	๖๕,๓๘๑.๐๐
งบกลาง	เงินสมทบหน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรเอกชนในกิจกรรม อันเป็นประโยชน์	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งบกลาง	เงินช่วยเหลือ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
งบกลาง	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	๑๗๘,๑๕๘.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗๘,๑๕๘.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงบกลาง		๑๐,๕๒๕,๑๖๑.๐๐	๑๒๓,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๘๖,๕๐๙.๐๐	๕๕๔,๖๕๒.๐๐
รวมงบกลาง		๑๐,๕๒๕,๑๖๑.๐๐	๑๒๓,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๘๖,๕๐๙.๐๐	๕๕๔,๖๕๒.๐๐
รวมทั้งหมด		๓๘,๘๑๗,๒๓๔.๐๐	๑,๖๔๗,๒๗๕.๐๐	๑,๖๔๗,๒๗๕.๐๐	๑,๘๗๕,๘๐๐.๐๐	๓๑,๒๙๖,๕๒๙.๒๖	๕,๖๔๒,๙๐๔.๗๔

แผนภูมิแสดงจำนวนโครงการ การจัดทำแผน ๕ ปี

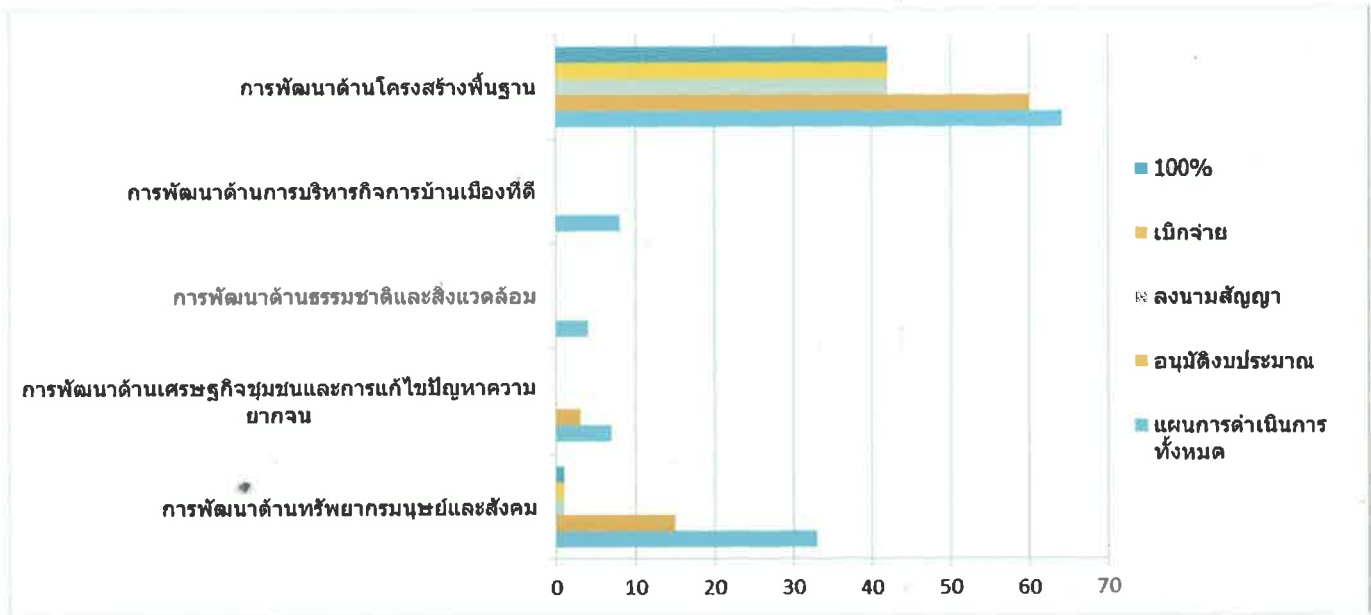
เปรียบเทียบตามยุทธศาสตร์



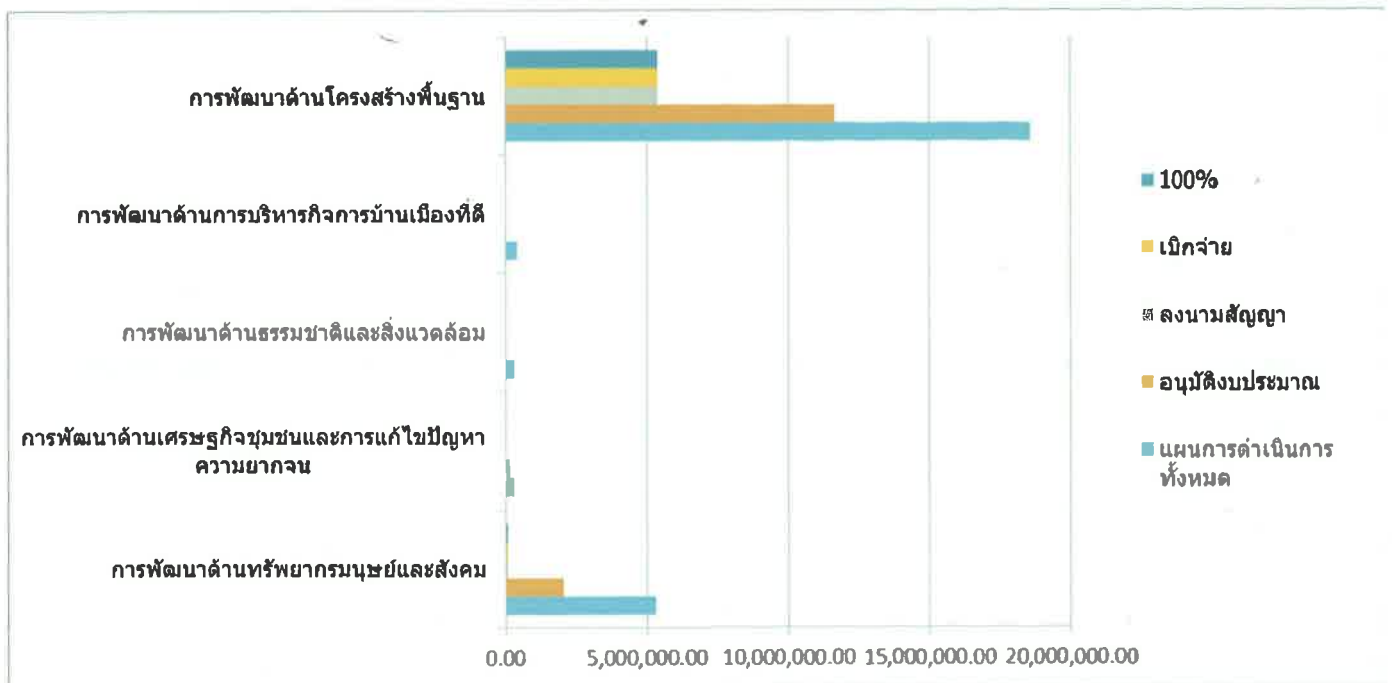
**แผนภูมิแสดงจำนวนโครงการ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ
เปรียบเทียบตามยุทธศาสตร์**



แผนภูมิแสดงจำนวนโครงการ เปรียบเทียบตามขั้นตอน
เปรียบเทียบตามยุทธศาสตร์



แผนภูมิแสดงมูลค่าโครงการ เปรียบเทียบตามขั้นตอนเปรียบเทียบตามยุทธศาสตร์



- ปัญหา อุปสรรค

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประเทศไทยและเขตพื้นที่ของจังหวัดชัยภูมิ ยังประสบปัญหาจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ซึ่งจังหวัดชัยภูมิ ต้องดำเนินการตามมาตรการ การป้องกันโรคระบาดของโรคดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับมีคำสั่งและประกาศของคณะกรรมการโรคติดต่อของจังหวัดชัยภูมิ มีผลต่อการดำเนินโครงการ/กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ที่มีลักษณะเป็นการรวมคนเป็นจำนวนมาก หรือเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรค บางโครงการ/กิจกรรมไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ในขณะนี้ ทำให้ผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาท้องถิ่นมีเป้าหมายลดลง แต่องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ก็ได้ดำเนินการเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง แก้ไข แผนพัฒนาท้องถิ่น และโอน เพิ่ม/ลดงบประมาณ ตามข้อบัญญัติงบประมาณตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามสถานการณ์ และสนองความต้องการของประชาชนและเกิดประโยชน์สูงสุดในพื้นที่เขตอำเภอต่าง ๆ ของจังหวัดชัยภูมิ ด้วยความเหมาะสม

- ข้อเสนอแนะ

เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ยังมีการแพร่ระบาดอยู่ในปัจจุบัน และยังมีสายพันธุ์ที่เพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ และมีความรุนแรงขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา จึงได้มีการเตรียมความพร้อมในการรองรับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงให้เป็นไปตามมาตรการอยู่เสมอ ในการกำหนดยุทธศาสตร์ การวางแผน การดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ ควรต้องมีการวิเคราะห์ข้อมูลให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน พร้อมทั้งตอบสนองความต้องการของประชาชนและเกิดประโยชน์สูงสุด และการดำเนินงานเป็นอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า โปร่งใส เพื่อให้การแก้ไขปัญหาเป็นไปตามความต้องการอย่างแท้จริง

ทั้งนี้ ภาคประชาชน หน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชนและผู้มีส่วนได้เสีย สามารถให้ข้อเสนอแนะให้คำปรึกษา แนะนำ ต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ได้โดยตรงต่อผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา หรือให้ข้อมูลผ่านระบบเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา WWW.LUPKA.GO.TH หรือติดต่อให้ข้อมูลได้ที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ตำบลหลุบคา , อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๑๕๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๔-๐๕๖๓๔๕ ในวันและเวลาราชการ

ส่วนที่ ๔

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จะต้องมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนั้น มีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมในปัจจุบัน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน โดยผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมมีดังนี้

๑. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

๑.๑ โอกาส (O : Opportunity)

- (๑) เมืองครุภาครัฐอยู่ใกล้พื้นที่ เช่น อำเภอ เกษตรอำเภอ ปศุสัตว์อำเภอ โรงพยาบาล สาธารณสุขอำเภอ เป็นต้น
- (๒) เมืองครุรัฐวิสาหกิจในพื้นที่ เช่น ธนาคาร ธกส. สาขาแก้งคร้อ
- (๓) มีสถานศึกษาระดับประถม/มัธยมในพื้นที่
- (๔) มีเส้นทางคมนาคมสะดวก สามารถรองรับการขยายตัวของการลงทุนทางเศรษฐกิจ
- (๕) มีระบบบริการพื้นฐานจากหน่วยงานเอกชนและรัฐวิสาหกิจ คือ การไฟฟ้าสาขาแก้งคร้อ
- (๖) ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล เช่น โครงการไทยยั่งยืน
- (๗) มีศูนย์ดำรงธรรมระดับอำเภอ ระดับท้องถิ่น

๑.๒ อุปสรรค (T : Threat)

- (๑) อยู่ไกลจากจังหวัด ทำให้ใช้เวลานานในการติดต่อกับจังหวัด
- (๒) บริการทางภาครัฐหลายอย่างยังเข้าไม่ถึง เช่น การทำบัตรผู้พิการ การขออนุญาตใบขับขี่
- (๓) ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดเล็ก มีงบประมาณจำกัดเมื่อเทียบกับภารกิจหน้าที่ต่างๆ ตามกฎหมายที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายอื่น ตามภารกิจถ่ายโอนฯ ตามนโยบายท้องถิ่น นโยบายจังหวัดและนโยบายรัฐบาล

๒. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในโดยวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน โอกาส ข้อจำกัด ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

๒.๑ จุดแข็ง (S : Strength)

- (๑) ประชาชน ผู้นำชุมชน มีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือกับทางราชการในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๒) ประชาชนยังยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น
- (๓) ประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกรรม ผลผลิตทางการเกษตรที่สำคัญ ได้แก่ ข้าว อ้อย
- (๔) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑ แห่ง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา
- (๕) มีการประสานความร่วมมือระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลกับส่วนราชการในพื้นที่
- (๖) มีความสงบไม่ค่อยจะมีปัญหา ด้านความปลอดภัยและด้านมลพิษ
- (๗) ผู้นำชุมชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๘) องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา มีศักยภาพเพียงพอที่รองรับการบริการสาธารณะและแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชน
- (๙) มีหอกระจายข่าวหมู่บ้านประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร
- (๑๐) มีกองทุนในหมู่บ้าน เช่น การออมเพื่อสวัสดิการ ธนาคารขยะฯ
- (๑๑) มีกลุ่มอาชีพ กลุ่มแม่บ้านที่เข้มแข็งในชุมชน

๒.๒ จุดอ่อน (W : Weakness)

- (๑) ราษฎรรายได้น้อย ส่วนใหญ่ประชาชนประกอบอาชีพทางการเกษตรเพียงอย่างเดียวทำให้ขาดรายได้ไม่เพียงพอ
- (๒) องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นชุมชนที่อยู่ห่างไกลตัวเมือง ข้าวของราคาแพง เพราะต้องนำมาจากแหล่งอื่นหรือในเมืองใหญ่ จึงมีการบวกราคาค่าขนส่งเข้าไปอีก เช่น น้ำมัน เสื้อผ้า นุ่งห่ม ฯลฯ
- (๕) ขาดแหล่งเก็บกักน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและเพื่อการเกษตรไม่เพียงพอ
- (๖) ขาดสถานศึกษาระดับฝึกอาชีพ ขาดแหล่งงานรองรับแรงงานว่างงานนอกฤดูกาล
- (๗) ไม่มีสถานประกอบกิจการขนาดใหญ่ ไม่มีโรงงานขนาดใหญ่ในพื้นที่เพื่อจ้างแรงงานคนท้องถิ่น
- (๘) องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ขาดบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน เช่น ด้านสาธารณสุข
- (๙) ไม่มีตลาดสดที่ดำเนินการโดยองค์การบริหารส่วนตำบล

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา
เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ (๕) โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการติดตามรายงานและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา และนายกององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา เสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา เมื่อคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ พุธ ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา จึงประกาศรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ ทั้งนี้ สามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา หมู่ที่ ๑๐ ตำบลหุบคา อำเภอแก่งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๑๕๐ โทรศัพท์ ๐๔๔-๐๕๖๓๔๕

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประมวล สูงภูเขียว)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ 2564

งบประมาณที่
เกิดจากการ
ประหยัด(%)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ได้ดำเนินงานกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ 2564 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564 และได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ของปีงบประมาณ 2564 จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ดังนี้

ที่	ชื่อโครงการ	ราคากลาง	จำนวนเงิน ที่เบิกจ่ายจริง	คงเหลือ	งบประมาณที่ เกิดจากการ ประหยัด(%)
กองช่าง					
ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน					
1	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหุบคา หมู่ที่ 1 สายศาลาแดง - บ้านนายอ่อน ภิรมย์ไกรภักดิ์	43,000.00	43,000.00	-	-
2	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหุบคา หมู่ที่ 1 สายบ้านหุบคา - บ้านโนนศิลา	150,000.00	149,000.00	1,000.00	0.67
3	โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลติก บ้านโนนศิลา หมู่ที่ 4 สายบ้านโนนศิลา - บ้านภูดิน	230,000.00	229,000.00	1,000.00	0.43
4	โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านภูดิน หมู่ที่ 5 สายสามแยกไสภหอย - ฝ่ายหินแตก	130,000.00	129,000.00	1,000.00	0.77
5	โครงการปรับปรุงพื้นที่โดยการถมดิน ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา	100,000.00	99,000.00	1,000.00	1.00
6	โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านหุบคา หมู่ที่ 1 จำนวน 4 จุด <u>จุดที่ 1</u> ลงหินคลุกพร้อมเกรดปรับ สายนางนงครว - ถนนลาดยาง <u>จุดที่ 2</u> ลงหินคลุกพร้อมเกรดปรับ สายสะพานหนองแก - สามแยกถนนายนบุญส่ง <u>จุดที่ 3</u> ลงหินคลุกพร้อมเกรดปรับ สายนายนายไค - นายนายเคน <u>จุดที่ 4</u> ลงหินคลุกพร้อมเกรดปรับ สายนายนายสมจิตร - นายนายชัย <u>จุดที่ 5</u> ลงหินคลุกพร้อมเกรดปรับ สายนายนายบุญหนา - นานางละออง	302,000.00	300,000.00	2,000.00	0.66
7	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหุบคา หมู่ที่ 1 สายหุบคา - โนนศิลา - ภูดิน	490,000.00	489,000.00	1,000.00	0.20
8	โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านโคกไพรวัน หมู่ที่ 2 จำนวน 4 จุด <u>จุดที่ 1</u> ลงหินคลุกพร้อมเกรดปรับ สายบ้านโคกไพรวัน - บ้านไสภห้วย <u>จุดที่ 2</u> ลงหินคลุกพร้อมเกรดปรับ สายบ้านโคกไพรวัน - ฝ่ายครูเจ็ก <u>จุดที่ 3</u> ลงหินคลุกพร้อมเกรดปรับ สายบ้านโคกไพรวัน - อีสานเขียว <u>จุดที่ 4</u> ลงหินคลุกพร้อมเกรดปรับ สายนางนางวาล - นายนายสมาน	408,000.00	406,000.00	2,000.00	0.49
9	โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านเลิงทุม หมู่ที่ 3 จำนวน 3 จุด <u>จุดที่ 1</u> ลงหินคลุกพร้อมเกรดปรับ สายนาแม่หม่ม - นายนายเสถียร <u>จุดที่ 2</u> ลงหินคลุกพร้อมเกรดปรับ สายบ้านเลิงทุม - สระเกร็ดลิ้น <u>จุดที่ 3</u> ลงหินคลุกพร้อมเกรดปรับ สายฝ่ายพญานาค - สามแยกทางไปเทษยะ	470,000.00	468,000.00	2,000.00	0.43

ที่	ชื่อโครงการ	ราคากลาง	จำนวนเงิน ที่เบิกจ่ายจริง	คงเหลือ	งบประมาณที่ เกิดจากการ ประหยัด(%)
10	โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านโนนศิลา หมู่ที่ 4 จำนวน 2 จุด <u>จุดที่ 1</u> ลงหินคลุกพร้อมเกรดปรับ สายบ้านโนนศิลา - หองโน <u>จุดที่ 2</u> ลงหินคลุกพร้อมเกรดปรับ สายบ้านโนนศิลา - ภูดิน	300,000.00	298,000.00	2,000.00	0.67
11	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูดิน หมู่ที่ 5 สายฝายหิน แตก - โสกหอย	300,000.00	298,000.00	2,000.00	0.67
12	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเหล่าเกษตร หมู่ที่ 6 สายหัว สะพาน - บ้านนายปัญญา	160,000.00	159,000.00	1,000.00	0.63
13	โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านเหล่าเกษตร หมู่ที่ 6 จำนวน 3 จุด <u>จุดที่ 1</u> ลงหินคลุกพร้อมเกรดปรับ สายนางนงลักษณ์ - นางนงพิชญ์ <u>จุดที่ 2</u> ลงหินคลุกพร้อมเกรดปรับ สายนายคำมูล - นายคำเบา <u>จุดที่ 3</u> ลงหินคลุกพร้อมเกรดปรับ สายโนนบ้านอ่าง	214,000.00	212,000.00	2,000.00	0.93
14	โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านโสกหว้า หมู่ที่ 7 จำนวน 2 จุด <u>จุดที่ 1</u> ลงหินคลุกพร้อมเกรดปรับ สายสามแยกสะเดาหวาน - นานายคำสิงห์ <u>จุดที่ 2</u> ลงหินคลุกพร้อมเกรดปรับ สายวัดป่า - สระเกร็ดหลั่น	320,000.00	318,000.00	2,000.00	0.63
15	โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล บ้านโสกหว้า หมู่ที่ 7	25,000.00	25,000.00	0.00	-
16	โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร ลงหินคลุกพร้อมปรับเกรด บ้านโนน ดินหอม หมู่ที่ 8 สายประมง - ทับควาย	300,000.00	298,000.00	2,000.00	0.67
17	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนดินหอม หมู่ที่ 8 สาย โนนดินหอม - โปรงแจ้ง	50,000.00	50,000.00	0.00	-
18	โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านเหล่ากาดย่า หมู่ที่ 9 จำนวน 2 จุด <u>จุดที่ 1</u> ลงหินคลุกพร้อมเกรดปรับ สายนายสมร - นายอ็อค <u>จุดที่ 2</u> ลงหินคลุกพร้อมเกรดปรับ สายเหล่ากาดย่า - ที่สาธารณะประโยชน์ โคกหนองไผ่	479,000.00	476,000.00	3,000.00	0.63
19	โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล บ้านเหล่ากาดย่า หมู่ที่ 9	25,000.00	25,000.00	0.00	-
20	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยหวาย หมู่ที่ 10 สาย บ้านห้วยหวาย - บ้านเลิงทุม	300,000.00	298,000.00	2,000.00	0.67
21	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัว Y พร้อมฝาลูก บ้านห้วยหวาย หมู่ที่ 10	12,000.00	12,000.00	0.00	-
22	โครงการเกรดปรับปรุงถนนดินเพื่อการเกษตรภายในตำบลหุบคา จำนวน 4 จุด <u>จุดที่ 1</u> สายฝายหินแตก - โสกหอย <u>จุดที่ 2</u> สายโปรงแจ้ง - นาครีม <u>จุดที่ 3</u> สายระประมง - ห้วยทับควาย <u>จุดที่ 4</u> สายโนนดินหอม - ชัยบาดาล	49,000.00	48,000.00	1,000.00	2.04
23	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในบริเวณที่ทำารองค์การ บริหารส่วนตำบลหุบคา	100,000.00	99,000.00	1,000.00	1.00

ที่	ชื่อโครงการ	ราคากลาง	จำนวนเงิน ที่เบิกจ่ายจริง	คงเหลือ	งบประมาณที่ เกิดการ ประหยัด(%)
สำนักปลัด					
งานบริหารทั่วไป					
1	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนแผนชุมชนและกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	12,000.00	11,985.00	15.00	0.13
2	โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคณะผู้บริหารสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ครู และบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล หลุมคา	12,000.00	11,985.00	15.00	0.13
งานรักษาความสงบภายใน					
1	โครงการตั้งจุดตรวจ/บริการประชาชนและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลต่าง ๆ (เทศกาลปีใหม่)	40,000.00	33,485.00	6,515.00	16.29
2	โครงการตั้งจุดตรวจ/บริการประชาชนและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลต่าง ๆ (เทศกาลสงกรานต์)	10,000.00	4,385.00	5,615.00	56.15
กองการศึกษา					
ด้านกีฬาและนันทนาการ					
1	โครงการแข่งขันกีฬา "หลุมคาเกมส์" สำหรับเยาวชนอายุไม่เกิน 15 ปี ในเขตตำบลหลุมคา ประจำปี 2563	50,000.00	50,000.00	0.00	-
ด้านศาสนา วัฒนธรรม					
1	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการธรรมะระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมคา ร่วมกับประชาชนในเขตตำบลหลุมคา ประจำปี 2564	20,000.00	20,000.00	0.00	-
กองส่งเสริมการเกษตร					
งานบริการสาธารณสุข					
1	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศหญิง สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีฯ	35,000.00	30,040.00	4,960.00	14.17
2	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมการระบาดของโรคไข้เลือดออก ประจำปี พ.ศ. 2564	80,000.00	76,269.00	3,731.00	4.66
		5,216,000.00	5,166,149.00	49,851.00	0.96

104.69

ประกาศ ณ วันที่ 19 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....
 ผู้อำนวยการกองบริหารส่วนตำบล.....
 เจ้าหน้าที่ดำเนินการ.....
 เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทวน.....

19 ม.ค. 65

(นายประมวล สูงภูเขียว)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุมคา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานแผนและนโยบาย องค์การบริหารส่วนตำบลลหุลูบคา โทร ๐๔๔-๐๕๖๓๔๕
ที่ ขย ๗๕๐๐๑ / วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕
เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลลหุลูบคา
เรียน หัวหน้าสำนักปลัด/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เนื่องจากได้มีการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นโดยคณะกรรมการการเลือกตั้ง จังหวัดเชียงใหม่ ได้รับรองผลการเลือกตั้ง เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ ทำให้มีการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการใน ส่วนของสมาชิกสภาท้องถิ่น ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลหุลูบคา ที่ ๘๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลหุลูบคา ประกอบด้วย

๑. ผู้บริหารท้องถิ่น เป็นประธานกรรมการ
๒. รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นทุกคน เป็นกรรมการ
๓. สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน เป็นกรรมการ
๔. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน เป็นกรรมการ
๕. ผู้แทนภาคราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจ ที่ผู้บริหารท้องถิ่น คัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน เป็นกรรมการ
๖. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินหกคน เป็นกรรมการ
๗. ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นกรรมการและเลขานุการ
๘. หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

และคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลหุลูบคา ที่ ๘๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลหุลูบคา ประกอบด้วย

๑. สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
๒. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
๓. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
๔. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
๕. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

ทั้งนี้กระทรวงมหาดไทยได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในส่วนของแนวทางการคัดเลือกและแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ให้จัดทำเป็นคำสั่งขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นและให้ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้ลงนามในคำสั่ง โดยให้กำหนดองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน ทั้งนี้ให้ดำเนินการให้เป็นปัจจุบันเสมอ สำหรับการแต่งตั้งคณะกรรมการที่มาจากตำแหน่ง ให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นมีหนังสือแจ้งเจ้าตัวทราบทั้งก่อนและหลังการแต่งตั้ง โดยองค์การบริหารส่วนตำบลลหุลูบคา จะดำเนินการ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบล ลหุลูบคา เพื่อรองรับการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบฯ เมื่อแต่งตั้งแล้วจะแจ้ง ให้ทราบอีกครั้ง

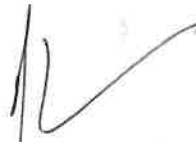
จึงเรียน...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



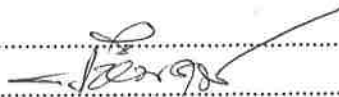
(นายอัครินทร์ พลสนอง)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็น..... - ไม่ไปลงนาม



(นางอุทัยวรรณ เหล่าคนคำ)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็น.....



(นายสมพงษ์ บุญทัน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา

ความเห็น..... - เห็นชอบ



(นายประมวล สูงภูเขียว)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา

ที่ ๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผล

แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา ได้มีคำสั่งที่ ๘๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา ซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นคนเดิมในชุดคณะกรรมการฯ ได้ครบวาระเมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา ได้มีการประชุมคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา นั้น

อาศัยอำนาจกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ (ฉบับที่ ๓) หมวด ๖ ข้อ ๒๘

องค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา จึงเห็นสมควรให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดชัยภูมิ ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๑. นายสง่า พงษ์สะพัง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙	ประธานกรรมการ
๒. นายโกมล โชคบัณฑิตย์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐	กรรมการ
๓. นายสมบุรณ์ ผลมาตร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	กรรมการ
๔. นายสมาน ชำนาญ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๑ (ผู้แทนประชาคม)	กรรมการ
๕. นายสมเกียรติ สาคี	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๒ (ผู้แทนประชาคม)	กรรมการ
๖. ด.ต.ไพโรจน์ น้อยเสนา	หัวหน้าสายตรวจประจำตำบลหูลุบคา	กรรมการ
๗. นายธวัชชัย ทองน้ำ	ผอ.รพ.สต.หูลุบคา (ผู้แทนหน่วยงาน)	กรรมการ
๘. นายบำรุง กมลฉัตรวรากล	ผู้ทรงคุณวุฒิ ม.๘	กรรมการ
๙. นายสุรศักดิ์ มีสำราญ	ผู้ทรงคุณวุฒิ ม.๘	กรรมการ
๑๐. นายสมพงษ์ บุญทัน	ปลัด อบต.หูลุบคา	กรรมการ
๑๑. นางฤทัยวรรณ เหล่าคนคำ	หัวหน้าสำนักงานปลัด	กรรมการ/เลขานุการ
๑๒. นายอัศวินทร์ ผลสนอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นายเกษรา พะนะลาภ	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

/ (๒) ดำเนินการ...

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นายประมวล สูงภูเขียว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา

