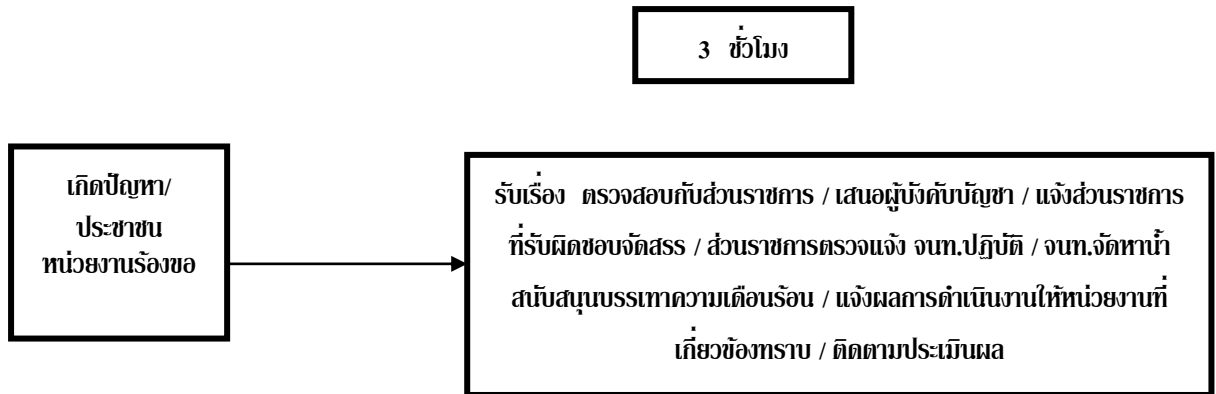


แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2563
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี อำเภอแก่งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

สำนักปลัด

เรื่อง การสนับสนุนข้อมูลโคกบรีโคก

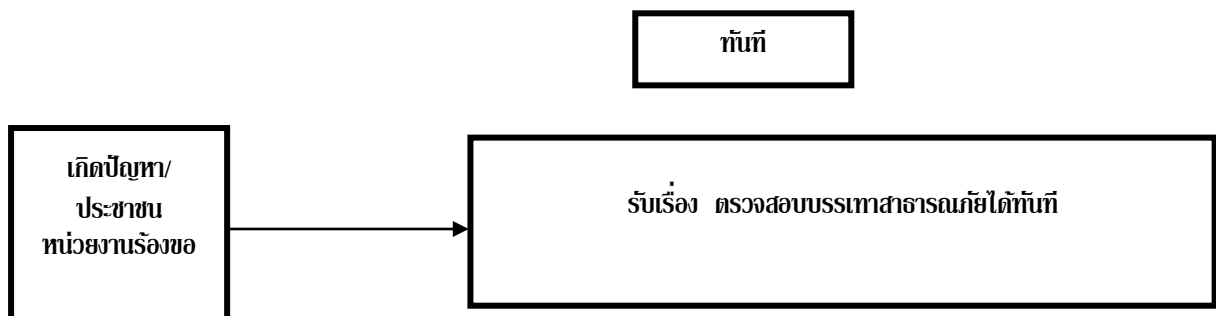
แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่กำหนดไว้เดิม



ผู้รับผิดชอบหลัก นายนิกร ไชขุนทด
ผู้รับผิดชอบรอง นางเกชา พะนะนาลภ
สรุป รวมระยะเวลา 3 ชั่วโมง

เรื่อง การช่วยเหลือสาธารณภัย

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ (คงเดิม)

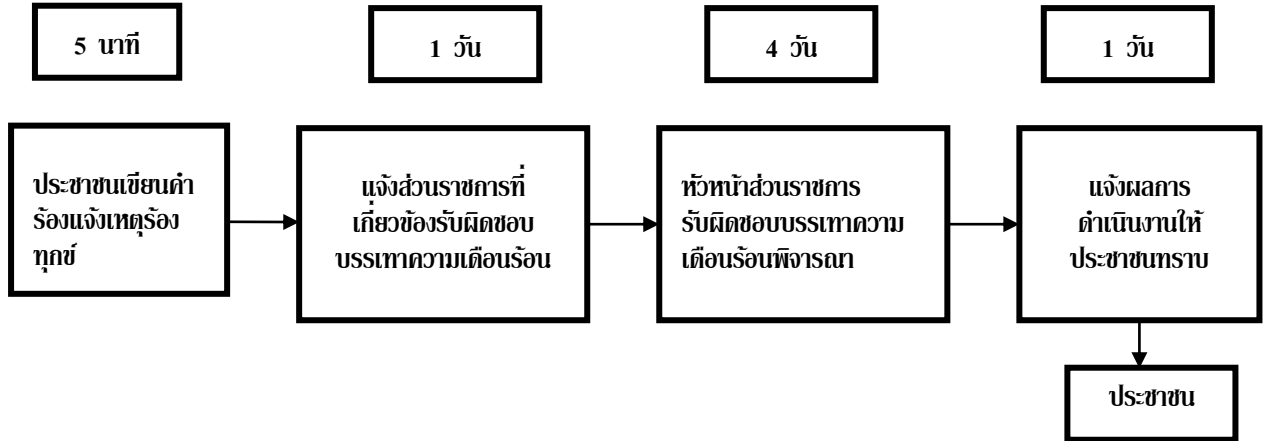


ผู้รับผิดชอบหลัก นายนิกร ไชขุนทด
ผู้รับผิดชอบรอง นายเกชา พะนะนาลภ
สรุป รวมระยะเวลาบริการช่วยเหลือทันที

สำนักปลัด

เรื่อง การรับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์

1. แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงใหม่ (คงเดิม)



ผู้รับผิดชอบหลัก นางอุทัยวรรณ เหล่าคำ

ผู้รับผิดชอบรอง นางดาญณี โยธางวงศ์

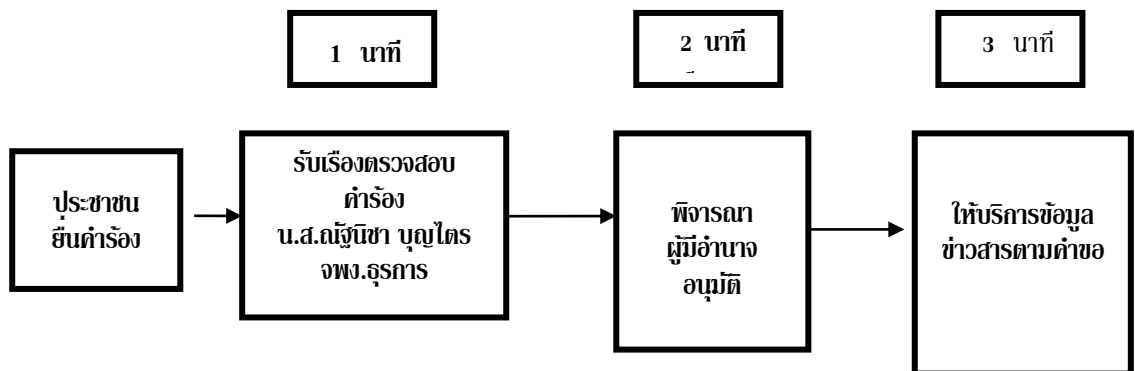
สรุป 1. ช่วงยื่นคำขอ 1 ขั้นตอน 1 จุดตรวจ รวมระยะเวลา 5 นาที

2. ช่วงดำเนินการจนแล้วเสร็จ (รวมระยะเวลาช่วงยื่นคำขอด้วย) 3 ขั้นตอน 7 วัน

สำนักปลัด

เรื่อง การขอรับข้อมูลข่าวสารและการบริการโดยทั่วไป

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ



สรุป กระบวนการบริการ 3 ขั้นตอน รวมระยะเวลาบริการ 5 นาที

ผู้รับผิดชอบหลัก นางอุทัยวรรณ เหล่าคนคำ

ผู้รับผิดชอบรอง นางดาญณี โยธางวงศ์

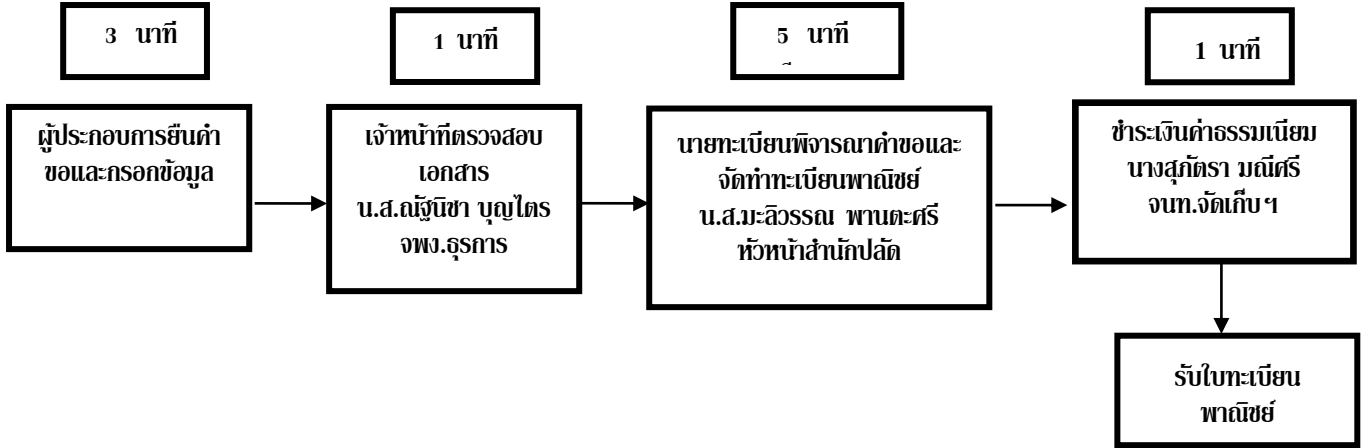
หัวหน้าสำนักปลัด

ผ.จ.เจ้าหน้าที่ธุรการ(ลูกจ้างประจำ)

สำนักปลัด

เรื่อง การขอจดทะเบียนพาณิชย์

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ



สรุป กระบวนการบริการ 5 ขั้นตอน รวมระยะเวลาบริการ 10 นาที

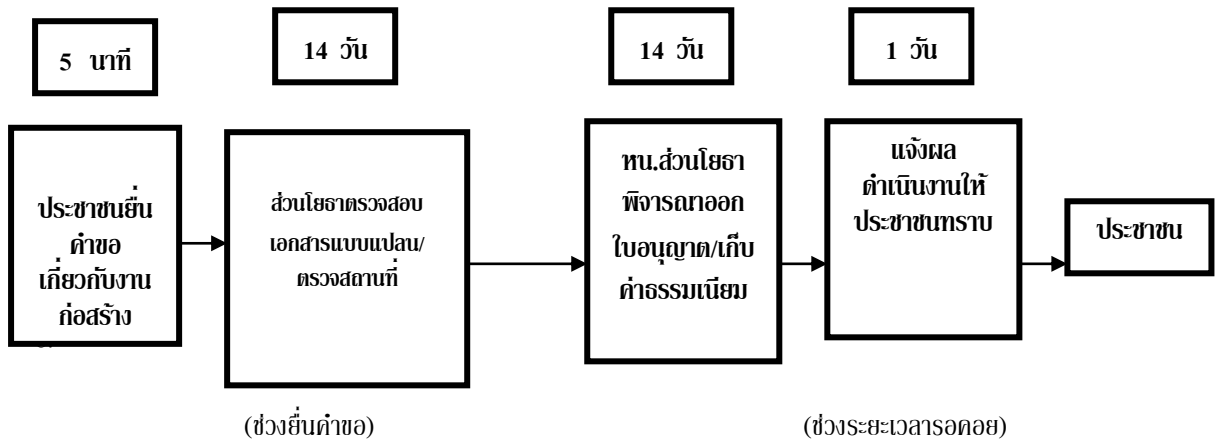
ผู้รับผิดชอบหลัก นางสุภารัตน์ ประเสริฐชัย
ผู้รับผิดชอบรอง นางดาญณี โยธางค์
หมายเหตุ เอกสารครบถ้วน

ผช.นักทรัพยากรบุคคล
ผช.เจ้าหน้าที่ธุรการ(ลูกจ้างประจำ)

กองช่าง

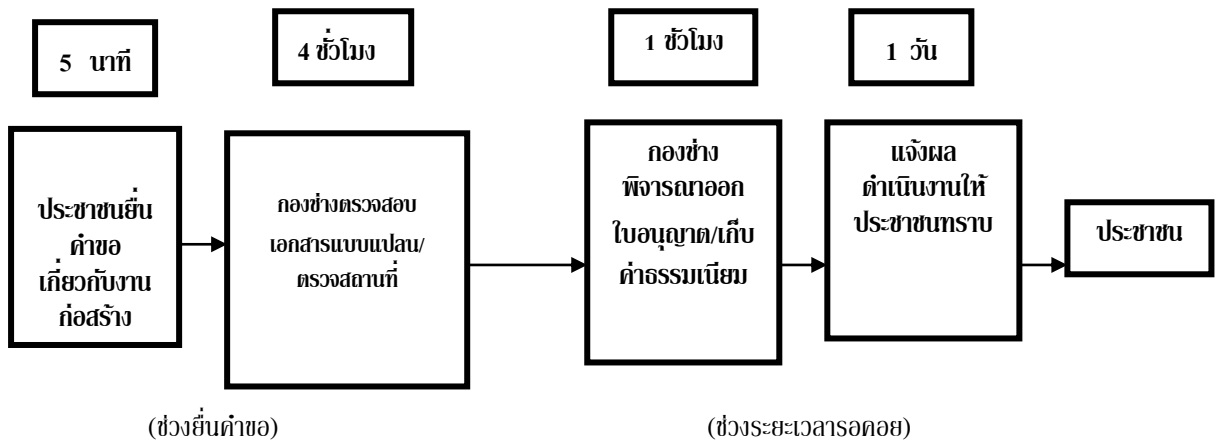
เรื่อง การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร

1. แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่กำหนดไว้เดิม



- สรุป**
1. ช่วงยื่นคำขอ 3 ขั้นตอน 1 จุดบริการ รวมระยะเวลา 15 วัน
 2. ช่วงดำเนินการจนแล้วเสร็จ (รวมระยะเวลาช่วงยื่นคำขอด้วย) 2 ขั้นตอน 15 วัน

2. แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงใหม่



ผู้รับผิดชอบหลัก นายอวิช พลเสนา

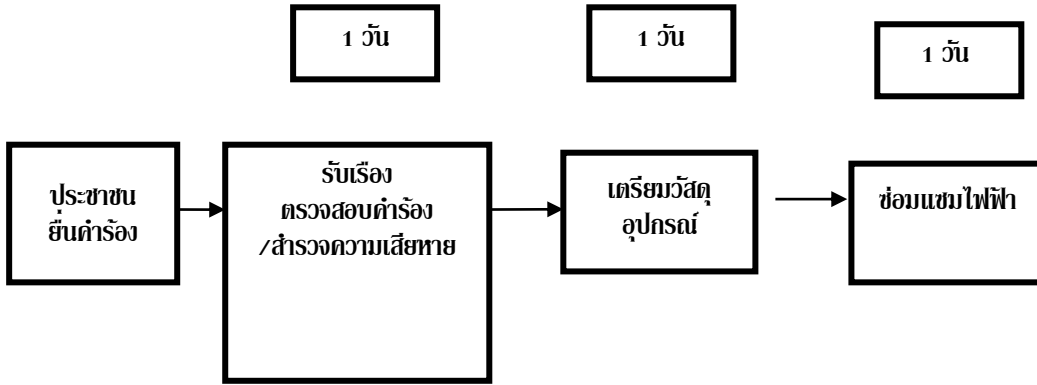
ผู้รับผิดชอบรอง นายบัณฑิตพงษ์ พงษ์สะพัง

- สรุป**
1. ช่วงยื่นคำขอ 2 ขั้นตอน 1 จุดบริการ รวมระยะเวลา 5 ชั่วโมง
 2. ช่วงดำเนินการจนแล้วเสร็จ (รวมระยะเวลาช่วงยื่นคำขอด้วย) 2 ขั้นตอน 1 วัน
- หมายเหตุ (เอกสารครบถ้วนสมบูรณ์)

กองช่าง

เรื่อง การให้บริการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ



สรุป กระบวนการบริการ 3 ขั้นตอน รวมระยะเวลาบริการ 3 วัน

ผู้รับผิดชอบหลัก นายเอกา พะนะลาภ พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ

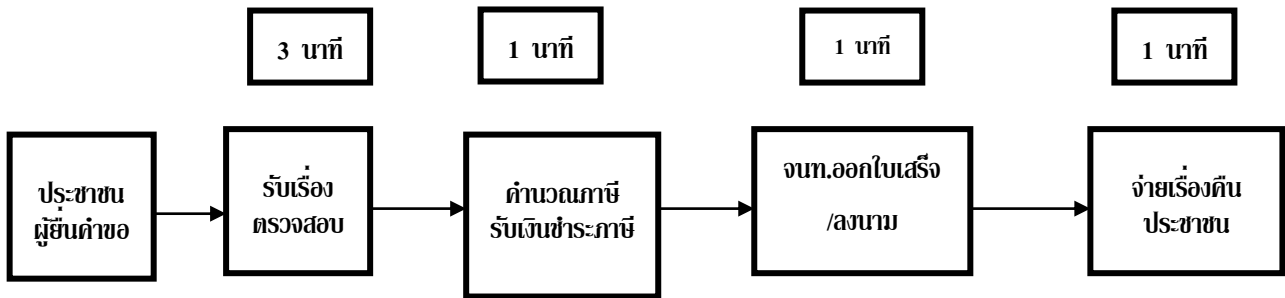
ผู้รับผิดชอบรอง นายทศพล กิจกิจ้อง พนักงานขับรถกระบะเข้า

กองคลัง

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติราชการ
กระบวนการที่แล้วเสร็จใน 1 วัน

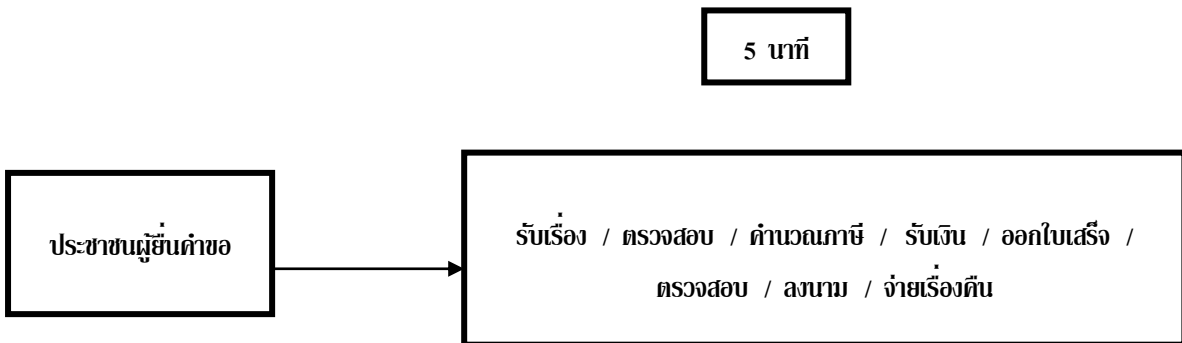
เรื่อง การเสียภาษีบำรุงท้องที่

1. แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่กำหนดไว้เดิม



สรุป 4 ขั้นตอน 1 จุดบริการ รวมระยะเวลา 8 นาที

2. แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงใหม่



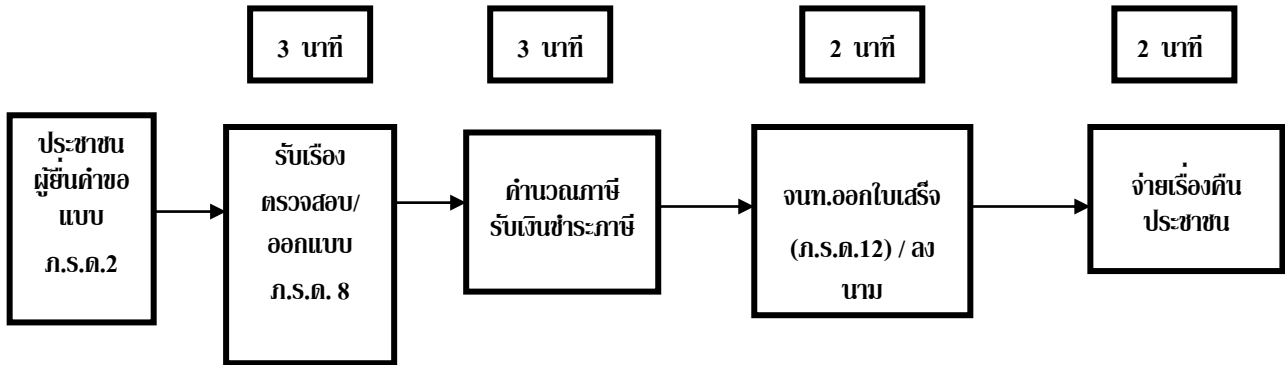
ผู้รับผิดชอบหลัก นางสุพัตรา วาเสนัง
ผู้รับผิดชอบรอง นางสาวนันทิยา ทองดีนอก

สรุป 1 ขั้นตอน 1 จุดบริการ รวมระยะเวลา 5 นาที

กองคลัง

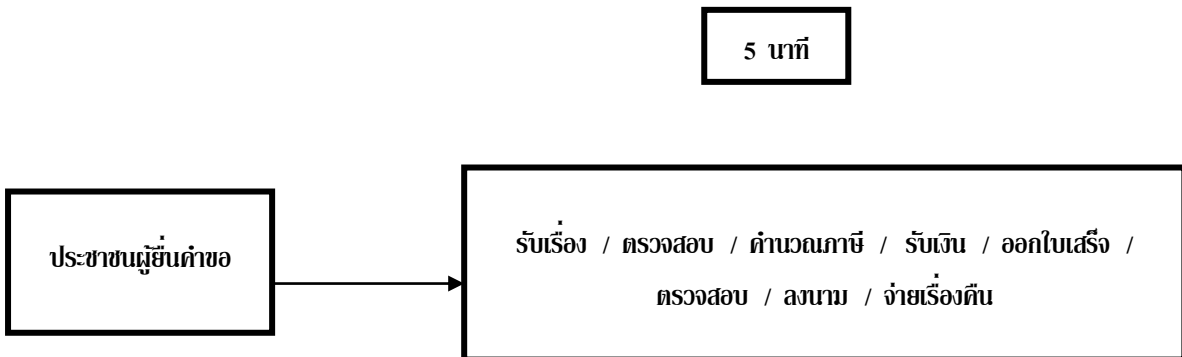
เรื่อง การเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน

1. แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่กำหนดไว้เดิม



สรุป 4 ขั้นตอน 1 จุดบริการ รวมระยะเวลา 10 นาที

2. แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงใหม่



ผู้รับผิดชอบหลัก นางสุพัตรา วาเสนัง

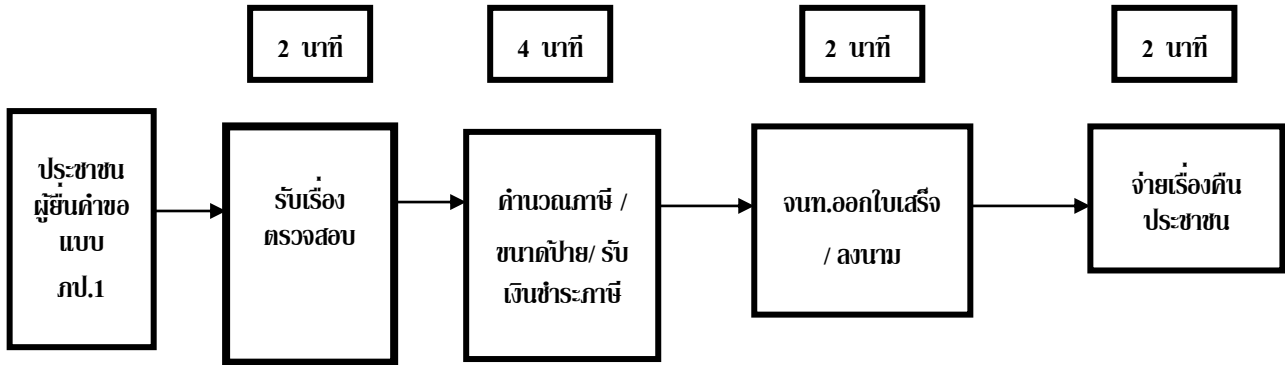
ผู้รับผิดชอบรอง นางสาวนันทิยา ทองดีนอก

สรุป 1 ขั้นตอน 1 จุดบริการ รวมระยะเวลา 5 นาที

กองคลัง

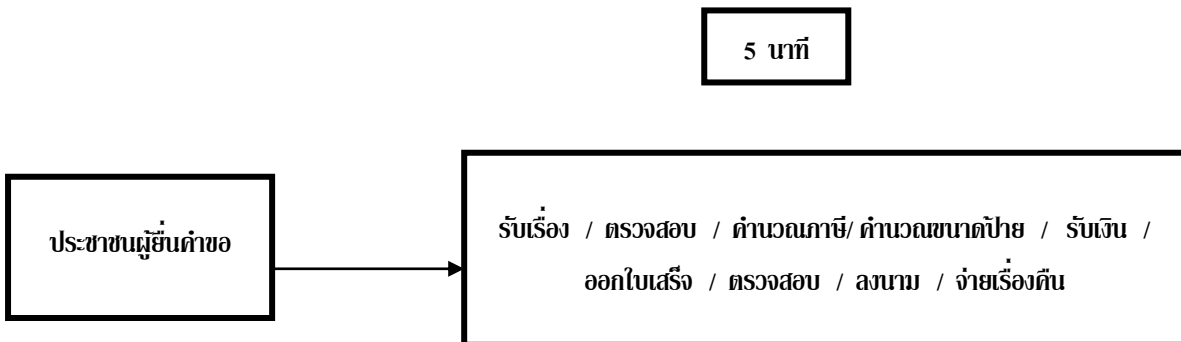
เรื่อง การเสียภาษีป้าย

1. แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่กำหนดไว้เดิม



สรุป 4 ขั้นตอน 1 จุดบริการ รวมระยะเวลา 10 นาที

2. แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงใหม่



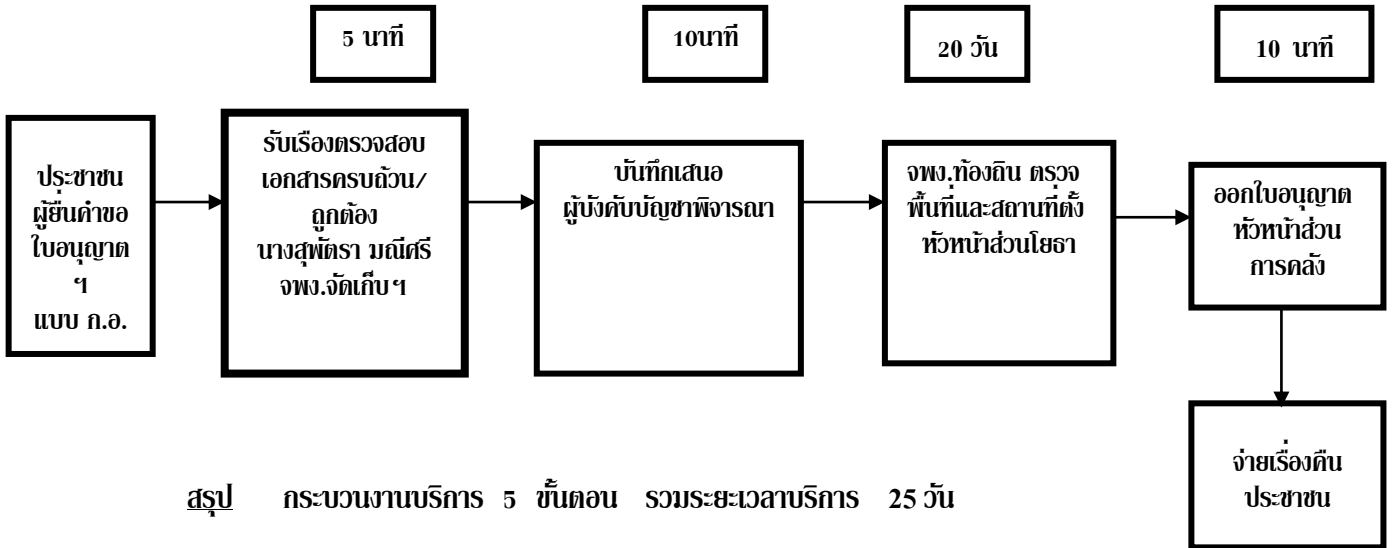
ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวสุพัตรา วาเสณัง
ผู้รับผิดชอบรอง นางสาวนันท์ทิยา ทองดีนอก

สรุป 1 ขั้นตอน 1 จุดบริการ รวมระยะเวลา 5 นาที

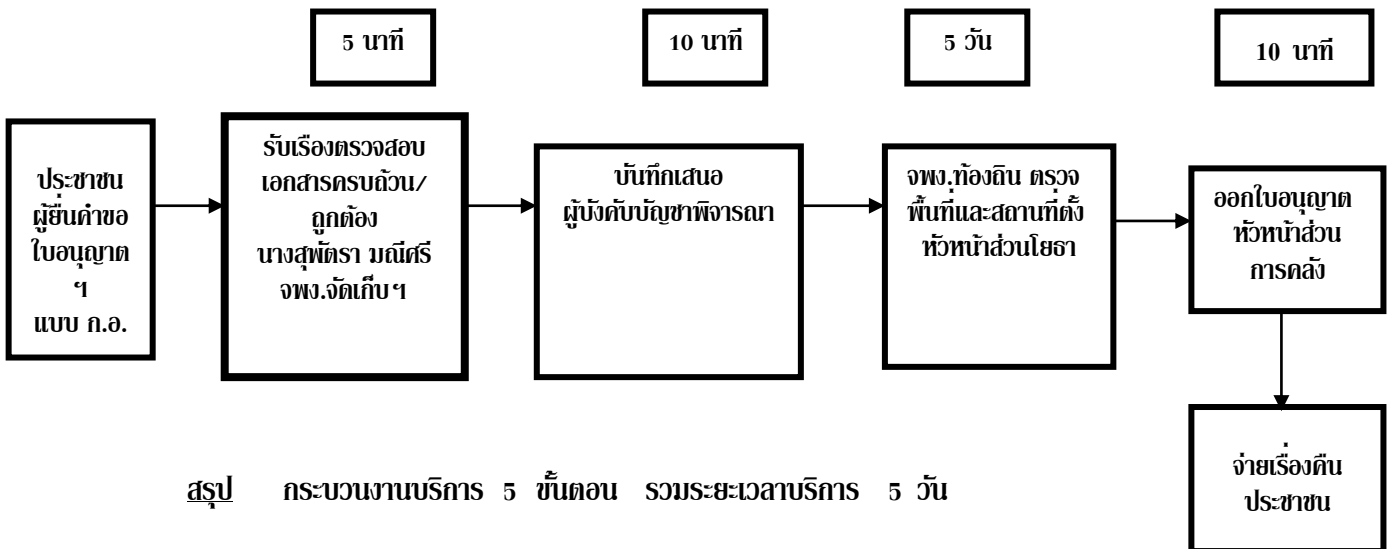
กองคลัง

เรื่อง การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

1. แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่กำหนดไว้เดิม



2. แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงใหม่

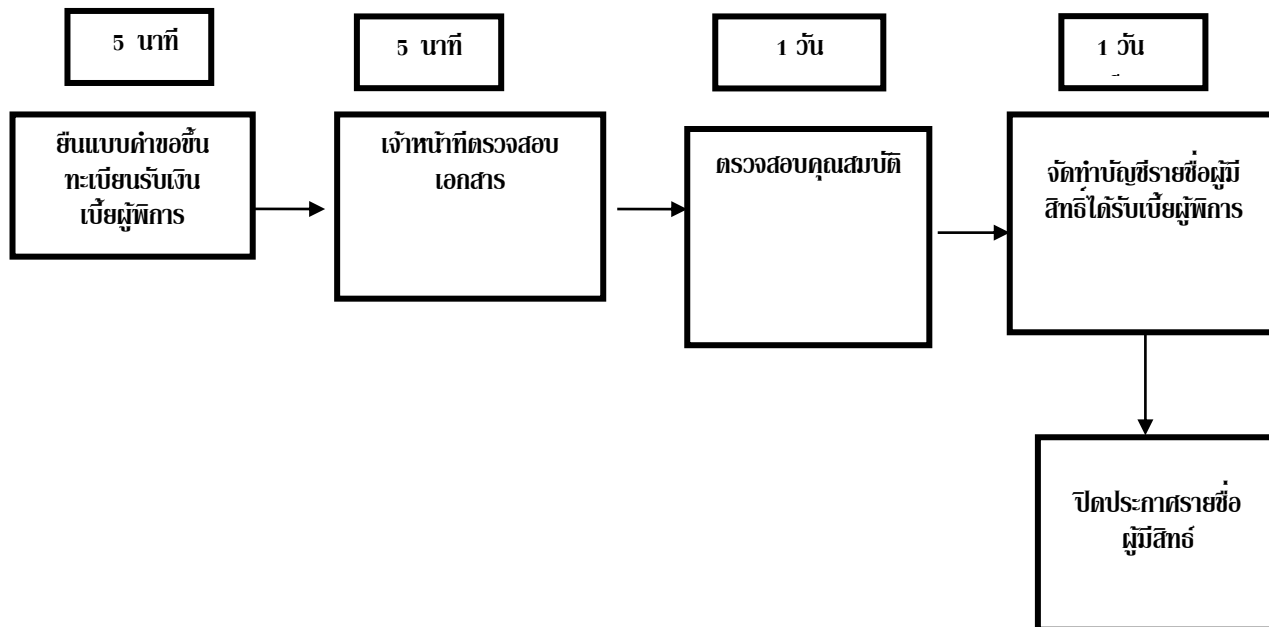


ผู้รับผิดชอบหลัก นางจิรนนท์ นาชัยภูมิ ผู้อำนวยการกองคลัง
ผู้รับผิดชอบรอง นางสุพิศรา มณีศรี เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

กองสวัสดิการสังคม

เรื่อง การขอรับขึ้นทะเบียนรับเงินผู้พิการ

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

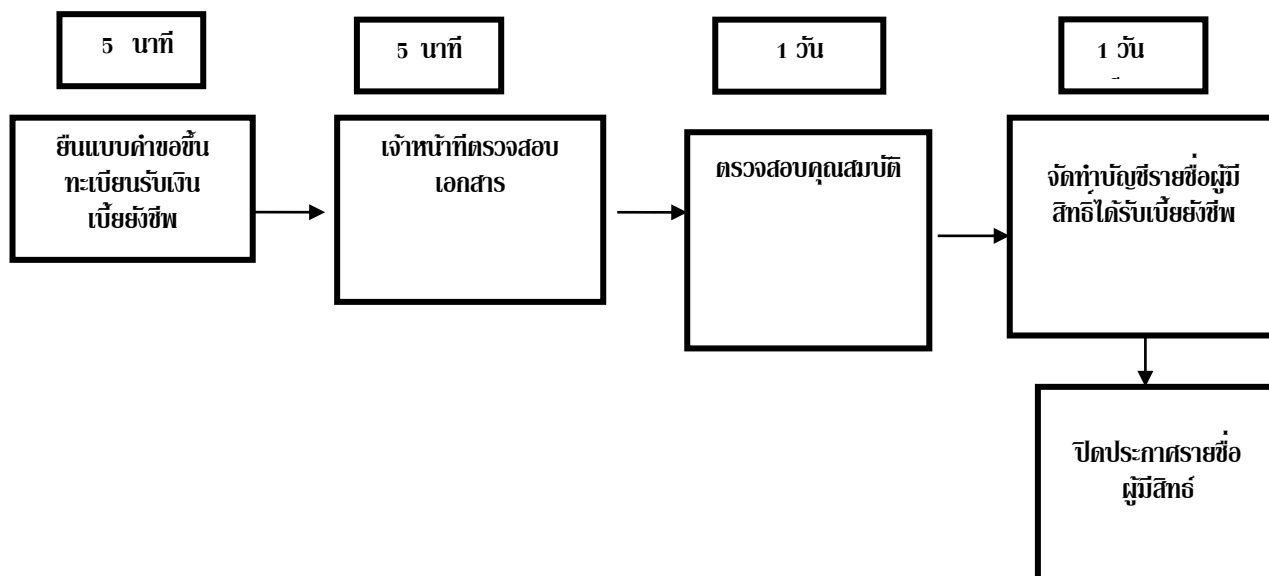


สรุป กระบวนการบริการ 5 ขั้นตอน รวมระยะเวลาบริการ 2 วัน (รอรับเบี่ย 1 เดือน)

ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวชลนันท าศศรี ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
ผู้รับผิดชอบรอง นางสาวณัฐนิชา บุญไทรย์ นักพัฒนาชุมชน

เรื่อง การขอรับขึ้นทะเบียนเบี่ยยังชีพผู้สูงอายุ

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ



สรุป กระบวนการบริการ 5 ขั้นตอน รวมระยะเวลาบริการ 2 วัน (รอรับเบี่ย 1 ปี)

ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวชลนันท าศศรี ผอ.กองสวัสดิการสังคม
ผู้รับผิดชอบรอง นางสาวณัฐนิชา บุญไทรย์ นักพัฒนาชุมชน