



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) พนักงานจ้างทั่วไป

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา มีความประสงค์จะสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไป เพื่อเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างตามภารกิจ(ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ) พนักงานจ้างทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๗ อัตรา อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๒๒ และ ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ หมวด ๔ องค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้างตำแหน่งที่รับสมัคร และรายละเอียดของการจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) สำนักปลัด

- พนักงานขับรถบรรทุกขยะ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป สำนักปลัด

- คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

- คนงานทั่วไป (พนักงานประจำรถขยะ) จำนวน ๔ อัตรา

๑.๓ พนักงานจ้างตามภารกิจ กองส่งเสริมการเกษตร

- ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร จำนวน ๑ อัตรา

(รายละเอียด ปรากฏอยู่ในเอกสารรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้)

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ ผู้สมัครเพื่อรับการสรรหาและเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ ข้อ ๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ใน

พรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรง...

(ข) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น
(ค) ไม่เคยเป็นผู้ก่อเหตุร้ายใดๆ ที่ถูกพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาไว้แต่ไปโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(ฅ) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(ฉ) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ในประกาศ

๒.๓ สำหรับพระภิกษุสามเณร ไม่สามารถสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบคัดเลือก

เพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือของกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความนัยข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑

๒.๔ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามที่ประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มายื่นหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดหรือยื่นไม่ครบถ้วน จะถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้เข้ารับคัดเลือกได้ และหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบ จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๒.๕ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ใดมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง จะไม่มีสิทธิได้รับการจ้าง

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ให้ผู้สนใจติดต่อขอรับและยื่นใบสมัครสอบพร้อมชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๑๐๐ บาท ได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ตั้งแต่วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ - ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ

๔. เอกสารที่ต้องนำมายื่นในวันรับสมัครสอบ

ผู้สมัครเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนพร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง มายื่นในวันรับสมัครดังต่อไปนี้

๔.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ใบ

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ใบ

๔.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน และให้ผู้สมัครสอบลงนามรับรองหลังรูปถ่ายด้วย จำนวน ๓ ใบ

๔.๔ ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนดซึ่งไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย (ฉบับจริง)

๔.๕ สำเนาเอกสารอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ใบสำคัญแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร ฯลฯ

๔.๖ หนังสือรับรองการทำงานของนายจ้างหรือหน่วยงานอื่น จำนวน ๑ ฉบับ ซึ่งระบุความรู้ความสามารถและทักษะในการทำงานที่ปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๕ ปี (สำหรับผู้มีทักษะ)

๔.๗ สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ ตามกฎหมายว่าด้วยกรมการขนส่งทางบก (ชนิดที่ ๒ ขึ้นไป) (เฉพาะตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์บรรทุกขยะ) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๘ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ประกาศรายชื่อ...

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร กับ เวลา สถานที่การสรรหา ดังนี้
๕.๑ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๕.๒ กำหนดการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ หอประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ดังนี้

(๑) เลือกสรรด้วยวิธีวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

(๒) เลือกสรรด้วยวิธีสัมภาษณ์ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

๖.๑ หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อปฏิบัติงานยี่ดหลัก "สมรรถนะ" ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา กำหนด ดังนี้

(๑) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(๒) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(๓) คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

๖.๒ วิธีการสรรหาและเลือกสรร จะใช้วิธีการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการทดสอบทั่วไปและการสัมภาษณ์

๗. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการสรรหา ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้ที่ผ่านการประเมินสมรรถนะทุกภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. ประกาศผลสอบ

จะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

๙. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๙.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะเรียงจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ผู้ได้คะแนนสัมภาษณ์ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า ถ้าได้คะแนนสัมภาษณ์เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๒ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะใช้เพื่อการจ้างเป็นระยะเวลา ๑ ปี นับแต่ขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่ แล้วบัญชีผู้ผ่านการสรรหาครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๙.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้น ดังนี้

(๑) ผู้นั้นได้ขอละสิทธิการจ้างในตำแหน่งที่สรรหาได้

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อรับการจ้างภายในเวลาที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา กำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็น และได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้าก่อนวันรายงานตัว

(๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดเวลาที่จะทำการจ้างในตำแหน่งที่ได้รับการสรรหา

๑๐. การทำสัญญาจ้าง ระยะเวลาการจ้าง อัตราจ้าง

๑๐.๑ ผู้ว่าการสรรหาและเลือกสรร พนักงานจ้างทั่วไป จะได้รับการจ้างทำสัญญาจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ ตามจำนวนอัตราที่สรรหา โดยเริ่มตั้งแต่ลำดับที่ ๑ ของแต่ละตำแหน่ง ส่วนพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ที่มีทักษะ) และพนักงานจ้างตามภารกิจ จะได้รับการจัดทำสัญญาจ้าง เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ แล้ว

๑๐.๒ ระยะเวลาการจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี คราวละไม่เกิน ๑ ปี

๑๐.๓ ระยะเวลาการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ไม่เกินคราวละ ๔ ปี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายมงคล เกิดมงคล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

(ภาคผนวก ก)

นางเจ้าจุฬารัตน์กิติติกุลฯ ราชกุมารีเสด็จประพาสต่างประเทศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ) พนักงานจ้างทั่วไป

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัดสำนักปลัด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- เพศชาย

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา แต่ต้องเป็นผู้มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ที่มีความรู้ใน

การปฏิบัติหน้าที่ใช้แรงงาน (สุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคภัยต่างๆ) และปฏิบัติงานได้ทั้งในเวลาราชการ
และนอกเวลาราชการ

อัตราค่าตอบแทน

- ให้ได้รับค่าตอบแทน ในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) และเงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
(จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง มติ ครม. ว่าด้วยเงินค่าครองชีพชั่วคราว)

ระยะเวลาการจ้าง

- ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

.....

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ) พนักงานจ้างทั่วไป

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ สังกัดสำนักปลัด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเก็บขยะมูลฝอย การนำขยะไปทำลายในสถานที่สำหรับรองรับการทำลายขยะ
ดูแลรักษาความสะอาด บำรุงรักษา แกะไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของรถบรรทุกขยะ และปฏิบัติงานตามที่
ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- เพศชาย
- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา แต่ต้องเป็นผู้มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ที่มีความรู้ใน
การปฏิบัติหน้าที่ใช้แรงกาย (สุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคภัยต่างๆ) และปฏิบัติงานได้ทั้งในเวลาราชการ
และนอกเวลาราชการ

อัตราค่าตอบแทน

- ให้ได้รับค่าตอบแทน ในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) และเงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
(จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง มติ ครม. ว่าด้วยเงินค่าครองชีพชั่วคราว)

ระยะเวลาการจ้าง

- ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

.....

(ภาคผนวก ก)

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ) พนักงานจ้างทั่วไป

ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ สังกัดสำนักปลัด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ) เพื่อจัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือน
คูแล บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถบรรทุกขยะ แก๊ซซ้อซัดซ้อเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้งานรถบรรทุกขยะ
ดังกล่าว นำขยะมูลฝอยไปทำลายยังที่ทำลาย และปฏิบัติงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- เพศชาย
- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา แต่ต้องเป็นผู้มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ที่มีความรู้ใน
การปฏิบัติหน้าที่ใช้แรงกาย (สุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคภัยต่างๆ) และปฏิบัติงานได้ทั้งในเวลาราชการ
และนอกเวลาราชการ
- มีใบอนุญาตขับรถยนต์ที่ได้รับอนุญาตจากกรมการขนส่งทางบก (ชนิดที่ ๒ ขึ้นไป) มาแล้วไม่ต่ำกว่า
๕ ปี
- มีความรู้ความสามารถและความชำนาญ ในการขับรถยนต์ ชนิด ๖ ล้อ ได้เป็นอย่างดี
- มีประสบการณ์ในการทำงานที่จะปฏิบัติ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยต้องมีหนังสือรับรองจาก
หน่วยงานของรัฐ บริษัท หรือห้างร้าน หรือหน่วยงานอื่นที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย โดยมีหนังสือรับรอง
จากหน่วยงานที่เคยปฏิบัติงานดังกล่าว
- มีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรถยนต์

อัตราค่าตอบแทน

- ให้ได้รับค่าตอบแทน ในอัตราเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท (เก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) และเงินเพิ่มการครอง
ชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท (สองพันบาทถ้วน) รวมทั้งสิ้น ๑๑,๔๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสี่
ร้อยบาทถ้วน) (จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง มติ ครม. ว่าด้วยเงินค่าครองชีพชั่วคราว)

ระยะเวลาการจ้าง

- ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี

(ภาคผนวก ก)

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ) พนักงานจ้างทั่วไป

ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร กองส่งเสริมการเกษตร

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ช่วยศึกษา ทดลอง วิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับงานวิชาการเกษตร เช่น การปรับปรุงบำรุงพันธุ์ การขยายพันธุ์ การตัดพันธุ์ด้านทางโรคและศัตรูพืช การปรับปรุงวิธีการผลิต การใช้ปุ๋ย สาธิตการปลูกพืชและการปราบศัตรูพืช ให้คำปรึกษาแนะนำ อบรม และส่งเสริมวิชาการและความก้าวหน้าทางการเกษตร แก่เจ้าหน้าที่เกษตรกรและประเมินโดยทั่วไปช่วยตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการทดลองและวิเคราะห์วิจัยพันธุ์พืช วัสดุมีพิษ ปุ๋ยเคมี ตลอดจนช่วยตรวจสอบควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางเกษตรศาสตร์ สัตว์แพทย์ เทคโนโลยีทางการเกษตร การจัดการศัตรูพืช พืชไร่ พืชสวน โรคพืชวิทยา พัฒนาการเกษตร เทคโนโลยีการผลิต พัฒนาผลิตภัณฑ์ หรือทางอื่นที่ ก.ท.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

อัตราค่าตอบแทน

- ให้ได้รับค่าตอบแทน ในอัตราเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ระยะเวลาการจ้าง

- ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี

.....

(ภาคผนวก ข)

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทับทัน ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
เรื่อง รับสมัครบุคคลที่จะไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ) พนักงานจ้างทั่วไป

๑. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป สอบตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ และ ผู้ช่วยนักวิชาการ
เกษตร โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) ๑๐๐ คะแนน เนื้อหาหลักสูตร ดังนี้

- ความรู้เกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล
- เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคม

๑.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง สอบตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ และ ผู้ช่วยนัก
วิชาการเกษตร โดยทดสอบความรู้ความสามารถที่จะใช้ในการปฏิบัติงานตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนด
ตำแหน่งนั้น

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ (ผู้ที่มีทักษะ)

- ๑) สอบความรู้เกี่ยวกับคุณสมบัติทั่วไปของรถบรรทุกขยะ (ข้อเขียน) ๑๐๐ คะแนน
- ๒) ทดสอบการขับซึ่รถบรรทุกขยะ (ปฏิบัติ) ๑๐๐ คะแนน

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร (มีคุณวุฒิ) (ข้อเขียน ๑๐๐ คะแนน)

- ๑. มีความรู้ในวิชาการเกษตรอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนกฎหมายว่าด้วยระเบียบ
บริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
ในหน้าที่
- ๓. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม โดยเฉพาะ
อย่างยิ่งของประเทศไทย
- ๔. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการ และงานสารบรรณอย่างเหมาะสมแก่การ
ปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๕. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๖. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ
- ๗. มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้แก่เกษตรกรและประชาชนโดยทั่วไปและมีอัธยาศัย
และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๑.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	๑๐๐	คะแนน
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	๑๐๐	คะแนน
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (พนักงานประจำรถขยะ)	๑๐๐	คะแนน
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป	๑๐๐	คะแนน

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติ
การศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ โดยการสัมภาษณ์
เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

การทดสอบ และ ประเมินผลใน เครื่องมือการ อนุเคราะห์ การประเมิน ที่คน คดี บริหารธรรมและคุณธรรม การประเมิน การเข้าร่วมกับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและ ภูมิลำเนาของ ผู้สมัคร

องค์การบริติช ส่วนที่ ๒ บททดสอบ ทักษะที่ การเลือกสรรโดยทางสอบภาคความรู้ความสามารถ ทั่วไป (ข้อเขียน) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ปฏิบัติ หรือ ข้อเขียน) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ดังนี้

๒. กำหนดการเลือกสรรพนักงานจ้าง

ตำแหน่ง	วันที่สอบ	เวลา	รายละเอียดการสอบ	สถานที่
พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	๒๔ พ.ย. ๒๕๖๓	๐๙.๐๐-๑๑.๐๐ น. ๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น. ๑๔.๐๐ เป็นต้นไป	-ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน) ๑๐๐ คะแนน -ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ปฏิบัติ) ๑๐๐ คะแนน -ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ๑๐๐ คะแนน	อบต.หลุบคา
ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	๒๔ พ.ย. ๒๕๖๓	๐๙.๐๐-๑๑.๐๐ น. ๑๔.๐๐ เป็นต้นไป	-ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ข้อเขียน) ๑๐๐ คะแนน -ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน) ๑๐๐ คะแนน -ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ๑๐๐ คะแนน	อบต.หลุบคา
คนงานทั่วไป	๒๔ พ.ย. ๒๕๖๓	๑๔.๐๐ เป็นต้นไป	-ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ๑๐๐ คะแนน	อบต.หลุบคา
พนักงานประจำรถขยะ	๒๔ พ.ย. ๒๕๖๓	๑๔.๐๐ เป็นต้นไป	-ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ๑๐๐ คะแนน	อบต.หลุบคา