



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา
เรื่อง มาตรการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕ ให้นโยบายการดำเนินการลดการใช้พลังงานลงให้ได้น้อย ๑๐% เพื่อลดการนำเข้าน้ำมันจากต่างประเทศ โดยได้กำหนดมาตรการลดใช้พลังงานภาครัฐทั้งระยะสั้นและระยะยาว พร้อมทั้งกำหนดแนวทางประหยัดพลังงานภายในหน่วยงานภาครัฐเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติลดการใช้พลังงานอย่างเป็นระบบแล้ว และจากมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ให้นโยบายการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ ดำเนินการตามมาตรการระยะสั้นเพื่อลดการใช้พลังงานโดยให้ถือปฏิบัติตามแนวทางและมาตรการลดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันตามนโยบายคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕ อย่างเคร่งครัดรวมทั้งให้หน่วยงานกำหนดแนวทางปฏิบัติเพิ่มเติมเพื่อให้เกิดการประหยัดพลังงาน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เรื่อง มาตรการลดใช้พลังงานภาครัฐซึ่งรวมถึงการประหยัดพลังงานไฟฟ้า และน้ำมันเชื้อเพลิงและเป็นไปตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๑/ว.๒๐๕ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่อง มาตรการลดใช้พลังงานภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคาจึงขอประกาศแนวทางปฏิบัติเพื่อลดการใช้พลังงาน ดังนี้

๑. มาตรการประหยัดพลังงานด้านไฟฟ้า

๑.๑ การประหยัดไฟฟ้า

๑.๑.๑ เครื่องปรับอากาศ ให้เริ่มระยะเวลา เปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศห้องปฏิบัติงานในแต่ละวันให้สั้นลง ดังนี้

- เริ่มเปิดเวลา ๐๙.๓๐ น.
- ปิดระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.
- ปิดเวลา ๑๖.๐๐ น. หรือก่อนเวลาเลิกงานประมาณ ๓๐ นาที หากมีภารกิจที่

จะต้องปฏิบัติงานนอกเวลา ให้เปิดเฉพาะที่จำเป็นต้องปฏิบัติงาน

- ตั้งอุณหภูมิของเครื่องปรับอากาศให้อยู่ที่ ๒๕ องศา
- ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๑.๑.๒ ระบบแสงสว่าง

- ให้เปิดไฟส่องสว่างในห้องปฏิบัติงานและในสำนักงานเฉพาะดวงที่จำเป็นเท่านั้น

- ในเวลากลางคืนให้เปิดไฟฟ้าเพื่อแสงสว่างเท่าที่จำเป็นเพื่อรักษาความปลอดภัยของอาคารต่าง ๆ ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

- ปิดไฟและเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดเมื่อเลิกงานหรือออกจากที่ทำงานทุกครั้ง

/๑.๑.๓ อุปกรณ์สำนักงาน...

๑.๑.๓ อุปกรณ์สำนักงาน

๑.๑.๓.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์

- ปิดจอภาพในเวลาพักเที่ยง หรือขณะที่ไม่ใช้งานเกินกว่า ๑๕ นาที
- ตั้งโปรแกรมให้คอมพิวเตอร์ปิดหน้าจออัตโนมัติ หากไม่ใช้งานเกิน ๑๕ นาที

๑.๑.๓.๒ เครื่องถ่ายเอกสาร

- กดปุ่มพักเครื่องถ่ายเอกสารเมื่อใช้งานเสร็จ และหากเครื่องถ่ายเอกสารมีระบบปิดเครื่องอัตโนมัติ ควรตั้งเวลาหน่วง ๓๐ นาที ก่อนเข้าสู่ระบบประหยัดพลังงาน ทั้งนี้เครื่องถ่ายเอกสารต้องใช้เวลาในการอุ่นเครื่อง ๑ - ๒ นาที ก่อนจะกลับสู่ภาวะใช้งานอีกครั้ง ซึ่งถ้าตั้งเวลาหน่วงน้อยไป เมื่อเวลาจะใช้เครื่องอีกจะต้องเสียเวลารออุ่นเครื่องบ่อย

- ถ่ายเอกสารเฉพาะเท่าที่จำเป็น
- ปิดเครื่องถ่ายเอกสารหลังจากเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออกด้วย

๒. มาตรการประหยัดพลังงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิง

- ให้ข้าราชการและพนักงานจ้างทุกคน ใช้รถยนต์เท่าที่จำเป็นและเป็นไปอย่างประหยัดและต้องขออนุมัติก่อนทุกครั้ง

- กรณีไปราชการในเส้นทางเดียวกันให้เดินทางโดยรถคันเดียวกัน
- ควรใช้โทรศัพท์ โทรสาร และอินเทอร์เน็ตหรือบริการส่งเอกสารแทนการเดินทางไปติดต่อด้วยตนเอง

- ให้หมั่นตรวจสอบสภาพรถ
- ขับขี่ด้วยความเร็วสม่ำเสมอ ในอัตราความเร็วตามที่ พรบ.จราจรทางบก

พ.ศ. ๒๕๒๒ กำหนด (รถบรรทุกดับเบิ้ลแค้น ในเมืองไม่เกิน ๘๐ กิโลเมตร/ชั่วโมง นอกเมืองไม่เกิน ๙๐ กิโลเมตร/ชั่วโมง)

- ให้พนักงานขับรถดับเครื่องยนต์ทุกครั้งขณะจอดคอย
- ให้พนักงานขับรถศึกษาเส้นทางก่อนการเดินทาง จัดให้มีแผนที่เส้นทาง

ประจำรถ ใช้เส้นทางลัดเพื่อประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง

๓. มาตรการประหยัดการใช้กระดาษ

- พิมพ์งานเท่าที่จำเป็นเท่านั้น
- ใช้กระดาษทั้ง ๒ หน้า โดยใช้ตรายางประทับกระดาษหน้าที่ไม่ใช้ด้วยหมึกสีแดง

“กระดาษใช้แล้วนำกลับมาใช้ใหม่”

๔. มาตรการอื่น ๆ

- มีการติดสัญลักษณ์ คำขวัญ กระตุ้นเตือนให้ผู้ใช้ช่วยกันประหยัดพลังงาน หรือ เครื่องหมายให้ช่วยกันประหยัดไฟฟ้า ตรงบริเวณใกล้สวิตช์ไฟเพื่อเตือนให้ปิดเมื่อเลิกใช้

ในการรณรงค์มาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้า และน้ำมันเชื้อเพลิง ขอให้คณะผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ทุกท่านถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประมวล สูงภูเขียว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา



แผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



คณะทำงานลดการใช้พลังงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา
อำเภอแก่งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

คำนำ

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕ เห็นชอบให้หน่วยงานราชการดำเนินมาตรการลดใช้พลังงานลงให้ได้น้อย ๑๐% เมื่อเทียบกับการใช้พลังงานปีที่ผ่านมา เพื่อช่วยชาติลดภาระรายจ่ายในการนำเข้าน้ำมันจากแหล่งต่างประเทศ และจักได้กระตุ้นให้ภาคเอกชน ภาคประชาชนได้ตระหนักถึงความจำเป็นต้องร่วมมือกันใช้พลังงานอย่างรู้ค่า

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคาได้ตระหนักถึงความสำคัญของการลดใช้พลังงาน จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานภาครัฐขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคาให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ทั้งนี้ การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้พลังงานเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการประหยัดพลังงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และบังเกิดผลเป็นรูปธรรม ซึ่งการลดใช้พลังงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ยิ่งขึ้นนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากคณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ช่วยกันรณรงค์ให้เกิดวินัยและสร้างจิตสำนึกในการประหยัดพลังงาน และสนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดการใช้พลังงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

คณะทำงานลดการใช้พลังงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

แผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา

๑. ที่มาหลักการและเหตุผล

ด้วยมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕ เห็นชอบให้หน่วยงานราชการดำเนินมาตรการลดใช้พลังงานลงให้ได้อย่างน้อย ๑๐% เมื่อเทียบกับการใช้พลังงานปีที่ผ่านมา เพื่อช่วยชาติลดภาระรายจ่ายในการนำเข้าน้ำมันจากแหล่งต่างประเทศ และจักได้กระตุ้นให้ภาคเอกชน ภาคประชาชนได้ตระหนักถึงความจำเป็นต้องร่วมมือกันใช้พลังงานอย่างรู้ค่า

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคาในฐานะหน่วยงานราชการ ซึ่งตระหนักและให้ความสำคัญกับการดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล และเพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคาสามารถลดการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพได้อย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันและสถานการณ์ด้านพลังงานของประเทศ องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคาจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานและมาตรการประหยัดพลังงาน ตลอดจนการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการลดปริมาณการใช้พลังงานอย่างน้อย ๑๐% เมื่อเทียบกับการใช้พลังงานปีที่ผ่านมา โดยต้องอาศัยความร่วมมือจากคณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ช่วยกันรณรงค์ให้เกิดวินัยและสร้างจิตสำนึกในการประหยัดพลังงาน และสนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดการใช้พลังงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการลดปริมาณการใช้พลังงานลง ๑๐% เมื่อเทียบกับการใช้พลังงานปีที่ผ่านมา

๒.๒ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงาน

๒.๓ เพื่อให้เห็นถึงภาพรวมและผลการดำเนินการบริหารจัดการด้านการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคาที่เป็นอยู่ในปัจจุบันอันจะนำไปสู่การวางแผนปรับปรุงแก้ไขต่อไป

๒.๔ เพื่อสร้างจิตสำนึกให้คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา เกิดความตระหนักและมีส่วนร่วมปฏิบัติตามมาตรการลดใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้พลังงานอย่างรู้ค่า ใช้อย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

๓. เป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา สามารถลดปริมาณการใช้พลังงานลง ๑๐ % เมื่อเทียบกับการใช้พลังงานปีที่ผ่านมา

๔. กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา

กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน

กลยุทธ์ที่ ๓ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา

๕. แนวทางการดำเนินงาน

๑. การเพิ่มประสิทธิภาพการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา

๑.๑ มีการกำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติในการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ดังต่อไปนี้

๑) แต่งตั้งคณะทำงานลดการใช้พลังงานภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี

๒) กำหนดมาตรการและแนวทางในการลดใช้พลังงานด้านไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง และด้านอื่น ๆ ที่ส่งผลให้การใช้พลังงานลดลง

๑.๒ให้นำมาตรการและแนวทางในการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา มาใช้เป็นตัวชี้วัดประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี

๒. การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน

๒.๑ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ รมรงค์ และเชิญชวนให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการลดใช้พลังงาน ผ่านช่องทางต่างๆ อย่างต่อเนื่อง

๒.๒ ประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของการลดใช้พลังงานเพื่อช่วยลดการนำเข้าน้ำมันจากต่างประเทศ

๓. การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา

๓.๑ ให้คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนัก หัวหน้าส่วนราชการ ในองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ควบคุมดูแลให้มีการดำเนินการตามมาตรการ ดังนี้

๑) ควบคุม ดูแล การปฏิบัติตามมาตรการลดใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงของ องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคาอย่างเคร่งครัด

๒) พิจารณาปรับปรุงแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด

๓.๒ ให้คณะทำงานลดการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรการ /แนวทางการลดใช้พลังงาน ดังนี้

๑) ดำเนินการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติงานตามมาตรการ/แนวทางการลดใช้พลังงาน

๒) รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ/แนวทางการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ผ่านทาง www.e-report.energy.go.th

๓) สรุปผลการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรการ/แนวทางการลดใช้พลังงาน รวมทั้งรายงานปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเป็นประจำทุก ๖ เดือน

๖. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. แต่งตั้งคณะทำงานลดการใช้พลังงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	มีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	ภายในเดือน ก.พ.๖๕	ฝ่ายเลขาคณะทำงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒. จัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน มาตรการ/แนวทางลดการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบล หลุบคา	มีแผนปฏิบัติการฯ และ มาตรการประหยัดพลังงาน	ภายใน มี.ค.๖๕	คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานฯ
๓. ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานฯ และมาตรการ/แนวทางปฏิบัติลดการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ให้คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบล หลุบคาทราบและถือปฏิบัติ	คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ทราบ และถือปฏิบัติอย่างจริงจัง และต่อเนื่อง	ตลอดปี	หน่วยงานในองค์การบริหารส่วนตำบล หลุบคาทุกหน่วย
๔. คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ปฏิบัติตามมาตรการ/แนวทางปฏิบัติลดการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา	ปริมาณการใช้พลังงาน ลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ เมื่อเทียบกับการใช้พลังงานปีที่ผ่านมา	ตลอดปี	บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบล หลุบคาทุกคน
๕. รายงานข้อมูลปริมาณการใช้พลังงาน และข้อมูลพื้นฐานสำหรับการทำดัชนีการใช้พลังงานผ่านทาง www.e-report.energy.go.th ของ สนพ.	กรอกข้อมูลผ่านระบบ ได้ ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ตามกำหนด	ทุกเดือน	คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานฯ
๖. กำกับ ดูแล ติดตามการปฏิบัติตามมาตรการ/แนวทางปฏิบัติลดการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา	ปริมาณการใช้พลังงาน ลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ เมื่อเทียบกับการใช้พลังงานปีที่ผ่านมา	ตลอดปี	คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานฯ
๗. ประมวลผลการปฏิบัติตาม มาตรการ/แนวทางปฏิบัติลดการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบล หลุบคาและปริมาณการใช้พลังงาน	รายงานผลการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคาให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ	ทุกเดือน	คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานฯ
๘. ทบทวนผลการดำเนินการ เพื่อวางแผนปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน	มีข้อมูลเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานในปีต่อไป ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ทุก ๖ เดือน	คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานฯ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา สามารถลดการใช้พลังงานได้ตามมติคณะรัฐมนตรี
๒. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา มีส่วนร่วมและมีจิตสำนึกในการลดการใช้พลังงาน
๓. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา สามารถนำมามาตรการลดการใช้พลังงานไปเผยแพร่ให้กับบุคคลใกล้เคียงได้

มาตรการประหยัดพลังงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

มาตรการ/แนวทางการปฏิบัติ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>มาตรการประหยัดพลังงานด้านไฟฟ้า</p> <p>๑. ระบบปรับอากาศ</p> <p>ระยะเวลา เปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศห้องปฏิบัติงานในแต่ละวันให้สั้นลง ดังนี้</p> <p>๑.๑ เริ่มเปิดเวลา ๐๙.๓๐ น.</p> <p>๑.๒ ปิดระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.</p> <p>๑.๓ ปิดเวลา ๑๖.๐๐ น. หรือก่อนเวลาเลิกงานประมาณ ๓๐ นาที หากมีภารกิจที่จะต้องปฏิบัติงานนอกเวลา ให้เปิดเฉพาะที่จำเป็นต้องปฏิบัติงาน</p> <p>๑.๔ ตั้งอุณหภูมิของเครื่องปรับอากาศให้อยู่ที่ ๒๕ องศา</p> <p>๑.๕ ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง</p>	ทุกหน่วยในองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา
<p>๒. ระบบแสงสว่าง</p> <p>๒.๑ ให้เปิดไฟส่องสว่างในห้องปฏิบัติงานและในสำนักงานเฉพาะดวงที่จำเป็นเท่านั้น</p> <p>๒.๒ ในเวลากลางคืนให้เปิดไฟฟ้าเพื่อแสงสว่างเท่าที่จำเป็นเพื่อรักษาความปลอดภัยของอาคารต่าง ๆ ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา</p> <p>๒.๓ ปิดไฟและเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดเมื่อเลิกงานหรือออกจากที่ทำงานทุกครั้ง</p>	ทุกหน่วยในองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา
<p>๓. อุปกรณ์สำนักงาน</p> <p>๓.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์</p> <p>๓.๑.๑ ปิดจอภาพในเวลาพักเที่ยง หรือขณะที่ไม่ใช้งานเกินกว่า ๑๕ นาที</p> <p>๓.๑.๒ ตั้งโปรแกรมให้คอมพิวเตอร์ปิดหน้าจออัตโนมัติ หากไม่ใช้งานเกิน ๑๕ นาที</p> <p>๓.๒ เครื่องถ่ายเอกสาร</p> <p>๓.๒.๑ กดปุ่มพักเครื่องถ่ายเอกสารเมื่อใช้งานเสร็จ และหากเครื่องถ่ายเอกสารมีระบบปิดเครื่องอัตโนมัติ ควรตั้งเวลาหน่วง ๓๐ นาที ก่อนเข้าสู่ระบบประหยัดพลังงาน ทั้งนี้เครื่องถ่ายเอกสารต้องใช้เวลาในการอุ่นเครื่อง ๑ - ๒ นาที ก่อนจะกลับสู่ภาวะใช้งานอีกครั้ง ซึ่งถ้าตั้งเวลาหน่วงน้อยไป เมื่อเวลาจะใช้เครื่องอีกจะต้องเสียเวลารออุ่นเครื่องบ่อย</p> <p>๓.๒.๒ ถ่ายเอกสารเฉพาะเท่าที่จำเป็น</p> <p>๓.๒.๓ ปิดเครื่องถ่ายเอกสารหลังจากเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออกด้วย</p>	ทุกหน่วยในองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา

มาตรการ/แนวทางการปฏิบัติ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>มาตรการประหยัดพลังงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิง</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ให้ข้าราชการและพนักงานจ้างทุกคน ใช้รถยนต์เท่าที่จำเป็นและเป็นไปอย่างประหยัดและต้องขออนุมัติก่อนทุกครั้ง ๒. กรณีไปราชการในเส้นทางเดียวกันให้เดินทางโดยรถคันเดียวกัน ๓. ควรใช้โทรศัพท์ โทรสาร และอินเทอร์เน็ตหรือบริการส่งเอกสารแทนการเดินทางไปติดต่อด้วยตนเอง ๔. ให้หมั่นตรวจสอบสภาพรถ ๕. ขับขี่ด้วยความเร็วสม่ำเสมอ ในอัตราความเร็วตามที่ พรบ.จราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ กำหนด (รถบรรทุกดับเบิลแค็บ ในเมืองไม่เกิน ๘๐ กิโลเมตร/ชั่วโมง นอกเมืองไม่เกิน ๙๐ กิโลเมตร/ชั่วโมง) ๖. ให้พนักงานขับรถดับเครื่องยนต์ทุกครั้งขณะจอดคอย ๗. ให้พนักงานขับรถศึกษาเส้นทางก่อนการเดินทาง จัดให้มีแผนที่เส้นทางประจำรถ ใช้เส้นทางลัดเพื่อประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง 	<p>ทุกหน่วยในองค์การบริหารส่วนตำบล หูลุบคา</p>
<p>มาตรการประหยัดการใช้กระดาษ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. พิมพ์งานเท่าที่จำเป็นเท่านั้น ๒. ใช้กระดาษทั้ง ๒ หน้า โดยใช้ตรายางประทับกระดาษหน้าที่ไม่ใช้ด้วยหมึกสีแดง “กระดาษใช้แล้วนำกลับมาใช้ใหม่” 	<p>ทุกหน่วยในองค์การบริหารส่วนตำบล หูลุบคา</p>
<p>มาตรการอื่น ๆ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีการติดสัญลักษณ์ คำขวัญ กระตุ้นเตือนให้ผู้ใช้ช่วยกันประหยัดพลังงาน หรือเครื่องหมายให้ช่วยกันประหยัดไฟฟ้า ตรงบริเวณใกล้สวิตซ์ไฟเพื่อเตือนให้ปิดเมื่อเลิกใช้ 	<p>ฝ่ายเลขานุการ คณะทำงานฯ</p>